



**Verbale n. 1/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 2 febbraio 2024**

Presenti: Proff. Riccardo Caldura (Direttore), Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof. Mario Pasquotto.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo e Sig.ra Silvia Guaiana che si collega alle ore 17.

Assenti: -

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 679 del 29/01/2024 e successiva integrazione prot. 739 del 31/01/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 16.00, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Esiti bando ABPR14, DM 180 del 29/03/2023, competenze CA;
3. Pensionamenti e trattenimenti in servizio, informativa da circolare MUR;
4. Verifica ed approvazione dei Master in vista della chiusura della piattaforma per l'attivazione;
5. Comunicazioni del Direttore, affidamenti;
6. Varie ed eventuali.



Il Direttore apre con una veloce panoramica della partecipazione dell'Istituzione ai bandi nazionali collegati a finanziamenti PNRR come da e-mail riassuntiva a cura della Dott.ssa Gloria Palminteri di cui si riporta l'elencazione:

- D.M. n. 338/2022, art. 4 lett. A e lett. B;
- Bando adozione PIATTAFORMA PAGOPA;
- Bando BENESSERE PSICOFISICO (GEA – MUR) (in partenariato, con capofila Università di Ferrara);
- Bando DIGITAL EDUCATION HUBS (in partenariato, con capofila Politecnico di Milano);
- Bando PDND – PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (in collaborazione con CINECA-ISIDATA \_Dott.ssa Cinzia Lupi);
- ORIENTAMENTO 2026 per a. a. 2023/2024;
- Bandi PNRR sull'Internazionalizzazione (in partenariato, capofila Conservatorio di Castelfranco Veneto);
- Bandi PNRR sull'Internazionalizzazione (in partenariato, capofila Accademia di Belle Arti di Massa-Carrara);
- PRIN 2022 in collaborazione con l'Università Tor-Vergata.

##### **5. Comunicazioni del Direttore, affidamenti.**

Le Prof.sse Miotello e Cappello intervengono chiedendo chiarimenti rispetto il file degli affidamenti (Allegato 1) inviato per la revisione e l'approvazione ai componenti del Consiglio Accademico.

Il Direttore chiarisce che la natura di questo punto è proprio di informare i componenti del Consiglio Accademico e i docenti tutti in modo da poter espletare eventuali bandi in tempo utile per l'avvio del secondo semestre dell'Anno Accademico 2023/2024.



### **1. Approvazione verbale precedente.**

Si dà lettura dei verbali del precedente Consiglio Accademico del 10/10/2023 e di quello ancora precedente del 19/09/2023, si rileva la mancanza di una parte di quanto approvato, nello specifico l'elenco delle convenzioni. A seguito degli esiti della verifica con gli uffici amministrativi, l'integrazione inerente alle convenzioni in essere verrà condivisa quanto prima.

I verbali del 19/09/2023 e del 10/10/2023 vengono approvati.

### **2. Varie ed eventuali.**

Il Direttore condivide con il Consiglio Accademico il progetto dell'installazione artistica di LAS Foundation, evento collaterale alla Biennale Arte 2024, con DH Office – Ocean Space, prevista dalla metà aprile 2024 a fine novembre 2024.

Vengono condivisi i progetti dell'installazione nel chiostro della sede centrale dell'Accademia di Belle Arti di Venezia e il progetto artistico.

Avuta comunicazione dell'approvazione del progetto da parte della Sovrintendenza si ritiene necessario che il progetto stesso venga presentato in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico prevista, come da comunicazioni intercorse, per il 27 febbraio 2024.

LAS Foundation, soggetto promotore del progetto che è anche un evento collaterale della prossima Biennale di Venezia, ha comunicato alla Direzione che, all'appuntamento del 17 aprile (pre-opening) estenderà l'invito a partecipare ai docenti e studenti dell'Istituzione.

Il prof. D'Angelo chiede informazioni in merito alla gestione del materiale di scultura temporaneamente depositato nel chiostro. Propone si valuti la creazione di uno spazio a pannelli mobili al posto del gazebo ora presente nel cortile di scultura e che si provveda alla potatura dell'albero presente. Si chiede l'invio agli uffici competenti della richiesta.



### **3. Esiti bando ABPR14, DM 180 del 29/03/2023, competenze CA.**

Si dà contezza dell'espletamento del bando per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 1 docente di prima fascia presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia secondo DM180/2023 – ABPR14 Elementi di Architettura e urbanistica, prot. 13423 del 26/10/2023.

#### **DELIBERA N. 1/2024**

#### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

**VISTO** il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Venezia;

**VISTO** il DM n. 180 del 29/03/2023;

**VISTO** l'art. 11 comma 3 del bando per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 1 docente di prima fascia presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia secondo DM180/2023 – ABPR14 Elementi di Architettura e urbanistica, prot. 13423 del 26/10/2023;

**VISTA** la graduatoria definitiva del bando suddetto pubblicata nel sito InPA e nel sito dell'Istituzione sezione Amministrazione Trasparente con prot. 491 del 23/01/2024;

**CONSIDERATO** che il prof. Gianluca Di Muzio risulta collocato in prima posizione nella graduatoria suddetta e tenuto conto dei posti vacanti attribuibili per l'anno accademico 2023/2024;

#### **DELIBERA**

Che l'Istituzione può procedere con l'assunzione del prof. Gianluca Di Muzio.

Inoltre, DICHIARA la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



#### **4. Pensionamenti e trattenimenti in servizio, informativa da circolare MUR.**

Si informano i componenti del Consiglio Accademico rispetto la circolare del MUR sui pensionamenti e trattenimenti in servizio. Nello specifico:

Trattenimenti in servizio fino al compimento del 70° (settantesimo) anno di età: prof.re Bruno Di Bari, prof.re Corrado Bosi, prof.re Riccardo Caldura, prof.re Saverio Simi De Burgis.

Trattenimenti in servizio fino al compimento del 71° (settantunesimo) anno di età: prof.ssa Daniela Tartaglia.

Pensionamento a partire dal 1° novembre dell'anno accademico 2024/2025 della modella vivente Mariacristina Zanon.

#### **5. Verifica ed approvazione del Master in Design del Gioiello Contemporaneo in vista della chiusura della piattaforma per l'attivazione.**

Si prende visione con il Consiglio Accademico della piattaforma University per il caricamento dei Master e si informa lo stesso Consiglio Accademico del caricamento positivamente risoltosi del Master di I Livello in Design del Gioiello Contemporaneo di cui si allega la documentazione come da precedente approvazione del Consiglio Accademico (Allegato 2).

**DELIBERA N. 2/2024**

**IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la L. 508/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTE** le Linee Guida per l'a. a. 2023/2024 approvate dagli organi dell'Istituzione;

**CONSIDERATA** la circolare ministeriale n. 25957 del 28/12/2023, avente oggetto "Indicazioni operative per l'approvazione dei nuovi corsi di diploma accademico di primo e secondo livello e master e le modifiche degli stessi, per l'a. a. 2024-2025".

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;



## DELIBERA

DI APPROVARE, confermando quanto già approvato dal Consiglio Accademico con delibera n. 1/2023 del 10 febbraio 2023, il progetto formativo del Master di I Livello in Design del Gioiello Contemporaneo.

Inoltre, DICHIARA la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

### 6. Varie ed eventuali.

Si avvisano i componenti dell'apertura della finestra di revisione per i Corsi di Studio di Primo e Secondo Livello che chiuderà il 1° marzo 2024.

Il Direttore dà notizia che la Scuola di N.T.A. sta provvedendo alla verifica dei piani di studio di Primo e Secondo Livello onde adeguarli alle nuove disposizioni previste ministerialmente.

Il Direttore invita la Scuola di Pittura a fare il possibile per rivedere il proprio piano di studi di Primo e Secondo Livello, ipotizzando, qualora fosse d'interesse della Scuola, l'apertura di un secondo indirizzo di Primo Livello onde permettere una più specifica articolazione dei piani di studio sempre nella cornice degli ordinamenti didattici D.M. 123 del 30 settembre 2009.

La prof.ssa Cappello interviene chiedendo delucidazioni in merito e ricordando la centralità dei docenti della Scuola nel processo di revisione.

Artemisia D'Avanzo per la Consulta, condivide alcuni punti per dei chiarimenti.

- SEGRETERIA - si richiedono delucidazioni in quanto non si possono più reiterare corsi e anticiparli, manca l'avviso dell'apertura delle prenotazioni esami sul sito, bacino d'utenza ampio non bastano 4 ore di sportello telefonico settimanali, appuntamenti di persona sospesi;

L'anticipazione della sessione di febbraio non è stata rispettata in quanto alcune lezioni dei corsi del primo semestre continuano nella prima settimana di sessione;

- ATTI VANDALICI - a seguito degli atti vandalici avvenuti negli atelier chiediamo un Regolamento Disciplinare degli studenti e un Organo di Garanzia;
- MATERIALI - la scuola di NTA segnala la mancanza di strumentazione e programmi, la scuola di pittura segnala la mancanza dell'arrivo degli ordini e dei materiali richiesti;



- RISCALDAMENTO – malfunzionamenti ripetuti dell’impianto di riscaldamento in sede centrale;
- SPAZI GIUDECCA E CONVENZIONI - gli studenti di Giudecca segnalano la mancanza di riscaldamento e luce, chiedono convenzione con ACTV e con dei bar vicini dove mangiare;
- ASSISTENZA TECNICA – mancata risposta da parte dell’assistenza tecnica riguardo all’attivazione delle nuove mail istituzionali;
- 60 CFA.

Il Direttore chiarisce le difficoltà dell’Ufficio Didattica con i tecnici di CINECA che hanno portato ai disagi della sessione di febbraio. Inoltre, si dà una spiegazione rispetto l’iterazione dei corsi: l’iterazione non è prevista dalla piattaforma in quanto strutturata su modello universitario che non prevede la possibilità di ripetere i corsi per obbligare alla differenziazione dei percorsi formativi.

L’Accademia sta cercando di ovviare con la previsione di propedeuticità per corsi di impianto laboratoriale o teorico-pratico ma sarà necessario prevedere a breve un incontro fra i rappresentanti della Consulta, l’ufficio didattica e i coordinatori delle scuole per concordare l’informazione.

Rispetto ai 60 CFA si è avviata da qualche mese la collaborazione con l’Università di Ca’ Foscari ma al momento non abbiamo indicazioni ulteriori da parte ministeriale.

Il Direttore aggiorna il Consiglio Accademico sull’avvenuta revisione e approvazione da parte dei revisori dei conti e del Consiglio di amministrazione del bilancio finanziario dell’a. s. 2023 dell’Istituzione. Comunica il Direttore che la revisione è stata accurata, ha permesso di recuperare dei residui di bilancio, consolidando la struttura del bilancio stesso.

Rispetto le sedi il Direttore ragguaglia sullo stato dei lavori e degli interventi manutentivi resisi necessari nella sede centrale.

Interviene la prof.ssa Miotello chiedendo ulteriori delucidazioni in merito alla iterabilità dei corsi; la soluzione che può prevedere il Direttore riguarda l’introduzione della propedeuticità non solo per i corsi laboratoriali o per le discipline che già la prevedono (ad es. storia dell’arte contemporanea, anatomia artistica) ma anche per quelle discipline che vengano richieste, come materie a scelta, qualora vi sia la disponibilità del docente di riferimento.



Alle ore 18:18 il Prof. Fiengo si scollega e comunica che avrebbe inviato il suo intervento via e-mail (Allegato 3).

Prosegue il confronto sulle iterazioni con l'intervento della prof.ssa Cappello con proposte di soluzioni.

Alle ore 18:30 il Prof. Pasquotto si scollega.

Il prof. D'Angelo propone di iniziare un confronto tra i coordinatori delle Scuole onde addivenire ad una maggiore omogeneità nel computo dei crediti nelle materie presenti in più piani di studio.

La seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 18:40. Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



**Verbale n. 2/2024  
del Consiglio Accademico  
del 23 febbraio 2024**

Presenti: Proff. Riccardo Caldura (Direttore), Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof. Mario Pasquotto.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo e Sig.ra Silvia Guaiana.

Assente: -

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 1517 del 19/02/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 15:30, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Approvazione delle modifiche dei piani di studio della Scuola di NTA (Primo e Secondo Livello);
3. Varie ed eventuali.

**1. Approvazione verbale precedente;**

Si dà lettura del verbale del precedente Consiglio Accademico del 02/02/2024.

A seguito dell'osservazione della prof.ssa Miotello rispetto l'Allegato 1 del verbale del Consiglio Accademico del 2 febbraio 2024, il Direttore si impegna ad inviare a tutto il consiglio accademico la completa lista delle discipline curriculari e gli affidamenti.

Il verbale viene approvato.



## **2. Approvazione delle modifiche dei piani di studio della Scuola di NTA (Primo e Secondo Livello);**

Il prof.re Marotta illustra la revisione dei piani di studio di Primo e Secondo Livello per la Scuola di N.T.A. (Allegati 1 e 2). La revisione è frutto della necessità data dall'allargamento di organico e la mancata attualizzazione dei pds con l'aggiunta dei docenti ed è stata discussa nel Consiglio di Scuola u. s. anche con la presenza della sig.ra Silvia Guaiana della Consulta degli studenti.

È stata fatta la scelta di fondo di eliminare i corsi di 4 CFA e, data la presenza dei corsi di indirizzo per due annualità, si è deciso di spostarli alla seconda e terza annualità e improntare il primo anno alla preparazione di base degli studenti con corsi propedeutici.

Interviene la sig.ra Silvia Guaiana, rappresentante della Consulta, per chiedere un chiarimento rispetto i 10 CFA a scelta dello studente previsti negli ordinamenti di Primo Livello vista anche la scelta di campo operata dalla Scuola in cui le attività didattiche sono state previste con un computo minimo di crediti di minimo 6 CFA e nel sommare diverse attività didattiche si va a sfiorare il computo previsto. Risponde il prof.re Marotta delucidando rispetto le indicazioni ministeriali e ricorda che sono previste diverse attività che possono essere riconosciute ai fini del computo dei crediti a scelta dello studente. Si prende atto della sensibilità crescente degli studenti rispetto al tema e si valuta l'avvio una riflessione sul merito.

La prof.ssa Miotello chiede di poter conoscere quali sono le attività didattiche escluse e quali siano le ragioni d'esclusione. Il prof.re Marotta illustra l'elenco e fornisce come ragioni:

- a. La presenza o meno della materia all'interno della Scuola per l'impatto che ha sull'orario e quindi sulla frequenza degli studenti;
- b. Integrare l'arrivo dei nuovi docenti;
- c. Rispettare le sempre più stringenti indicazioni ministeriali.

Si riporta in calce l'elenco dei corsi:

- Tecniche plastiche contemporanee (Triennio)
- Beni culturali dell'età contemporanea (Triennio)
- Fondamenti di informatica (Triennio)
- Semiologia del corpo (Triennio)
- Decorazione (Triennio)
- Tecniche dei nuovi media integrati (Biennio)
- Design (Biennio)



Il Direttore interviene con una panoramica sul percorso ministeriale della composizione dei piani di studio dovuto ad una più stringente definizione dei percorsi formativi, analogamente con quanto avvenuto per i percorsi universitari.

Ritornando al discorso dei crediti a scelta dello studente interviene nuovamente la Sig.ra Silvia Guaiana, rappresentante della consulta, proponendo l'aiuto della consulta nella diffusione delle indicazioni che si vorranno dare agli studenti in merito.

Rispetto gli indirizzi del Secondo Livello si è dovuti andare verso una riduzione delle opzionalità e una maggior differenziazione degli indirizzi.

Interviene il prof.re Pasquotto che chiarisce che questi piani di studio sono frutto di un importante confronto interno della Scuola e ricorda che c'è ancora una discussione aperta sull'apertura della nuova Scuola di Progettazione Artistica per l'impresa ma si attende la revisione dei Settori Artistico-Disciplinari da parte del Ministero prima di proseguire la riflessione.

### **DELIBERA N. 3/2024**

#### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la L. 508/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTE** le Linee Guida per l'a. a. 2023/2024 approvate dagli organi dell'Istituzione;

**CONSIDERATA** la circolare ministeriale n. 25957 del 28/12/2023, avente oggetto "Indicazioni operative per l'approvazione dei nuovi corsi di diploma accademico di primo e secondo livello e master e le modifiche degli stessi, per l'a. a. 2024-2025".

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

#### **DELIBERA**

DI APPROVARE, la modifica dei piani di studio di Primo e Secondo Livello della Scuola di Nuove Tecnologie dell'Arte e nello specifico:

- a. il piano di studi del corso di Primo Livello in Nuove Tecnologie dell'Arte, indirizzo Arte e Linguaggi della Comunicazione;
- b. il piano di studi del corso di Primo Livello in Nuove Tecnologie dell'Arte, indirizzo Arti Multimediali;



- c. il piano di studi del corso di Secondo Livello in Nuove Tecnologie dell'Arte, indirizzo Arte e Linguaggi della Comunicazione;
- d. il piano di studi del corso di Secondo Livello in Nuove Tecnologie dell'Arte, indirizzo Nuovi Media – Pratiche Artistiche Integrate.

Inoltre, DICHIARA la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Rispetto la questione della revisione degli altri piani di studio di Primo Livello si rappresenta la necessità che il Dipartimento di Arti Visive e le Scuole in esso ricomprese si coordinino al fine di avviare una revisione proficua dei percorsi formativi.

### **3. Varie ed eventuali.**

Parallelamente all'approvazione del CCNL di comparto 2019-2021 è stato approvato l'allegato **“Criteri generali per l'attuazione della didattica a distanza nelle istituzioni AFAM”**.

L'allegato (Allegato 3 del presente verbale) riporta le indicazioni rispetto la somministrazione della didattica in modalità a distanza e ne viene data lettura. Data la programmazione effettuata per l'anno accademico già in corso l'Istituzione ritiene che non sia possibile applicarla a partire dal secondo semestre dell'anno accademico 2023/2024 ma si programmeranno le attività dell'anno accademico 2024/2025 in base a queste indicazioni.

In quest'ottica la revisione dei piani di studio del Dipartimento di Arti Visive si rende passaggio necessario per poter far fronte alle indicazioni del Ministero razionalizzando la nostra offerta didattica.

La prof.ssa Ferrara propone di ampliare l'orario o serale o il pomeriggio del sabato per venire incontro alle esigenze degli studenti e dell'istituzione.

La prof.ssa Faccioli chiede delucidazioni rispetto l'orario delle lezioni del secondo semestre e il prof.re Marotta illustra l'area del sito istituzionale in cui è presente.

Il Direttore riporta il problema che si ha con alcuni studenti rispetto i piani di studio, si rilevano delle difficoltà nel seguirli in modo coerente.

Il Direttore presenta al Consiglio Accademico l'elenco delle convenzioni (Allegato 4) come ricostruito con l'ufficio competente e lo sottopone allo stesso per la revisione e l'approvazione.

Il prof.re Fiengo si scollega alle ore 18:09.



Il Direttore informa il Consiglio Accademico dell'organizzazione di riunioni periodiche tra ufficio didattico, consulta e coordinatori dei corsi.

La seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 18:20. Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

*(\*) Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.*



**Verbale n. 3/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 15 marzo 2024**

Presenti: Proff. Riccardo Caldura (Direttore), Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Antonio Fiengo, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof. Mario Pasquotto.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo

Assente: Prof.ssa Erica Faccioli e Sig.ra Silvia Guaiana.

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 2180 del 08/03/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 15:35, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Delibera rispetto l'allargamento d'organico per i nuovi profili tecnici secondo quanto indicato dalla nota ministeriale "Nuovi profili tecnici (accompagnatori, modelli viventi, tecnici di laboratorio). Conversioni e blocchi" prot. 2655 del 20/02/2024;
3. Comunicazioni inerenti ai lavori nel chiostro della sede centrale dell'Accademia di Belle Arti di Venezia per il padiglione di LAS Art Foundation della Biennale d'Arte 2024;
4. Revisioni del Manifesto degli Studi per quanto concerne la didattica;
5. Varie ed eventuali.



### **1. Comunicazioni inerenti ai lavori nel chiostro della sede centrale dell'Accademia di Belle Arti di Venezia per il padiglione di LAS Art Foundation della Biennale d'Arte 2024.**

Il Direttore informa che da lunedì 18 marzo 2024 a domenica 14 aprile 2024 saranno in corso i lavori per l'approntamento del padiglione della LAS Foundation nel chiostro della sede centrale dell'Accademia. Potrebbero verificarsi dei disagi dovuti alle fasi del cantiere, non è prevista comunque sospensione della didattica né delle attività culturali già programmate.

L'area interessata ai lavori coprirà circa due terzi del chiostro stesso, saranno adottate le dovute misure di sicurezza.

La prof.ssa Ferrara chiede sia messo agli atti che questa variazione dell'avvio del cantiere comporta un importante disagio per il funzionamento dell'Accademia. Rileva soprattutto la questione per quanto riguarda il suo laboratorio e il workshop che si terrà nella prima settimana dei lavori e che spera non impatteranno troppo sulla didattica e le iniziative già in programma. Rileva inoltre la crescente presenza di questo genere d'iniziativa nell'Istituzione e pone all'attenzione del Consiglio Accademico una riflessione rispetto la prevalenza, almeno nella percezione di docenti e studenti, di queste iniziative rispetto le esigenze didattiche.

### **2. Approvazione verbale precedente;**

Si dà lettura del verbale del precedente Consiglio Accademico del 23/02/2024.

La prof.ssa Miotello rimarca il suo dissenso nell'inserire come motivazione dell'esclusione di alcuni corsi dai piani di studio revisionati di N.T.A. la ragione della sovrapposizione dei corsi e della predisposizione degli orari.

Il verbale viene approvato.

### **3. Delibera rispetto l'allargamento d'organico per i nuovi profili tecnici secondo quanto indicato dalla nota ministeriale "Nuovi profili tecnici (accompagnatori, modelli viventi, tecnici di laboratorio). Conversioni e blocchi" prot. 2655 del 20/02/2024.**

Il Direttore illustra il contenuto della nota ministeriale in oggetto e le variazioni d'organico proposte dalla Direzione. L'avanzo di spesa relativo all'allargamento d'organico precedente si



ritiene di destinarlo, come già avviene, alla copertura di un posto di operatore a tempo parziale (16 ore settimanali).

Si illustra la ragione per cui non si prevede di introdurre la figura del modello vivente in organico, data la natura particolare del ruolo svolto dal modello vivente; perciò, si propone di inserire in organico 5 posizioni per i tecnici di laboratorio.

Il Direttore propone che le nuove figure tecniche siano ripartite nei seguenti ambiti professionali:

- a. n. 2 (due) tecnici delle multimedialità;
- b. n. 2 (due) tecnici delle arti visive;
- c. n. 1 (uno) tecnico del palcoscenico.

I componenti del Consiglio Accademico chiedono chiarimenti rispetto le figure dei tecnici: natura della figura, in quale sede presteranno servizio, quali saranno le loro competenze, quali possano essere le diverse suddivisioni nel dipartimento di Arti Visive.

Una precisazione sui tecnici della multimedialità viene data dal Direttore rilevando la complessità della gestione del magazzino delle attrezzature, dei software e della sempre più ampia applicazione del campo multimediale.

La prof.ssa Ferrara riporta il tema sulle figure dei tecnici delle arti visive e rileva la necessità che si definiscano meglio le competenze che dovrebbero avere queste figure ai fini del bando.

La prof.ssa Miotello illustra che per lei è necessaria la previsione di tre tecnici di laboratorio sulle Arti Visive togliendone uno dall'ambito della multimedialità.

Il Consiglio Accademico condivide la necessità di introdurre due tecnici delle multimedialità date le necessità non solo per la scuola di NTA ma per l'intera Accademia.

L'avanzo di spesa relativo ai fondi vincolati per figure tecniche si propone venga utilizzato per l'assunzione a tempo parziale di un assistente o funzionario amministrativo.

Dopo ulteriore animata ed approfondita discussione si addviene ad una proposta su cui si procede a votazione, ribadendo la previsione *ex lege* della trasversalità della figura di tecnico di laboratorio tra le Scuole:

- n. 2 (due) tecnici delle multimedialità di cui 1 (uno) con una funzione relativa ai linguaggi multimediali e all'informatizzazione non solo rispetto la Scuola di N.T.A., n. 2 (due) tecnici delle arti visive che si ipotizzano essere distribuiti in base alla caratteristica delle Scuole e nello specifico n. 1 (uno) tecnico per le Scuole di Pittura e Grafica D'Arte e n. 1 (uno) tecnico per le Scuole di Decorazione e Scultura, n. 1 (uno) tecnico del palcoscenico



- favorevoli – prof.ssa Cappello, prof. Gosdan, prof. Fiengo, prof. Pasquotto, prof. Caldura e sig.ra D’Avanzo;
- contrari – prof.ssa Ferrara, prof.ssa Miotello e prof. D’Angelo.

#### **DELIBERA N. 4/2024**

#### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la L. 508/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132/2003;

**VISTO** lo Statuto dell’Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTA** la nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, avente oggetto “Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici”;

**VISTI** i fondi ripartiti con il D.M. 430 del 9 febbraio 2024 per l’inserimento in organico delle nuove figure tecniche disciplinate dal CCNL 2019-2021;

**CONSIDERATA** la necessità espressa dai docenti delle Scuole di un supporto tecnico;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

#### **DELIBERA**

DI APPROVARE, l’inserimento in organico delle nuove figure tecniche con la creazione di n. 5 (cinque) posti per il profilo di “tecnico di laboratorio”. Le nuove figure tecniche saranno ripartite nei seguenti ambiti professionali:

- a. n. 2 (due) tecnici delle multimedialità;
- b. n. 2 (due) tecnici delle arti visive;
- c. n. 1 (uno) tecnico del palcoscenico.

Il Consiglio Accademico, per quanto compete l’utilizzo dell’avanzo di spesa relativo ai fondi vincolati per figure tecniche, prende atto che tale avanzo non sia sufficiente ad inserire un’ulteriore unità di tali profili, perciò, propone venga valutata dal Consiglio di amministrazione una modalità di utilizzo che consideri anche le esigenze dell’organizzazione degli uffici.



#### **4. Revisioni del Manifesto degli Studi per quanto concerne la didattica.**

Ammissioni. Interviene Giulia Elena Bonechi per dare contezza di quanto si è discusso nella riunione mattutina con i coordinatori delle scuole, la consulta e gli uffici.

Nello specifico si riporta che si è deciso di anticipare le finestre d'iscrizione all'esame di ammissione portando il periodo precedentemente previsto dal 15/07/2024 al 15/08/2024 a nuovi termini dal 01/07/2024 al 31/07/2024 e, conseguentemente, di modificare il termine per l'immatricolazione portando la data ultima al 30/09/2024 rispetto al 15/10/2024 come precedentemente previsto.

La questione si apre per quanto riguarda gli esami di ammissione, nello specifico:

- La Scuola di Pittura chiede di permettere ai propri studenti di fare un passaggio diretto dal Primo al Secondo Livello;
- La questione del livello di lingua italiana degli studenti stranieri torna centrale e si deve delineare meglio la procedura d'esame.

Emerge anche il tema della previsione del numero chiuso principalmente per i corsi di Primo Livello in quanto l'aumento degli studenti continua ad essere costante (circa 100 unità in più all'anno), a questa considerazione si aggiunge la previsione della prof.ssa Cogo che riporta l'efficacia del progetto "Orientamento" con una conseguente previsione di un aumento degli iscritti di circa 150 unità per l'a. a. 2024/2025. Dall'incontro emerge la possibilità di considerare il numero chiuso a partire dall'a. a. 2025/2026 dopo verifica della previsione per l'a. a. 2024/2025 rispetto l'anticipazione dei termini d'immatricolazione ed iscrizione all'esame di ammissione.

La questione risulta molto complessa e si prevede di riaggiornare sull'argomento ad un prossimo Consiglio Accademico.

#### **5. Varie ed eventuali.**

Secondo quanto precedentemente stabilito si dà notizia rispetto gli affidamenti per l'a. a. 2023/2024. Viene esposto brevemente al Consiglio Accademico il file degli affidamenti (Allegato 1) che verrà inviato quanto prima ai componenti per ulteriore verifica.

La prof.ssa Miotello chiede delucidazioni riguardo l'esistenza o meno di un budget di spesa fissato dalla normativa vigente per il materiale dei docenti, stabilito per anno accademico.



Il Direttore riporta che non vi è un budget fissato e rende noto che verranno comunque applicati dei criteri.

Alle ore 18:35 si scollega la prof.ssa Ferrara.

Informativa del Direttore rispetto la possibile acquisizione di una nuova sede, su concessione del Demanio, per gli uffici amministrativi in prossimità di Campo San Barnaba in quanto i locali ad essi adibiti in sede centrale risultano non essere sufficienti.

Su segnalazione dei docenti il Direttore riporta brevemente le procedure per l'esenzione dal pagamento del contributo d'accesso secondo normativa del Comune di Venezia e ne assicura la diffusione al corpo docente e studente.

La seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 18:50. Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



**Verbale n. 4/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 04 aprile 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof. Mario Pasquotto.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo

Assente: Sig.ra Silvia Guaiana.

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 2848 del 27/03/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 15:15, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Delibera rispetto conversioni e blocchi per il personale docente secondo quanto indicato dalla nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, avente oggetto "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici";
3. Revisioni del Manifesto degli Studi per quanto concerne la didattica, in particolare per l'ammissione ai corsi di studio per l'a. a. 2024/2025;
4. Varie ed eventuali.



## **1. Approvazione verbale precedente;**

Si dà lettura del verbale del precedente Consiglio Accademico del 15/03/2024.

La prof.ssa Miotello riporta una considerazione rispetto i materiali ed il budget di spesa previsto per il singolo docente per l'acquisto dei propri materiali e della possibilità di introdurre un budget per la docenza

Il Direttore coglie la sollecitazione della prof.ssa Miotello e ne ipotizza un'istituzione per il prossimo anno accademico e rende noto che verranno comunque applicati dei criteri sulla verifica dell'acquisto dei materiali: inventario del materiale già in possesso e budget previsionale in base a quanto speso negli anni precedenti.

Il verbale viene approvato.

## **2. Delibera rispetto conversioni e blocchi per il personale docente secondo quanto indicato dalla nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, avente oggetto "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici".**

Il Direttore illustra il contenuto della nota ministeriale in oggetto e informa il Consiglio Accademico del fatto che, rispetto a quanto previsto dalla nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, è possibile proporre un massimo di n. 2 (due) blocchi totali e parziali, arrotondati per eccesso, calcolati con il limite del 20% su n. 8 (otto) posti vacanti. Illustra inoltre che, per quanto riguarda la 92esima (novantaduesima) cattedra prevista nella pianta organica dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, sentito il Ministero, verrà operato un blocco d'ufficio.

A seguito di domanda della prof.ssa Faccioli con la richiesta di illustrare le criticità prende parola il prof. D'Angelo illustrando gli equilibri assestati quest'anno dopo la variazione dei piani di studio di Primo e Secondo Livello nella Scuola di Scultura, tra insegnamenti con un'impronta teorica e laboratoriale e il fatto che tutte le tre cattedre sono correlate nelle graduatorie.

Interviene successivamente la prof.ssa Ferrara illustrando la problematica presente sulle due cattedre di Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte che al momento coprono in affidamento quattro corsi: Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (per altri indirizzi), Xilografia, Editoria d'Arte e Stampa d'Arte. La difficoltà che emerge è quella della possibile copertura di queste discipline presenti nei piani di studio delle Scuole del dipartimento d'arti visive.



Alle ore 16:55 si scollegano il Direttore, prof.re Riccardo Caldura, il Vicedirettore, prof.re Stefano Marotta e la sig.ra Giulia Elena Bonechi per permettere ai membri del Consiglio Accademico di confrontarsi liberamente sulla questione, aggiornandosi alle ore 17:20.

La decisione del Consiglio Accademico converge nello stabilire i seguenti blocchi parziali per l'anno accademico 2024/2025:

- **n. 1 (una) cattedra di Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02),**

con la seguente motivazione: si rende noto che l'organizzazione didattica della Scuola di Grafica d'Arte ha subito, a seguito dell'approvazione dei nuovi percorsi formativi di Secondo Livello, una revisione profonda non solo delle materie principali ma anche di quelle complementari al percorso di studi facendo ricorso ad affidamenti interni onde non aggravare il bilancio dell'Istituzione con contratti coordinati-continuativi.

Si è reso così possibile riorganizzare i seguenti insegnamenti: Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte, Xilografia, Editoria d'Arte e Stampa d'Arte. Tali discipline sono presenti non solo sei piani di studio della scuola di Grafica d'Arte ma anche in altri indirizzi sempre inerenti alle scuole del Dipartimento Arti Visive come da D.P.R. n. 212 del 2005.

Per questo motivo si propone il blocco parziale per l'a. a. 2024/2025 su una delle due cattedre vacanti di Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02).

- **n. 1 (una) cattedra di Scultura (ABAV07),**

con la seguente motivazione: è in via di completamento una ristrutturazione didattica della Scuola di Scultura a partire dai nuovi piani di studi in essere dall'a. a. 2023/2024, asseverati dal Ministero lo scorso anno accademico. Si sottolinea la diversità e la specificità dei corsi di indirizzo principali in grado di ottemperare alle differenti modalità di intendere la scultura e l'installazione contemporanee. Questo sforzo è avvenuto nonostante la condizione di vacanza che contraddistingue alcuni insegnamenti di base e caratterizzanti il percorso formativo.

Onde non vanificare il lavoro finora svolto, si propone un blocco parziale su una delle tre discipline (ABAV07 Scultura) che risultano attualmente vacanti e coperte solo da incarichi a tempo determinato.

La prof.ssa Ferrara chiede venga messa agli atti del verbale una sua dichiarazione in merito.



## DELIBERA N. 5/2024

### IL CONSIGLIO ACCADEMICO

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTA** la nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, avente oggetto "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici" nella parte "Personale docente – Conversioni e blocchi";

**CONSIDERATA** l'indicazione pervenuta al Direttore, prof.re Riccardo Caldura, da parte del Dott. Michele Covolan e il susseguente blocco totale da generare d'ufficio sul portale dedicato, della 92esima (novantaduesima) cattedra prevista nella pianta organica dell'Accademia di Belle Arti di Venezia che non rientra perciò entro il limite del 20% del numero complessivo dei blocchi;

**CONSIDERATO CHE**, rispetto a quanto previsto dalla nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, è necessario escludere dal computo delle cattedre vacanti quelle per le quali è in corso una procedura concorsuale a tempo indeterminato (c.d. ex DM 180) relativa all'anno accademico 2023/2024;

**CONSIDERATO CHE**, rispetto quanto sopra e a quanto previsto dalla nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, è possibile proporre un massimo di n. 2 (due) blocchi totali o parziali calcolati con il limite del 20% su n. 8 (otto) posti vacanti come da elenco:

- Tecniche Dell'incisione – Grafica D'arte (ABAV02);
- Tecniche Dell'incisione – Grafica D'arte (ABAV02);
- Tecniche Del Marmo e Delle Pietre Dure (ABAV09);
- Tecniche di Fonderia (ABAV10);
- Stile, Storia dell'Arte e Del Costume (ABST47);
- Stile, Storia dell'Arte e Del Costume (ABST47);
- Antropologia Culturale (ABST55);
- Scultura (ABAV07).



## DELIBERA

All'unanimità i seguenti blocchi parziali e la motivazione che li ha determinati:

- **n. 2 (due) blocchi parziali (posti disponibili a tempo determinato per l'a. a. 2024/2025)** si richiede che i posti vengano offerti solo per utilizzazione o supplenza, riguardanti le seguenti cattedre:

- o **n. 1 (una) cattedra di Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02),**

con la seguente motivazione: si rende noto che l'organizzazione didattica della Scuola di Grafica d'Arte ha subito, a seguito dell'approvazione dei nuovi percorsi formativi di Secondo Livello, una revisione profonda non solo delle materie principali ma anche di quelle complementari al percorso di studi facendo ricorso ad affidamenti interni onde non aggravare il bilancio dell'Istituzione con contratti coordinati-continuativi.

Si è reso così possibile riorganizzare i seguenti insegnamenti: Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte, Xilografia, Editoria d'Arte e Stampa d'Arte. Tali discipline sono presenti non solo sui sei piani di studio della scuola di Grafica d'Arte ma anche in altri indirizzi sempre inerenti alle scuole del Dipartimento Arti Visive come da D.P.R. n. 212 del 2005.

Per questo motivo si propone il blocco parziale per l'a. a. 2024/2025 su una delle due cattedre vacanti di Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02).

- o **n. 1 (una) cattedra di Scultura (ABAV07),**

con la seguente motivazione: è in via di completamento una ristrutturazione didattica della Scuola di Scultura a partire dai nuovi piani di studi in essere dall'a. a. 2023/2024, asseverati dal Ministero lo scorso anno accademico.

Si sottolinea la diversità e la specificità dei corsi di indirizzo principali in grado di ottemperare alle differenti modalità di intendere la scultura e l'installazione contemporanee.

Questo sforzo è avvenuto nonostante la condizione di vacanza che contraddistingue alcuni insegnamenti di base e caratterizzanti il percorso formativo. Onde non vanificare il lavoro finora svolto, si propone un blocco parziale su una delle tre discipline (ABAV07 Scultura) che risultano attualmente vacanti e coperte solo da incarichi a tempo determinato.



### **3. Revisioni del Manifesto degli Studi per quanto concerne la didattica.**

Ammissione ai corsi di studio per l'a. a. 2024/2025,

La prof.ssa Miotello sottolinea che dal suo punto di vista è inaccettabile l'introduzione al numero chiuso tanto più per quanto riguarda gli studenti provenienti dai licei artistici.

Il prof. Pasquotto puntualizza che la problematica rispetto alla Scuola di N.T.A. sia riferita al numero di studenti, molto importante, che insiste nella scuola e riporta la difficoltà data dall'accesso di studenti cui mancano le basi per accedere ai corsi di N.T.A..

La Prof.ssa Cappello distingue tra i due aspetti, quello dell'accesso in Accademia degli studenti del Primo Livello per cui concorda con la prof.ssa Miotello rispetto l'accesso degli studenti del liceo artistico e quello dell'accesso al Secondo Livello. Rispetto questa seconda questione la prof.ssa Cappello propone di snellire la procedura togliendo il colloquio motivazionale ed inserendo nel portfolio una breve lettera di presentazione (statement) in cui il candidato illustra le motivazioni che lo muovono nell'iscrizione all'Accademia.

La prof.ssa Ferrara interviene riportando la situazione attuale del grande numero degli studenti che comporta anche delle preoccupazioni in merito alla sicurezza oltre che alla qualità dell'offerta didattica.

Il prof. Gosdan interviene sottolineando la difficoltà della docenza rispetto ai grandi numeri.

Il prof. Marotta puntualizza che possa essere utile, piuttosto che dare l'accesso diretto a tutti gli studenti dei licei artistici, determinare, a seconda delle Scuole, quali siano gli indirizzi dei licei artistici più consoni all'accesso diretto.

Il prof. D'Angelo ritiene che sia necessario tenere l'accesso diretto per gli studenti nel passaggio tra Primo e Secondo Livello.

Il prof. Pasquotto illustra la situazione dei licei artistici del Veneto e del progetto orientamento.

Il Direttore interviene facendo il punto sulla situazione dell'Accademia dal punto di vista della visibilità, molto aumentata anche qualitativamente. Inoltre, si sottolinea la prospettiva dell'aumento degli studenti nei prossimi anni che comporterà la necessità, già presente, di migliorare i servizi presenti nell'Istituzione.

La sig.ra D'Avanzo per la Consulta riporta che il problema dei servizi è un problema presente e attuale sottolineando l'emergenza delle e-mail per gli studenti.



#### **4. Varie ed eventuali.**

Non essendoci varie ed eventuali la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 18:45.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



**Verbale n. 5/2024  
del Consiglio Accademico  
del 30 aprile 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore);  
Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara,  
Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof. Mario Pasquotto.

Rappresentante della Consulta: la Studentessa Artemisia Davanzo

Assente giustificata: Sig.ra Silvia Guaiana.

La Dott.ssa Gloria Palminteri assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 3909 del 26/04/2024. Il CA inizia i lavori alle 16.03, prendendo in esame il primo punto:

1. Allineamento organico di fatto e di diritto.

Il Direttore comunica ai membri del CA, essersi definitivamente risolta la questione della 92esima cattedra, di cui non vi erano ancora indicazioni nel merito rispetto alla precedente riunione del CA del 4 aprile. Nello specifico il Direttore illustra le comunicazioni intercorse con il Dott. Minichiello del Mur, a seguito della Nota Ministeriale a firma del Dott. Covolan pervenuta in data 23/04/2024 (R.U. 00005997).

Il Direttore legge la Nota, da cui si evince che dalla soppressione di un secondo posto di direttore amministrativo presso il Conservatorio di Lecce, è possibile procedere all' "Allineamento tra le dotazioni organiche di fatto e di diritto". Risulta così essere incrementato di una (1) cattedra l'attuale dotazione di diritto all'Accademia di Belle Arti di Venezia. Dalla consultazione delle piattaforme telematiche di gestione organici e personale, la suddetta cattedra risulta attribuita al settore ABAV 05 (Pittura).

*Segue discussione sull'opportunità o meno di convertire la suddetta cattedra in considerazione che le*



*cattedre di pittura risultano essere nove (9). Il Direttore comunica che a suo modo di vedere non vi è tempo di poter procedere ad una analisi per l'individuazione di una eventuale conversione. In ogni caso le graduatorie nazionali risultano essere esaurite. Il Ministero ha comunicato, con mail del Dott. Minichiello del 23 aprile 2024, che la cattedra non è disponibile per la mobilità.*

Preso atto delle comunicazioni del Direttore, e a seguito di attenta riflessione, il CA conferma quanto presente nelle piattaforme telematiche e prosegue aggiornando la precedente delibera.

### IL CONSIGLIO ACCADEMICO

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R n. 132 del 28/02/2003

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTA** la nota ministeriale, prot. n. 2655 del 20/02/2024, avente oggetto "Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici" nella parte "Personale docente- Conversioni e blocchi"

**CONSIDERATA** la NOTA MUR SOPPRESSIONE POSTO R.U. 0005997, pervenuta in data 23 aprile 2024, avente come oggetto:

*"Suppressione del secondo posto di Direzione Amministrativa presso la Sezione Staccata di Ceglie Messapica del Conservatorio di musica di Lecce. Allineamento della dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di Venezia";*

**CONSIDERATO** che nella suindicata NOTA viene definito l'Allineamento "tra le dotazioni organiche di fatto e di diritto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia", adeguandolo a quanto risulta "dalle piattaforme telematiche di gestione di organici e personale";

**RISULTANDO** dalla consultazione delle suddette piattaforme che la 92esima cattedra è assegnata al settore ABAV 05 (Pittura);

**CONSIDERATO** che, rispetto quanto sopra e a quanto previsto dalla nota ministeriale, prot. 2655 del 20/02/2024, è possibile proporre un massimo di n. 2 (due) blocchi totali o parziali calcolati con il limite del 20% su n. 9 (nove) posti vacanti come da elenco:

- Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02);
- Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02);
- Tecniche del Marmo e delle Pietre Dure (ABAV09);



- Tecniche di Fonderia (ABAV10);
- Stile, Storia dell'Arte e del Costume (ABST47);
- Stile, Storia dell'Arte e del Costume (ABST47);
- Antropologia Culturale (ABST55);
- Scultura (ABAV07);
- **Pittura (ABAV05)**

### DELIBERA

All'unanimità i seguenti blocchi parziali e la motivazione che li ha determinati:

- **n. 2 (due) blocchi parziali (posti disponibili a tempo determinato per l'a.a. 2024/2025)** si richiede che i posti vengano offerti solo per utilizzazione o supplenza, riguardanti le seguenti cattedre:

- **n. 1 (una) cattedra di Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02)**, con la seguente motivazione: si rende noto che l'organizzazione didattica della Scuola di Grafica d'Arte ha subito, a seguito dell'approvazione dei nuovi percorsi formativi di Secondo Livello, una revisione profonda non solo delle materie principali ma anche di quelle complementari al percorso di studi facendo ricorso ad affidamenti interni onde non aggravare il bilancio dell'Istituzione con contratti coordinati e continuativi.

Si è reso così possibile riorganizzare i seguenti insegnamenti: Tecniche dell'Incisione - Grafica d'Arte, Xilografia, Editoria d'Arte e Stampa d'Arte. Tali discipline sono presenti non solo nei piani di studio della scuola di Grafica d'Arte ma anche in altri indirizzi sempre inerenti alle Scuole del Dipartimento Arti Visive come da D.P.R. n. 212 del 2005.

Per questo motivo si propone il blocco parziale per l'a.a. 2024/2025 su una delle due cattedre vacanti di Tecniche dell'Incisione – Grafica d'Arte (ABAV02).

- **n. 1 (una) cattedra di Scultura (ABAV07)**, con la seguente motivazione: è in via di completamento una ristrutturazione didattica della Scuola di Scultura a partire dai nuovi piani di studio in essere all'a.a. 2023/2024, asseverati dal Ministero lo scorso anno accademico.

Si sottolinea la diversità la specificità dei corsi di indirizzo principali in grado di ottemperare alle differenti modalità di intendere la scultura e l'installazione contemporanee.



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA

Questo sforzo è avvenuto nonostante la condizione di vacanza che contraddistingue alcuni insegnamenti di base e caratterizzanti il percorso formativo. Onde non vanificare il lavoro finora svolto, si propone un blocco parziale su una delle tre discipline (ABAV07 Scultura) che risultano attualmente vacanti e coperte solo da incarichi a tempo determinato.

All'unanimità prende atto dell'**incremento della dotazione organica di diritto dell'Accademia di n. 1 (uno) cattedra**, in conseguenza dell'allineamento tra le dotazioni organiche di fatto e di diritto dell'Accademia aggiornando la lista dei posti vacanti, con l'inserimento della nona cattedra:

- Tecniche dell'Incisione - Grafica d'Arte (ABAV02);
- Tecniche dell'Incisione - Grafica d'Arte (ABAV02);
- Tecniche del Marmo e delle Pietre Dure (ABAV09);
- Tecniche di Fonderia (ABAV10);
- Stile, Storia dell'Arte e del Costume (ABST47);
- Stile, Storia dell'Arte e del Costume (ABST47);
- Antropologia Culturale (ABST55);
- Scultura (ABAV07);
- **Pittura (ABAV05).**

Nelle varie ed eventuali il Direttore comunica in primo luogo lo stato di fatto sui dottorati e in secondo luogo informa il CA su alcune prossime novità in ordine ai nuovi spazi che l'Accademia potrebbe avere in disponibilità per lo svolgimento di attività didattica/laboratoriale e di esposizione.

La seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 17,30.

La delibera adottata è stata approvata seduta stante e dichiarata immediatamente esecutiva.

Il Direttore

Prof. Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

*(\*) Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.*



**Verbale n. 6/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 22 maggio 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Antonio Fiengo, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Claudia Cappello.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo, Sig.ra Silvia Guaiana.

Assente: Prof.ssa Erica Faccioli.

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 4437 del 17/05/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 17, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione delle modifiche al Regolamento didattico come previste dal Decreto ministeriale del 21 febbraio 2024, n. 470 - Dottorati di ricerca AFAM - Modifiche dei regolamenti didattici delle Istituzioni e relativa nota del 13/05/2024;
2. Definizione dei criteri d'ammissione per l'a. a. 2024/2025;
3. Approvazione delle discipline da mettere a bando per l'a. a. 2024/2025;
4. Approvazione del calendario didattico per l'a. a. 2024/2025;
5. Varie ed eventuali.



**1. Approvazione delle modifiche al Regolamento didattico come previste dal Decreto ministeriale del 21 febbraio 2024, n. 470 - Dottorati di ricerca AFAM - Modifiche dei regolamenti didattici delle Istituzioni e relativa nota del 13/05/2024.**

Il Direttore illustra il contenuto della nota ministeriale in oggetto e informa il Consiglio Accademico rispetto il percorso dei dottorati da oggi al 20 settembre entro cui si dovrà trasmettere il progetto di dottorato al Ministero. Il Direttore informa il Consiglio del fatto che, rispetto a quanto previsto dalla nota ministeriale, prot. 4348 del 15/05/2024, è necessario provvedere con tempestività all'adeguamento del Regolamento Didattico con l'inserimento di un articolo dedicato ai dottorati di ricerca. Si prende visione del Regolamento Didattico revisionato (Allegato 1) con l'aggiunta dell'art. 21bis.

Il Direttore aggiorna, inoltre, il Consiglio Accademico rispetto le possibilità di nuovi spazi in Giudecca per il personale tecnico-amministrativo, per i futuri dottorati, per i progetti PNRR e per la didattica.

La prof.ssa Ferrara rileva la necessità di revisione del Regolamento Didattico per aggiornarlo rispetto la normativa vigente. Il Direttore concorda.

**DELIBERA N. 7/2024**

**IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTO** il DM 470 del 21/02/2024, avente oggetto "Dottorati di ricerca AFAM - Modifiche dei regolamenti didattici delle Istituzioni";

**VISTA** la nota ministeriale, prot. 4348 del 15/05/2024;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere con tempestività a quanto richiesto;

**DELIBERA**

All'unanimità l'approvazione dell'articolo 21bis nel testo che segue:

*"Art. 21 - bis*

*Dottorati di ricerca*

*1. L'Accademia può attivare Dottorati di ricerca ai sensi dell'art. 1 del D.M. n. 470/2024, finalizzati a fornire le competenze necessarie per esercitare, presso Istituzioni AFAM, Università, Enti pubblici o soggetti privati, attività di ricerca di alta qualificazione, anche ai fini dell'accesso alle carriere nelle amministrazioni pubbliche e dell'integrazione di percorsi professionali di elevata innovatività.*



2. *Le modalità di accesso e di conseguimento del titolo, gli obiettivi formativi ed il relativo programma di studi, la durata, il contributo per l'accesso e la frequenza, le modalità di conferimento, sono disciplinati con apposito regolamento didattico deliberato dal Consiglio Accademico.*
3. *Al fine di ottenere la proroga del dottorato ai sensi dell'art. 7, comma 8, del DM 470/2024, i dottorandi devono presentare, almeno 6 mesi prima della scadenza del dottorato, una specifica richiesta al collegio di dottorato, indicando le esigenze scientifiche che richiedono una proroga del dottorato stesso.*
4. *Il Collegio di dottorato è tenuto a dare la risposta (negativa o positiva) all'istanza entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della stessa.*
5. *In caso di risposta positiva, l'Istituzione è tenuta ad assicurare la corrispondente estensione della durata della borsa di studio con fondi a carico del bilancio dell'istituzione. La proroga della durata del corso non può superare 12 mesi.*
6. *Le Commissioni giudicatrici per il conferimento del titolo di dottore di ricerca, previste nell'art. 7, comma 12, del DM 470/2024, sono nominate con decreto del Direttore dell'Istituzione e sono composte da 3 membri scelti tra i docenti appartenenti ai settori artistico-disciplinari attinenti al Dottorato nel rispetto, ove possibile, dell'equilibrio di genere.*
7. *La commissione è composta per almeno due terzi da soggetti non appartenenti alla sede amministrativa del corso e per non più di un terzo da componenti appartenenti ai soggetti partecipanti al dottorato ai sensi del decreto. In ogni caso la Commissione è composta per almeno due terzi da componenti di provenienza dalle Istituzioni AFAM.*
8. *Nel caso di tesi che attengono a materie specifiche, la Commissione può essere integrata da non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito di Enti e di strutture pubbliche e private di ricerca.*
9. *I membri della Commissione esaminatrice sono scelti dal Consiglio Accademico tra una rosa di almeno 6 nominativi indicata dal collegio di dottorato che provvederà, altresì, a designare 3 supplenti e gli eventuali esperti.*
10. *Lo stesso docente non può essere componente effettivo della Commissione esaminatrice per due cicli consecutivi.*
11. *In caso di dimissioni, adeguatamente motivate, di uno o più componenti della Commissione, si procederà utilizzando i membri supplenti già inseriti nello stesso decreto di costituzione.*
12. *Le borse di studio, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del DM 470/2024, hanno durata di almeno 3 anni e sono rinnovate annualmente, previa verifica del mantenimento dei requisiti per la fruizione delle stesse e subordinatamente all'ammissione dei dottorandi all'anno successivo da parte del Collegio di dottorato.*
13. *A tal fine i dottorandi dovranno presentare al Collegio di dottorato, entro il 30 settembre di ciascun anno, apposita istanza di prosecuzione del corso.*
14. *Entro il 31 ottobre di ogni anno i Collegi valutano l'attività dei dottorandi al fine di consentirne l'ammissione all'anno successivo, evidenziando i progressi dell'attività svolta.*
15. *I dottorandi dovranno effettuare l'iscrizione all'anno successivo entro il 30 novembre di ogni anno.*
16. *Ogni studente di dottorato è tenuto a rendicontare annualmente l'attività svolta per garantire la prosecuzione del dottorato.*
17. *Fermo restando il limite massimo previsto dell'art. 11, comma 1, del DM 470/2024, compete al Collegio di dottorato autorizzare il dottorando a svolgere attività retribuite verificandone la compatibilità con il proficuo svolgimento delle attività formative (didattiche e di ricerca) relative al corso. A tal fine il dottorando, entro 30 giorni dalla ricezione della proposta di svolgere l'attività retribuita, inoltra una specifica istanza di autorizzazione indirizzata al Collegio di dottorato corredata di tutta la documentazione utile alla valutazione della sua richiesta. Il Collegio del dottorato, entro 30 giorni dalla richiesta, fornisce la risposta (positiva o negativa).*
18. *Resta fermo che per i dottorandi con borsa le attività retribuite devono essere limitate a quelle, comunque, riferibili all'acquisizione di competenze relative all'ambito formativo del dottorato.*
19. *Non è consentito il cumulo della borsa di dottorato con altre borse a qualunque titolo conferite, tranne quelle concesse da Istituzioni nazionali ed estere utili a integrare con soggiorni all'estero l'attività del dottorando.*



20. Ai sensi dell'art. 11, comma 8, del DM 470/2024 la Consulta degli studenti dell'Istituzione o unitariamente le Consulte degli studenti afferenti in forma associata al dottorato di ricerca, provvedono ad individuare, entro il 31 ottobre di ciascun anno, 2 dottorandi che partecipano alle sedute del Collegio, con potere di voto, per la trattazione di problemi didattici e organizzativi".

Il Consiglio Accademico attesta che le modifiche apportate al Regolamento Didattico sono esclusivamente riferite a quanto previsto nella suddetta Nota.

I docenti pongono qualche domanda rispetto i master e il Direttore delucida in merito.

## **2. Definizione e approvazione dei criteri d'ammissione per l'a. a. 2024/2025.**

Il Direttore illustra al Consiglio Accademico quanto riportato nell'Allegato 2 e chiede di integrare le informazioni per le diverse scuole ai loro rappresentanti.

Rispetto il livello linguistico B2 si giustifica il fatto di aver alzato rispetto quanto previsto precedentemente (livello B1) per allinearci con quanto stabilito dal Ministero nelle linee guida

Il Consiglio Accademico, dopo attenta valutazione, delinea i seguenti criteri generali per le ammissioni:

### **Immatricolazione diretta**

Immatricolazione e pagamento della prima rata: dal 01/07/2024 al 30/09/2024.

### **Esame di ammissione**

Presentazione della domanda e consegna del portfolio, come approvato dal Consiglio Accademico, su proposta di quanto emerso dalla riunione con i coordinatori dei corsi: dal 01/07/2024 al 31/07/2024.

Esami di lingua italiana per gli studenti stranieri: dal 26/08/2024 al 31/08/2024.

Non è più prevista la riserva di lingua italiana con il recupero nel primo anno di corso.

Esami di ammissione – colloqui: dal 02/09/2024 al 07/09/2024 come indicato nel già approvato calendario accademico.

### **Prove d'esame:**

1. Valutazione del portfolio;
2. Prova di lingua italiana equivalente al **livello B2** per studenti stranieri non già in possesso della certificazione di lingua italiana B2;
3. Colloquio con il candidato ed eventuale verifica grafica.

Immatricolazioni: entro il 30/09/2024.



Sono tenuti a sostenere l'esame di ammissione per il Primo livello: tutti i diplomati presso i Licei Artistici da oltre 10 (dieci) anni, per i diplomati presso altri istituti o con indirizzi che non permettono l'accesso diretto e per i candidati stranieri.

Sono tenuti a sostenere l'esame di ammissione per il Secondo livello: i candidati stranieri, provenienti da altre Accademie, provenienti da un differente indirizzo dell'Accademia di Belle Arti di Venezia e diplomati dell'Accademia di Belle Arti di Venezia da oltre 10 (dieci) anni.

Il Consiglio Accademico, dopo estesa discussione, prevede che il Direttore prepari una proposta da sottoporre alle Scuole per l'immatricolazione diretta per gli studenti del Primo Livello sulla base di quanto emerso nella riunione odierna e qui riportato.

#### PRIMO LIVELLO

##### **Immatricolazione diretta**

*La Scuola di Decorazione prevede l'accesso diretto per gli studenti dei Licei Artistici, tutti gli indirizzi.*

*La Scuola di Didattica dell'Arte non prevede l'accesso diretto e i candidati devono sostenere l'esame di ammissione, massimo di candidati ammessi n. 30.*

*La Scuola di Grafica d'Arte prevede l'accesso diretto per gli studenti dei Licei Artistici, tutti gli indirizzi.*

*La Scuola di N.T.A. non prevede l'accesso diretto e i candidati devono sostenere l'esame di ammissione.*

*La Scuola di Pittura prevede l'accesso diretto per gli studenti dei Licei Artistici, tutti gli indirizzi, con presentazione di un portfolio con lettera motivazionale.*

*La Scuola di Scenografia prevede che vi sia ammissione diretta per gli studenti diplomati al Liceo Artistico negli indirizzi "Architettura e Ambiente" e "Scenografia". Per gli altri è prevista la procedura d'esame d'ammissione ordinaria.*

*La Scuola di Scultura prevede l'accesso diretto per gli studenti dei Licei Artistici, tutti gli indirizzi.*

Digressione su Art Night - la prof.ssa Cappello chiede delucidazioni su orari, materiali e strutturazione.

Il Direttore chiede, per il momento, di concentrarsi sulle disponibilità a partecipare all'evento.

### **3. Approvazione delle discipline da mettere a bando per l'a. a. 2024/2025.**

A seguito delle riunioni di Scuola con l'ufficio docenti si è stilata una lista delle materie da mettere a bando per l'a. a. 2024/2025.

La Scuola di Grafica D'Arte rileva il problema di ABAV04 – Tecniche grafiche speciali



**DELIBERA N. 8/2024**

**IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**CONSIDERATA** la necessità di definire le discipline da mettere a bando previste nell'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Venezia per l'a. a. 2024/2025;

**DELIBERA**

Il seguente elenco di discipline per la messa a bando per l'a. a. 2024/2025:

- ABST59 Pratiche di animazione ludico-creative
- ABST59 Didattica della multimedialità
- ABST59 Didattica dei linguaggi artistici
- ABST60 Tecniche espressive integrate
- ABPR14 Elementi di architettura e urbanistica- ordini e stili
- ABPR22 Teatro della festa
- ABAV03 Disegno
- ABAV06 Cromatologia
- ABAV08 Formatura, tecnologia e tipologia dei materiali

Nel caso si rendesse necessario provvedere per ulteriori attività didattiche da mettere a bando il Consiglio Accademico incarica il Direttore di provvedere ed informare il Consiglio stesso alla prima occasione utile.

Il Consiglio Accademico, inoltre, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Vicedirettore, prof. Stefano Marotta, lascia la riunione alle ore 19.

**4. Approvazione del calendario didattico per l'a. a. 2024/2025.**

Il Direttore presenta al Consiglio Accademico la bozza del calendario accademico e ne illustra la proposta di variazione per l'a. a. 2024/2025.



## DELIBERA N. 9/2024

### IL CONSIGLIO ACCADEMICO

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTA** la proposta della Direzione per il calendario didattico dell'a. a. 2024/2025;

**CONSIDERATA** la necessità di definire il calendario didattico per permettere l'organizzazione dell'a. a. 2024/2025;

**CONSIDERATA** la coerenza delle variazioni proposte;

### DELIBERA

L'approvazione del calendario didattico così come trasmesso e allegato al presente verbale (ALLEGATO 4).

Il Consiglio Accademico approva, inoltre, le seguenti modifiche:

- I diplomandi dovranno sostenere tutti gli esami previsti dal loro Corso di Studi entro la sessione precedente a quella del diploma (ottobre e dicembre per la sessione straordinaria, febbraio per la sessione estiva, giugno per la sessione autunnale);
- È previsto l'inserimento di una nuova sessione d'esame straordinaria nel mese di dicembre in modo da permettere agli studenti diplomandi in sessione straordinaria di concludere gli esami previsti dal loro Piano di Studi in tempo utile per partecipare alla sessione di diploma mantenendo così la previsione delle tre sessioni d'esame come da regolamento didattico;
- Le sessioni di esami e diploma si svolgeranno consecutivamente;
- Le settimane di lezione previste nel calendario didattico prevedono la divisione in settimane A e B in modo da calendarizzare gli insegnamenti quindicinali.

Il Consiglio Accademico dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

#### 5. Varie ed eventuali.

Elezioni della Consulta degli Studenti – definizione date.

Il Direttore richiede alla Consulta degli studenti di definire la data per l'elezione dei nuovi membri in modo da poter pubblicare il bando ed espletare le procedure il prima possibile.



ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI  
VENEZIA

Non essendoci ulteriori varie ed eventuali la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 20.  
Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



**Verbale n. 7/2024  
del Consiglio Accademico  
del 8 luglio 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Antonio Fiengo, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Claudia Cappello.

Rappresentante della Consulta: Sig.ra Artemisia Davanzo.

Assente: il Vicedirettore prof. Stefano Marotta, Prof. Giuseppe D'Angelo, Sig.ra Silvia Guaiana.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 6060 del 08/07/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 15:30, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Informativa sui Dottorati di Ricerca dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;
2. Esiti bando ABAV06, DM 180 graduatoria prot. n. 5922 del 04/07/2024, competenze CA.

**1. Informativa sui Dottorati di Ricerca dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.**

Il Direttore illustra il percorso che ha portato alla formazione della proposta di Corso di Dottorato dell'Accademia di Belle Arti così come prevista dal DM 470/2024 seguendo le indicazioni dei decreti di assegnazione delle borse di studio DM 629/2024 e DM 630/2024.

Il Direttore dà lettura della proposta di corso di dottorato così come trasmessa ai membri del Consiglio Accademico (Allegato 1).

Interviene la prof.ssa Faccioli supportando il lavoro fatto dalla Direzione nella predisposizione del corso di dottorato ed esplicitando alcuni passaggi chiave del processo.

Per quanto riguarda la composizione del collegio dei docenti il Direttore condivide con il Consiglio Accademico i nominativi dei docenti che si sono resi disponibili e da cui si dovrà comporre il collegio che avrà come coordinatore la prof.ssa Liliana Fracasso.



Intervengono i professori Pasquotto, Ferrara e Cappello per chiedere alcuni chiarimenti sulle procedure di formazione della proposta e sulla piattaforma per l'accreditamento.

**1. Esiti bando ABAV06, DM 180 graduatoria prot. n. 5922 del 04/07/2024, competenze CA.**

**DELIBERA N 10/2024**

**IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

**VISTO** il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Venezia;

**VISTO** il DM n. 180 del 29/03/2023;

**VISTO** l'art. 11 comma 3 del bando per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 2 docenti di prima fascia presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia secondo DM 180/2023 – ABAV06 Tecniche Pittoriche, prot. 13421 del 26 ottobre 2023;

**VISTA** la graduatoria definitiva del bando suddetto pubblicata nel sito InPA e nel sito dell'Istituzione sezione Amministrazione Trasparente con prot. 5922 del 04/07/2024;

**CONSIDERATO** che la prof.ssa Silvia Negrini e il prof. Nebojša Despotović risultano collocati nelle prime posizioni nella graduatoria suddetta e tenuto conto dei posti vacanti attribuibili per l'anno accademico 2024/2025;

**DELIBERA**

Che l'Istituzione può procedere con l'assunzione della prof.ssa Silvia Negrini e del prof. Nebojša Despotović. Inoltre, DICHIARA la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Non essendoci ulteriori varie ed eventuali la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 16:52.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



**Verbale n. 8/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 25 luglio 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo.

Rappresentante della Consulta: Sig. Angelo Bresolin, Sig.ra Noa Pane.

Assente: Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 6433 del 23/07/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 11, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Reclutamento personale di docenti AFAM a tempo indeterminato a. a. 2024/2025;
2. Bandi di concorso docenti a contratto a. a. 2024-2025: ABAV06 Tecniche extramediali e ABPR35 Pratica e cultura dello spettacolo;
3. Varie ed eventuali.

**1. Reclutamento personale di docenti AFAM a tempo indeterminato a. a. 2024/2025.**

Il Direttore illustra le caratteristiche del reclutamento del personale docente AFAM a tempo indeterminato a. a. 2024/2025 secondo la facoltà assunzionale, per n. 1 posto, assegnata all'Accademia di Belle Arti di Venezia dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

La prof.ssa Ferrara interviene richiedendo di integrare il materiale ricevuto con la data di nascita dei docenti Prof.ssa Miotello chiede l'integrazione con i curriculum dei docenti per poter fare una valutazione sul loro percorso completo.



Prof. Pasquotto andrebbe per età anagrafica dando merito all'opzione di guardare ai cv dei docenti ma preferendo dei criteri diversi.

Il prof. D'Angelo, essendosi collegato alle ore 11:20, chiede dei chiarimenti rispetto alle Prof.ssa Cappello si richiama ai criteri generali in uso per i bandi nazionali, perciò, *in primis* l'anzianità di servizio ed in subordine l'età anagrafica.

La prof.ssa Miotello si trova d'accordo con quanto affermato dalla prof.ssa Cappello ma ritiene sia necessario considerare anche la carriera precedente, di docenza, dei docenti in oggetto.

Risultano in

Il Consiglio Accademico dopo accesa discussione decide di presentare due blocchi per la votazione:

A. Criteri di opzioni:

1. Computo degli anni di servizio a tempo determinato di cui almeno uno presso ABAVE e almeno uno sulla cattedra oggetto della facoltà assunzionale;
2. Età anagrafica maggiore in caso di parità di anni di servizio a tempo determinato.

B. Criteri di opzioni:

1. Computo del servizio didattico presso ABAVE oltre quanto previsto per la candidabilità, anche includendo altre tipologie di contratto non a tempo determinato;
2. Trasversalità didattica dell'insegnamento rispetto ai pds;
3. Età anagrafica maggiore.

Si collega alle ore 12:35 il prof. Fiengo giustificando il ritardo per precedenti impegni.

Si procede con la votazione:

Opzione A

Favorevoli n. 6 voti – prof.ssa Ferrara, prof. D'Angelo, prof.ssa Cappello, sig. Angelo Bresolin, prof. Fiengo, Direttore prof. Caldura.

Astenuti – prof.ssa Miotello

Opzione B

Favorevoli n. 4 voti – Sig.ra Noa Pane, prof. Pasquotto, prof. Gosdan, prof.ssa Faccioli

Astenuti – prof.ssa Miotello

Al termine della votazione si rappresenta che, in base a quanto determinato dal Consiglio Accademico, la facoltà assunzionale si applica alla cattedra Tecniche del marmo e delle pietre dure ABAV09.



## DELIBERA N. 11 /2024

### IL CONSIGLIO ACCADEMICO

**VISTA** la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508;

**VISTO** il D.P.R. 28 Febbraio 2003, n. 132

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Venezia;

**VISTO** il DM n.180 del 29/03/2023 art 5;

**CONSIDERATO** che l'ammontare dei posti di riserva corrisponde al 50% del totale dei posti banditi equivalente a n. 1 posto su 3 per quanto riguarda l'Accademia di belle Arti di Venezia;

### DELIBERA

Di avviare la procedura concorsuale per il reclutamento di docenze con contratti a tempo indeterminato, per le seguenti discipline:

ABAV09 - Tecniche del marmo e delle pietre dure

#### **2. Bandi di concorso docenti a contratto a. a. 2024-2025: ABAV06 Tecniche extramediali e ABPR35 Pratica e cultura dello spettacolo.**

Il Direttore presenta al Consiglio Accademico le materie da mettere a bando per l'a. a. 2024/2025:

- ABPR35 Regia, campo disciplinare – Pratica e cultura dello spettacolo;
- ABAV06 Tecniche per la pittura, campo disciplinare – Tecniche extramediali.

La prof.ssa Cappello riporta l'attenzione su ABAV03 Disegno ricordando la difficoltà nell'espletamento della didattica per la disciplina nella Scuola di Pittura. Il Direttore rappresenta la necessità per questo anno accademico, da parte dei docenti di indirizzo, di assorbire una parte degli studenti, quelli afferenti alla loro cattedra e prospetta una conversione della 92esima cattedra, al momento afferente ad ABAV05, in ABAV03.

Il Direttore richiede di inserire ABAV06, seppur con le riserve dovute all'assunzione di due docenti a tempo indeterminato a seguito del bando secondo DM 180, in modo da avere la possibilità di bandire nel caso in cui non vi sia disponibilità da parte dei docenti della scuola di pittura di prendere in affidamento la materia.



## DELIBERA N. 12/2024

### IL CONSIGLIO ACCADEMICO

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**CONSIDERATA** la necessità di definire le discipline da mettere a bando previste nell'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Venezia per l'a. a. 2024/2025;

### DELIBERA

Il seguente elenco di discipline per la messa a bando per l'a. a. 2024/2025:

- ABPR35 Regia, campo disciplinare Pratica e cultura dello spettacolo;
- ABAV06 Tecniche per la pittura, campo disciplinare Tecniche extramediali.

Nel caso si rendesse necessario provvedere per ulteriori attività didattiche da mettere a bando il Consiglio Accademico incarica il Direttore di provvedere ed informare il Consiglio stesso alla prima occasione utile.

Il Consiglio Accademico, inoltre, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

### 3. Varie ed eventuali.

Il Direttore informa rispetto la mobilità dei docenti nella forma dell'utilizzazione temporanea relazionando sulle domande ricevute e sull'esito determinato dalla commissione prot. n. 6629 del 26/07/2024.

#### Aggiornamento sulle collaborazioni per La Biennale di Venezia

Rispetto il padiglione di LAS Foundation, si era presa in considerazione la possibilità di mantenerlo riattandolo ad un uso diverso per creare uno spazio per gli studenti, era stato dato mandato al Direttore di informarsi con la soprintendenza per comprendere se dal punto di vista dei permessi fosse possibile. Il Direttore, sentita la soprintendenza, propone di non mantenere la struttura dato che dovrebbe mantenere il carattere della temporaneità ritiene non sia il caso di lasciare per il futuro gli oneri di smontaggio a carico dell'Accademia.



È pervenuta all'attenzione della Direzione una proposta per La Biennale architettura 2025 da parte di uno studio belga di architetti per creare, nel chiostro, un giardino acqueo costituito da un percorso di canalette sollevate dal terreno che creino un dialogo tra acque interne e acqua della lagunare. Il progetto sarebbe integrato nel chiostro rimanendo contenuto nel perimetro della vecchia chiesa.

#### Anticipazioni sulla programmazione espositiva del Magazzino del Sale 3

Al momento abbiamo già delle richieste:

- Primavera CNR-ISMAR;
- Ottobre mostra "Così fan tutte" nell'ambito del progetto PNRR con capofila il Conservatorio Steffani di Castelfranco.

#### Dottorato – OPENSOURCE

Il Direttore illustra brevemente le due imprese partner per le borse co-finanziate del Dorso di Dottorato, ex D.M. 630 del 2024: Oikos Venezia S.r.L. e Consorzio RFX di Padova.

#### Restauro e sedi

Il Direttore riporta al Consiglio Accademico lo stato dei lavori nelle diverse sedi dell'Accademia e aggiorna rispetto i nuovi potenziali spazi:

- Forte Marghera – Padiglione 36. Il padiglione è stato sistemato dal prof. Mancini e dal prof. Fraternali ed è stato riaperto come spazio espositivo. Al momento è presente una mostra con la Lu Xun Academy of Fine Arts Shenyang con cui stiamo prendendo contatti per una collaborazione anche futura;
- Forte Marghera – Padiglione 36. I lavori si avvieranno probabilmente molto presto perché sono state ricevute le proposte delle ditte dal RUP, si è individuato un vincitore e nei prossimi giorni, dopo le dovute verifiche, si preparerà la calendarizzazione dei lavori.
- Sede centrale. Stanno partendo i lavori nel corridoio del primo piano (corridoio della Direzione) per creare la gipsoteca.
- Nuove possibili sedi in Giudecca, teatro Junghans e palazzina ex-Herion. Al momento non ci sono notizie anche a causa della situazione del Comune di Venezia.

La prof.ssa Faccioli ricorda che c'è la necessità di approntare un piano B per quanto riguarda orari delle lezioni ed aule per la Scuola di Scenografia nel caso in cui non si riuscisse ad avere la disponibilità del teatro Junghans.

Alle ore 13:30 si scollega la sig.ra Noa Pane

Alle ore 13:40 si scollega il sig. Angelo Bresolin



La Prof.ssa Ferrara interviene chiedendo aggiornamenti rispetto la proposta della dott.ssa Elena Pagani per l'istituzione di un master (Disegnatore accademico forense), il Direttore ricorda l'iter da seguire e la documentazione necessaria per la presentazione.

Il prof. Pasquotto interviene chiedendo delucidazioni sugli orari per l'a. a. 2024/2025.

Il Direttore riporta le difficoltà della composizione dell'orario dovute ai piani di studio da revisionare ed aggiornare, alla mancanza di spazi adeguati al sempre crescente numero di studenti e alle numerose richieste dei docenti.

La prof.ssa Faccioli e il prof. Pasquotto lasciano la riunione alle ore 14.

#### Questionari ANVUR

Il Direttore comunica al Consiglio Accademico che anche quest'anno sono stati relativamente pochi gli studenti ad aver risposto al questionario ANVUR per la valutazione dell'Istituzione e informa sulla nuova modalità di distribuzione in piattaforma Esse3.

Non essendoci ulteriori varie ed eventuali la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 14:30.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



**Verbale n. 9/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 13 settembre 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo.

Rappresentante della Consulta: Sig. Angelo Bresolin, Sig.ra Noa Pane.

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 7442 del 09/09/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 14, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbali;
2. Aggiornamento offerta formativa: Dottorato, Master, revisione Piani di Studio;
3. Aggiornamento situazione sedi - concessione demaniale sede centrale per 19 anni in itinere;
4. Avvio revisione statuto e regolamento didattico, nuovo regolamento scuole e dipartimenti;
5. Linee Guida a. a. 2024/2025;
6. Programmazione culturale ed espositiva a. a. 2024/25;
7. Convocazione collegio docenti;
8. Varie ed eventuali

**1. Approvazione verbali**

Si prende visione dei verbali inviati ai componenti del Consiglio Accademico il giorno 12 settembre 2024.

Non vi sono osservazioni sul contenuto, perciò, i verbali vengono approvati.

Le prof.sse Faccioli e Cappello colgono l'occasione per rilevare una criticità degli esami di ammissione rispetto gli studenti diplomati presso la nostra Accademia al Primo Livello che non hanno superato per una lievissima carenza l'esame linguistico.



## **2. Aggiornamento offerta formativa: Dottorato, Master, revisione Piani di Studio**

Dottorato. Sono pervenute molte candidature per il Corso di Dottorato (104), si è costituita una commissione interna al Collegio di Dottorato per la valutazione dei candidati che ha lavorato al meglio seppur in tempi serrati. È stato fatto un importante screening iniziale che ha portato all'ammissione ai colloqui orali di una trentina di studenti con ottimi profili. L'elenco dei candidati ammessi ai colloqui verrà pubblicato oggi stesso (13 settembre 2024).

Interviene il prof. Pasquotto chiedendo se il dottorato verrà rinnovato anche per i prossimi anni con nuove borse. Il Direttore esprime la volontà dell'istituzione di proseguire questo percorso che rimane, però, subordinato all'assegnazione da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca (d'ora in poi MUR) dei fondi necessari.

È arrivata dal MUR l'approvazione del Master di I livello – Design del gioiello contemporaneo. Sono già pervenute delle richieste di partecipazione, perciò, verrà attivato per l'a. a. 2024/2025.

Il Direttore ricorda che quest'anno si avvia una fase di ristrutturazione generale dell'Accademia nei suoi atti e regolamenti e nella revisione dei piani di studio in particolare del dipartimento di Arti Visive.

## **3. Aggiornamento situazione sedi – concessione demaniale sede centrale per 19 anni in itinere**

**Sede di Giudecca 2** – è in corso qualche ulteriore intervento inerente gli infissi e l'impianto di illuminazione per poter avviare con piena funzionalità l'a. a. 2024/2025.

### **Sede di Forte Marghera**

- Pad 36 l'inizio dei lavori è previsto per il 20 settembre, la parte di testa dell'immobile è stata sgombrata completamente, le rimanenti porzioni del Pad. 36 verranno utilizzare nel modo seguente:
  - o Una parte come magazzino dei materiali recuperati dai precedenti laboratori di Scenografia;
  - o Una seconda parte più ampia destinata a funzione espositiva come in passato.

### **Sede Centrale**

- Bando per affidamento dei lavori inerenti all'adeguamento dell'impianto di depurazione reflui fognari: la Città Metropolitana di Venezia assume le funzioni di stazione appaltante come da richiesta dell'Accademia. Si è sempre in attesa dell'approvazione ministeriale inerente a un finanziamento dedicato all'efficientamento energetico e a parziali interventi di restauro;
- Il 25 settembre p.v. è previsto l'appuntamento con l'Agenzia del Demanio per la finalizzazione della nuova concessione degli spazi della Sede Centrale ex-Ospedale degli Incurabili per un periodo di diciannove anni.

**Ulteriori possibili spazi** – come più volte ricordato l'Accademia di Belle Arti di Venezia si trova nella necessità di dover ampliare i propri spazi sia per la didattica che per il personale tecnico-amministrativo. Da



interlocuzioni con il Comune di Venezia emergono due spazi possibilmente idonei che saranno messi a bando nei prossimi mesi:

- Palazzina ex-Herion – sede per eventuali uffici, funzioni didattiche ed attività di dottorato essendo collocata in Giudecca poco distante dalle sedi già presenti nell'isola;
- Teatro Junghans – si valuta il suo eventuale utilizzo per le attività della Scuola di Scenografia attualmente costretta nei soli locali della Sede Centrale considerato inoltre l'avvio dei lavori al Pad. 36.

Alle ore 15:00 si scollega la sig.ra Noa Pane.

#### **4. Avvio revisione statuto e regolamento didattico – nuovo regolamento scuole e dipartimenti**

Il Direttore evidenzia la necessità di una revisione degli atti generali dell'Accademia in vista di nuovi regolamenti che riguardino un miglior funzionamento delle Scuole e dei Dipartimenti nonché dei Piani di Studio. La prof.ssa Ferrara chiede delucidazioni sulla composizione del possibile gruppo di lavoro per la revisione degli atti generali. La proposta della Direzione è di individuare docenti disponibili al di fuori dei componenti del Consiglio Accademico in modo da formare un gruppo di lavoro indipendente dagli organi di governo cui verranno sottoposti gli atti per approvazione.

#### **5. Convocazione collegio docenti**

Il Direttore propone la data del 26 settembre 2024 per il collegio docenti, nella discussione emerge la necessità di considerare i colleghi più lontani dalla sede dell'Accademia. Il prof. D'Angelo ricorda che stanno iniziando i corsi abilitanti in cui sono impegnati diversi colleghi, perciò, chiede di convocare il collegio docenti la mattina. Il Consiglio Accademico accoglie la proposta del Direttore per il 26 settembre 2024 dalle ore 10 alle ore 13.

#### **6. Programmazione culturale ed espositiva a. a. 2024/25**

Programmazione culturale.

Il Direttore fa un accenno all'intensità della programmazione degli eventi culturali dell'Accademia per cui non di rado emergono criticità generate dalle sovrapposizioni. Interviene il Vicedirettore, prof. Marotta, per ricordare che la funzione dell'Ufficio Comunicazione non è solo di pubblicizzare gli eventi ma anche di coadiuvare e verificare che non vi siano sovrapposizioni di eventi in particolare se aperti al pubblico esterno. Si genera una riflessione in merito alla possibilità di prolungare gli orari di utilizzo delle sedi.



Programmazione espositiva.

Per l'a. a. 2024/2025 le attività espositive dovranno essere programmate considerando sia per lo spazio del Magazzino del Sale 3 sia il nuovo spazio espositivo del padiglione 36 a Forte Marghera.

È giunta all'attenzione della Direzione una proposta per la Biennale architettura 2025 da parte di uno studio di architetti belga per la creazione di un "giardino acquatico" nel chiostro. Il Direttore condivide con il Consiglio Accademico il progetto illustrandone le principali caratteristiche, il Consiglio Accademico dà un parere positivo di massima alla proposta in quanto risulta non avere un impatto visivo importante e dialoga con il territorio lagunare.

La rappresentante della Consulta degli studenti Noa Pane interviene chiedendo maggiore comunicazione e trasparenza riguardo l'uso degli spazi dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

### **7. Linee Guida a. a. 2024-2025**

Il Direttore condivide con il consiglio Accademico le Linee Guida per l'a. a. 2024/2025 come predisposte.

Si rimanda la discussione sulle stesse al prossimo incontro in modo da lasciare il tempo ai componenti del Consiglio Accademico di analizzarle.

Alle ore 17:10 si scollega il sig. Angelo Bresolin

### **8. Varie ed eventuali**

Orario delle lezioni.

Si apre una discussione a più voci rispetto l'aulario ed orario inviato dal Direttore ai coordinatori delle Scuole. I consiglieri lamentano diverse incongruenze e, soprattutto, le nuove variazioni rispetto quanto previsto nell'anno precedente che rischiano di generare disagi nell'organizzazione quotidiana della vita dei docenti. Vengono, inoltre, riportate le criticità rilevate dalle diverse Scuole.

Non essendoci ulteriori punti da discutere la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 18:25.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

*(\*) Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.*



**Verbale n. 10/2024  
del Consiglio Accademico  
del 18 settembre 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Mario Pasquotto, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Antonio Fiengo.

Assenti: Sig. Angelo Bresolin, Sig.ra Noa Pane.

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 7757 del 18/09/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 14, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Esiti selezione Dottorato;
2. Varie ed eventuali.

**1. Esiti selezione Dottorato**

Il Direttore illustra le ragioni per le quali si è reso necessario convocare urgentemente il Consiglio Accademico. Si prende visione della graduatoria stilata dalla commissione.



## DELIBERA N. 13 /2024

### IL CONSIGLIO ACCADEMICO

**VISTO** il Bando per l'istituzione del Dottorato di ricerca AFAM dal titolo: OPENSACE - Intersezioni multimediali fra arti visive e digitali con le produzioni imprenditoriali, le ricerche scientifiche e culturali contemporanee, prot. 6885 del 06/08/2024;

**VISTO** l'art. 9 del bando prot. n. 6885 del 06/08/2024;

**VISTO** l'art. 10 del bando prot. n. 6885 del 06/08/2024;

**VISTO** l'allegato A – Scheda del Corso di Dottorato;

**VISTA** la Scheda dei criteri di valutazione e punteggi per la valutazione dei candidati, prot. 7433 del 06/09/2024;

**VISTO** il verbale n. 2 della commissione giudicatrice riunitasi il 16 e il 17 settembre 2024 per la valutazione dei candidati mediante colloquio;

### DELIBERA

La graduatoria finale per l'assegnazione dei posti del Dottorato di ricerca AFAM dal titolo: OPENSACE - Intersezioni multimediali fra arti visive e digitali con le produzioni imprenditoriali, le ricerche scientifiche e culturali contemporanee.

La graduatoria è unica suddivisa in modo da evidenziare la ripartizione dei candidati nelle diverse posizioni a tema vincolato:

**T1 – Rapporto tra arte e contesto anche nelle sue valenze storiche, concettuali e formali avendo conoscenza delle migliori pratiche realizzate dagli artisti in progetti site specific anche in termini di valorizzazione culturale.**

N.	NOME	COGNOME	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
69	NUVOLA	RAVERA	62,25	28	90,25
84	SVEVA	CRISAFULLI	53,75	22	75,75
78	ERIKA	VOLPICELLI	47,50	22	69,50



**T2 - La produzione artistica come strumento della valorizzazione dei beni ambientali e culturali in rapporto anche alle varie forme dell'amministrazione pubblica e privata inclusi enti e soggetti no profit.**

N.	NOME	COGNOME	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
100	NOA	PANE	58,75	30	88,75
42	ELISA	BARBIERI	49	27	76
60	GIADA	MAZZOCATO	51	24	75

**T3 – Il concetto di “soglia” vista non solo come elemento di separazione ma anche come punto di intersezione e contatto, come luogo immateriale/materiale, visibile/invisibile fra ambiti esperienziali diversi declinato nello spazio dell'abitare privato e nella dimensione pubblica.**

N.	NOME	COGNOME	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
73	CINZIA	TUSINI	48	30	78
28	LORENZO	PELUFFO	51	26	77
99	FRANCESCO	ALBERICO	52	24	76
86	LIVIA	RIBICHINI	46,25	28	74,25
6	LUISA	TURUANI	48	23	71

**T4 – Sviluppo di nuove forme di narrazione visiva e di visualizzazione dei dati (visual data) in particolare rispetto alla relazione contemporanea fra arte e scienza anche in termini di sperimentazione dei linguaggi multimediali.**

N.	NOME	COGNOME	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
50	SHENGYI	CHAO	49	30	79
66	AMANDA	PAGANINI	51,25	26	77,25
54	ERICA	GARBIN	46	25	71
58	EUGENIO	FORCHIELLI	51	20 (non idoneo)	-
8	ANDREA	AMATI	47	15 (non idoneo)	-
15	IRENE	CATOZZI	58,25	18 (non idonea)	-
16	FILIPPO	LORENZIN	57	16 (non idoneo)	-



**T5 - Progettazione e realizzazione di percorsi e progetti nei più diversi ambiti della produzione artistica odierna in particolare vocati all'interattività.**

<b>N.</b>	<b>NOME</b>	<b>COGNOME</b>	<b>TITOLI</b>	<b>COLLOQUIO</b>	<b>TOTALE</b>
<b>9</b>	IGOR	IMHOFF	58	30	88
<b>83</b>	SAMIR	SAYED ABDELLATTEF	48,50	27	75,50
<b>30</b>	DAMIANO	FASSO	50	15 (non idoneo)	-
<b>79</b>	ALESSANDRO	LASSI	52	16 (non idoneo)	-
<b>25</b>	SAMUEL DE LA CRUZ	HERNANDEZ DE LUCA	54	Assente	-

Il Consiglio Accademico, inoltre, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**2. Varie ed eventuali**

Il Direttore ricorda che il giorno 25 settembre alle ore 10:30 è prevista la visita al Consorzio RFX.

Non essendoci ulteriori varie ed eventuali la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 15:30.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



**Verbale n. 11/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 20 settembre 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo.

Rappresentante della Consulta: Sig. Angelo Bresolin, Sig.ra Noa Pane.

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 7711 del 16/09/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 14, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbali;
2. Orario ed aulario a. a. 2024/2025;
3. Approvazione delle Linee Guida a. a. 2024/2025;
4. Aggiornamento programmazione culturale ed espositiva a. a. 2024/2025;
5. Esiti selezione Dottorato;
6. Varie ed eventuali

**1. Approvazione verbali**

Si rimanda l'approvazione dei verbali mancanti alla prossima seduta.

**2. Orario ed aulario a. a. 2024/2025**

Alla luce della discussione avvenuta nel precedente incontro (13/09/2024), il Direttore ricorda il percorso che ha portato alla composizione del piano orario così come è stato presentato, ponendo l'attenzione sulle difficoltà nel coordinamento delle materie previste dai piani di studio e alla relativa logistica nel piano delle aule.



Si apre un serrato confronto dal quale emerge in particolare l'attenzione che dev'essere rivolta alle esigenze didattico-organizzative delle Scuole.

Alle ore 15 si scollega la sig.ra Noa Pane.

Il Presidente della Consulta degli studenti il sig. Angelo Bresolin chiede un orario con degli insegnanti vincolati ai diversi indirizzi formativi così da facilitare l'auto-organizzazione degli studenti.

I membri del Consiglio Accademico chiedono alla Direzione di potersi occupare dell'orario insieme ai coordinatori ed ai Consigli di Scuola.

Il Consiglio Accademico decide all'unanimità di riadottare l'orario dell'anno accademico 2023/2024 come base di avvio per l'elaborazione di un nuovo orario-aulario.

Il Direttore interrompe la seduta per una pausa dalle ore 15:55 alle ore 16:20.

Si riprendono i lavori alle ore 16:25.

### **3. Approvazione delle Linee guida 2024/2025**

Si riprende la lettura delle Linee Guida dell'a. a. 2024/2025 dal punto in cui era stata sospesa durante la seduta precedente, integrando e correggendo quanto necessario. Infine, si procede a deliberare l'approvazione delle stesse per quanto compete al presente organo.

#### **DELIBERA N. 15 /2024**

#### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

#### **DELIBERA**

L'approvazione delle Linee Guida per l'a. a. 2024/2025 presentate dal Direttore prof.re Riccardo Caldura e allegate al presente verbale (Allegato 1) per quanto di sua competenza.

Alle ore 17 si scollega il sig. Angelo Bresolin.

### **4. Aggiornamento programmazione culturale ed espositiva a. a. 2024/25**

Il Direttore chiede al Consiglio Accademico se vi sono ulteriori segnalazioni rispetto la programmazione culturale ed espositiva ad integrazione di quanto già evidenziato nell'incontro precedente.

La prof.ssa Ferrara chiede di poter pensare in modo più ampio all'esposizione delle opere in Accademia.



Il Direttore conferma l'intenzione di fare questo in luce anche della sistemazione del primo stralcio della gipsoteca, prosegue elencando gli spazi disponibili in Sede Centrale e condivide la volontà di continuare a sistemarli in modo di aumentare le opportunità espositive per gli studenti.

#### **5. Esiti selezione Dottorato**

Si ragguaglia il Consiglio Accademico rispetto le accettazioni delle borse da parte degli idonei in posizione utile e del caricamento nella piattaforma dedicata del MUR della documentazione necessaria.

#### **6. Varie ed eventuali**

Su segnalazione di alcuni docenti il Direttore porta all'attenzione del Consiglio Accademico la situazione di quattro studenti non ammessi ai Corsi di Studio di Primo o di Secondo Livello poiché non hanno superato l'esame di lingua italiana:

- Wu Yijia grafica triennio Ref. Fraternali
- Lin Jianyan grafica triennio Ref. Fraternali
- Hao Chen pittura triennio Frara
- Liang Yingxin pittura biennio

Il Direttore chiede al consiglio Accademico di esprimersi rispetto la loro possibile ammissione ai corsi dell'Accademia. Consiglio Accademico approva all'unanimità con l'astensione della prof.ssa Ferrara.

### **DELIBERA N. 14 /2024**

#### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTE** le procedure d'ammissione previste per l'a. a. 2023/2024;

**VISTI** i risultati degli esami di ammissione per l'a. a. 2024/2025;

**CONSIDERATE** le segnalazioni ricevute dai docenti;

#### **DELIBERA**

L'ammissione degli studenti:

- WU YIJIA, nata a DEYANG (CINA) il 12/01/2005 CF WUXYJI05A52Z210, al Corso di Studio di Primo Livello in Grafica d'Arte;
- LIN JIANYAN, nato a FUJIAN (CINA) il 03/07/2004 CF LNIJYN04L03Z210A, al Corso di Studio di Primo Livello in Grafica d'Arte;
- HAO CHEN, nato a LESHAN (CINA) il 12/06/2005 CF CHNHAO05H52Z210P, al Corso di Studio di Primo Livello in Pittura;



- LIANG YINGXIN, nata in CINA il 14/06/2002 CF LNGYGX02H54Z210E, al Corso di Studio di Secondo Livello in Pittura.

Il Consiglio Accademico, inoltre, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il prof. Fiengo porta all'attenzione del Consiglio Accademico una questione riguardante il materiale anatomico nella sua aula (Aula 31). In ottica del suo pensionamento il prof. Fiengo chiede di pianificare cosa si intenda fare del materiale, se vada dismesso o, se si decide di mantenerlo, come questo vada organizzato. Si rimanda questo argomento ad un successivo vaglio dopo aver sentito anche le strutture didattiche competenti.

Non essendoci ulteriori varie ed eventuali la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 17:50.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.



Prot. 568 del 21/01/2025

**Verbale n. 12/2024**  
**del Consiglio Accademico**  
**del 06 dicembre 2024**

Presenti: Prof. Riccardo Caldura (Direttore), Prof. Gianni Gosdan, Prof.ssa Raffaella Miotello, Prof.ssa Diana Ferrara, Prof. Mario Pasquotto, Prof.ssa Claudia Cappello, Prof. Giuseppe D'Angelo, Prof.ssa Erica Faccioli, Prof. Antonio Fiengo.

Rappresentante della Consulta: Sig. Angelo Bresolin, Sig.ra Noa Pane.

Partecipa il Vicedirettore prof. Stefano Marotta.

La Sig.ra Giulia Elena Bonechi assiste dalla sede dell'Accademia per supporto alla materiale trascrizione.

Il Consiglio Accademico, riunitosi online su piattaforma Teams, procede all'esame punto per punto dell'ordine del giorno di cui alla convocazione prot. 10200 del 28/11/2024.

Il Direttore accerta l'identità dei singoli partecipanti, inizia il Consiglio Accademico alle ore 14:15, con il seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione verbali;
2. Approvazione bandi per il tutoraggio a. a. 2024/2025;
3. Piani di studio: 10 e 6 CFA a scelta dello studente – indicazioni operative;
4. Sessione d'esame di dicembre – chiarimenti;
5. Individuazione data possibile per Collegio Docenti entro gennaio 2025;
6. Inaugurazione dell'anno accademico 2024/2025;
7. Affidamento insegnamenti per l'a. a. 2024/2025;
8. Regolamento per l'assegnazione degli incarichi da fondo incentivante;
9. Approvazione Codice Etico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;
10. Ammissioni a. a. 2025/2026 – avvio della riflessione;
11. Varie ed eventuali.

**1. Approvazione verbali**

Si richiede l'integrazione dei verbali riportando la sensibilità degli studenti. Nello specifico per il giorno 13 settembre 2024 punto 6 dell'ordine del giorno, la rappresentante della Consulta degli Studenti Noa Pane prende la parola chiedendo di aggiungere la richiesta da parte della Consulta degli Studenti di una maggiore comunicazione e trasparenza riguardo l'uso degli spazi dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.



Si concorda rispetto la modifica del verbale della seduta del 13 dicembre 2024.

Su richiesta dei membri del Consiglio Accademico il Direttore, prof. Riccardo Caldura, da una veloce panoramica del contenuto dei verbali degli incontri precedenti ricordando quanto trattato.

Si mette agli atti la richiesta della prof.ssa Claudia Cappello e della Consulta degli Studenti di trovare tempi e modalità più efficaci per l'approvazione dei verbali.

La Consulta degli Studenti riporta il malcontento degli studenti rispetto a quello che loro vedono come occupazione del loro unico spazio comune da loro molto fruito (il chiostro). Nello specifico gli studenti lamentano di non essere stati sufficientemente informati della decisione e di non essere stati coinvolti nelle eventuali attività di allestimento, mediazione culturale e guardiania.

La Consulta ci tiene a specificare che la loro non è una chiusura totale a questo tipo di attività, ma una richiesta di collaborazione e discussione collettiva.

Chiedono, anche attraverso una consistente raccolta firma da loro promossa e portata a termine, di far parte nelle prossime decisioni che coinvolgano spazi comuni dell'Accademia.

Il Direttore coglie l'occasione della menzione dello spazio del chiostro per comunicare al Consiglio Accademico che il progetto per Biennale Architettura 2025 è stato rimandato, nel caso si fosse ancora interessati, al 2027 e che nell'anno accademico corrente la programmazione espositiva e culturale sarà focalizzata nella produzione dell'Accademia.

Si comunica inoltre che sono stati stanziati per lavori nella Sede Centrale fondi da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca per 4.380.000 € a valere sul D.M. 338/2022.

Rispetto la questione dell'utilizzo del chiostro intervengono il prof. Antonio Fiengo che caldeggia l'utilizzo dello spazio per gli studenti e la rappresentante della Consulta degli Studenti Noa Pane che informa di come la Consulta stia delineando un progetto che permetta agli studenti che frequentano l'Accademia di riconoscersi nello spazio che abitano e costruirlo in comune con l'Istituzione.

Si approvano i verbali con riserva dell'aggiunta di quanto oggi richiesto di integrare.

## **2. Approvazione bandi per il tutoraggio a. a. 2024/2025**

Viene introdotto l'argomento delle borse di collaborazione per studenti e diplomandi dell'Accademia per l'a. a. 2024/2025. A partire da questo punto dell'ordine del giorno si amplia la discussione andando a considerare diversi aspetti della struttura didattica dell'Accademia.



Si considera come vi sia la necessità non solo di revisionare i piani di studio ma anche di iniziare una riflessione in merito agli insegnamenti dell'anatomia artistica e della storia dell'arte in ragione non solo di esigenze didattiche differenziate tra le Scuole ma anche del crescente numero degli studenti.

Viene riportata l'attenzione all'ordine del giorno e alla deliberazione necessaria per la pubblicazione dei bandi per le borse di collaborazione per studenti e diplomandi dell'Accademia per l'a. a. 2024/2025.

Il Direttore richiama le Linee Guida dell'a. a. 2024/2025 nelle quali erano quantificate le borse offerte chiedendo di partire da quelle indicazioni e dal report di quanto accaduto l'anno precedente per parametrare la distribuzione delle borse tra le discipline.

Interviene la prof.ssa Cappello chiedendo la trasmissione del documento approvato delle Linee Guida.

A seguito di un breve confronto si delineano le borse come riportato nell'allegato 1 al presente verbale.

#### **DELIBERA N. 16 /2024**

#### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la Legge n. 508 del 21/12/1999;

**VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28/02/2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**VISTE** le Linee Guida per l'a. a. 2024/2025 prot. 10087 del 25/11/2024;

**CONSIDERATE** le necessità evidenziate dai docenti per l'a. a. 2024/2025;

**CONSIDERATO** quanto emerso successivamente all'approvazione delle suddette Linee Guida per l'a. a. 2024/2025;

#### **DELIBERA**

L'approvazione alla quantificazione delle borse di studio dei bandi per il tutoraggio offerti agli studenti ed ai diplomandi dell'Accademia di Belle Arti di Venezia come indicate nel prospetto allegato.

L'approvazione dell'aggiunta delle seguenti borse di collaborazione:

- n. 3 per collaborazione di studenti di nazionalità italiana e straniera per le attività di supporto alla Biblioteca, Fondo storico e Archivio) per un ammontare di 2.000 € ciascuna;
- conversione di n. 1 borsa di collaborazione per diplomati per le attività di supporto all'orientamento in n. 1 borsa di collaborazione per studenti di nazionalità italiana e straniera per le attività di supporto all'orientamento.

Vengono, inoltre redistribuite ed aumentate le borse di collaborazione previste per c.d. tutor interni andando a utilizzare i fondi delle borse di collaborazione per c.d. tutor esterni dismesse in questa sede per l'a. a. 2024/2025.

Il Consiglio Accademico, inoltre, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



### **3. Piani di studio: 10 e 6 CFA a scelta dello studente – indicazioni operative**

Il Direttore, prof. Riccardo Caldura, porta all'attenzione del Consiglio Accademico la previsione all'interno dei piani di studio dei 10 (dieci) e 6 (sei) CFA "a scelta dello studente" per sottolineare le intenzioni che ne prevedono l'inserimento nell'offerta formativa in modo da permettere agli studenti di completare le proprie conoscenze con delle iniziative diverse dalla mera frequenza di corsi.

Si sottolinea, inoltre, come i fondi previsti dalle Linee Guida per l'a. a. 2024/2025 per le Scuole servono proprio per generare offerta "attiva" sui CFA a scelta dello studente in modo da coadiuvare gli allievi nel completare le proprie conoscenze.

Si ricorda anche di evitare di consigliare agli studenti di frequentare più corsi generando un esubero crediti rispetto a quanto previsto dai piani di studio.

### **4. Sessione d'esame di dicembre – chiarimenti**

Considerando che viene inserita per il primo anno si rassicurano i docenti rispetto alla possibilità di fare eccezioni sull'inserimento di materie nella stessa sessione avendo però cura di andare progressivamente a regime nel nuovo sistema.

### **5. Regolamento per l'assegnazione degli incarichi da fondo incentivante**

Il Direttore introduce brevemente il quadro normativo vigente della contrattazione collettiva ed integrativa nazionale, dal quale emerge la necessità di dotarsi di un regolamento per l'assegnazione degli incarichi da fondo incentivante per il corpo docente.

Viene data lettura del documento e, dopo una correzione materiale ed alcuni chiarimenti, si procede ad approvare la proposta così da permetterne la successiva presa in esame da parte del Consiglio di Amministrazione.

## **DELIBERA N. 17/2024**

### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTO** l'art. 2 comma 4 della Legge n. 508 del 1999;

**VISTO** l'art. 2 comma 1 del DPR n.132 del 2003 alle lettere a, b, c, d, e;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle arti di Venezia;

**VISTI** l'art. 23 comma 2 del C.C.N.L del 2005, e l'art. 5 comma 1 del C.I.N. comparto AFAM del 4 aprile 2024;

### **DELIBERA**

L'approvazione del Regolamento inerente alle modalità di attribuzione di incarichi aggiuntivi extra didattici alla docenza in organico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Il Consiglio Accademico, inoltre, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



## **6. Approvazione Codice Etico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia**

Si dà per letto il documento inviato ai membri del Consiglio Accademico in cui è contenuto il Codice Etico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia. La prof.ssa Claudia Cappello esprime la necessità che la documentazione giunga in tempi consoni per la consultazione da parte del Consiglio Accademico, la Direzione si impegna nell'avere in futuro questa attenzione. La Consulta degli Studenti chiede che in caso siano previste azioni disciplinari queste siano volte al sistema riparativo e non punitivo. Il Direttore ricorda che l'azione disciplinare compete alla Direzione e non rientra nel Codice Etico, inoltre, pone all'attenzione della Consulta come il Codice Etico si rivolga prioritariamente al personale docente e tecnico-amministrativo riprendendo in parte quanto già previsto dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici già pubblicato nel sito dell'istituzione.

### **DELIBERA N. 18/2024**

#### **IL CONSIGLIO ACCADEMICO**

**VISTA** la legge 508 del 21 dicembre 1999;

**VISTO** il DPR n.132 del 2003;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

**CONSIDERATO** quanto previsto dal D.lgs. n.165/2001 art.54, comma 5;

**CONSIDERATO** quanto previsto dal DPR n.62/2013;

**TENUTO CONTO** del vigente Piano Triennale di Prevenzione della corruzione dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, a.a.2022-2025;

**CONSIDERATA** l'approvazione del Consiglio di Amministrazione del 12 novembre 2024;

#### **DELIBERA**

L'approvazione, per quanto di competenza, a maggioranza dei presenti, del Codice Etico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Si astiene dalla votazione il prof. Giuseppe D'Angelo.

Contraria la prof.ssa Claudia Cappello.

Il Consiglio Accademico delibera, inoltre, che vengano apportate le modifiche richieste e che la presente votazione venga confermata con consultazione online successiva alla trasmissione del testo definitivo del Codice etico stesso.

Il Consiglio Accademico dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Appendice del 10/12/2024 ad integrazione secondo quanto previsto.

Successivamente alla trasmissione del testo emendato del Codice Etico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia ai membri del Consiglio Accademico ed alla conseguente consultazione degli stessi, si conferma quanto sopra deliberato.



## 7. Varie ed eventuali

La rappresentante della Consulta degli Studenti Noa Pane riferisce rispetto la propria partecipazione alla Conferenza dei Presidenti delle Consulte di Accademie e Istituti di Industrie Artistiche (CPCSAI) riportando come il dialogo tra le consulte sia proficuo per confrontarsi sulle diverse progettualità e metodologie di coinvolgimento degli studenti.

Alle ore 17:30 si scollega la rappresentante della Consulta degli Studenti Noa Pane.

Per mancanza di tempo disponibile a causa di una urgente scadenza ministeriale riguardante i dottorati di ricerca si rimandano alla prossima seduta i seguenti punti all'ordine del giorno:

- Individuazione data possibile per Collegio Docenti entro gennaio 2025;
- Inaugurazione dell'anno accademico 2024/2025;
- Affidamento insegnamenti per l'a. a. 2024/2025;
- Ammissioni a. a. 2025/2026 – avvio della riflessione.

Non essendoci ulteriori varie ed eventuali la seduta del Consiglio Accademico si chiude alle ore 17:40.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Il Direttore  
Prof.re Riccardo Caldura<sup>(\*)</sup>

<sup>(\*)</sup> Firma autografa sostituita, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93 da indicazioni a mezzo stampa. Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 82/05, non seguirà trasmissione dell'originale se non richiesta.