



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA

Verbale n. 4/2025
del Consiglio di Amministrazione
del 17 aprile 2025

Il giorno 17 aprile 2025 alle ore 11.00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Venezia a seguito di regolare convocazione a firma del Presidente Dott. Michele Casarin, prot. 3718 del 10/04/2025

Presenti:

Dott. Michele Casarin – Presidente
Prof. Riccardo Caldura - Direttore
Prof. Martino Scavezzon – collegato da remoto
Dott. Cristiano Costantini – collegato da remoto
Rappresentante degli studenti - Stefano Barbini

Alla seduta interviene l'Avv. Veronica Malfa in qualità di Direttore Amministrativo, segretaria verbalizzante.

È presente la Dott.ssa Carlotta Rossitto a mero supporto tecnico.

All'ordine del giorno, trasmesso con convocazione prot. 3718 del 10/04/2025, vengono aggiunti i punti n. 5-6-7 come di seguito riportati:

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Conferma approvazione conversioni di cattedre;
3. Rinnovi contratti di servizi;
4. Approvazione spese;
5. Approvazione spese progetti PNRR;
6. Accettazione proposta di assicurazione polizze All Risk – Property RCT/O ed Eventi;
7. Proroga del servizio ordinario di pulizia della sede centrale dell'Accademia e delle sedi distaccate di Giudecca 1 e Giudecca 2;
8. Varie ed eventuali.



1. Approvazione verbale seduta precedente;

Il verbale del 24 marzo 2025 viene letto e approvato dai convenuti.

2. Conferma approvazione conversioni di cattedre;

Prende la parola il Direttore, Prof. Riccardo Caldura, che in breve illustra ai presenti le nuove procedure previste dal Ministero per la programmazione relativa all'anno accademico 2025-2026 indicate dalla nota n. 4487 del 3 aprile 2025 e le scadenze da quest'ultima previste. Il Direttore chiarisce che la conversione di cattedra approvata dal Consiglio Accademico, non rappresentando una variazione della dotazione organica, non sarà sottoposta ad approvazione da parte del Ministero, fermo restando l'obbligo di comunicazione da parte dell'Accademia che verrà espletato mediante caricamento sulla piattaforma "AFAM ANAGRAFICA" della relativa delibera del CA e di quanto confermato dal presente CdA.

Al pari, dovrà essere data analoga comunicazione delle cd. Indisponibilità.

Il Direttore fa presente che il d.P.R. n. 83 del 2024 ha riformato in maniera sostanziale la precedente modalità con la quale si rendeva non disponibile una cattedra vacante per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato (c.d. "Blocco totale/parziale" e "Variazione eventuale con blocco"), introducendo anche la possibilità di rendere indisponibili al reclutamento i posti del personale tecnico-amministrativo e i posti da ricercatore. Il d.P.R., infatti, prevede l'indisponibilità come unico strumento idoneo a indicare che l'Istituzione non intende procedere con il reclutamento e la mobilità sulle cattedre del personale docente, nonché sui posti del personale tecnico-amministrativo e del personale ricercatore vacanti, in relazione alla domanda di formazione e ai fabbisogni amministrativi.

Per le ragioni indicate, il Direttore e la Direttrice amministrativa sono favorevoli a non prevedere alcuna indisponibilità sia per il personale docente che per il personale tecnico-amministrativo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212;

CONSIDERATA la nota 3 aprile 2025, n. 4487, avente oggetto "D.P.R. 83/2024 – Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Conversioni e indisponibilità";

CONSIDERATA l'approvazione della nuova programmazione didattica deliberata nella seduta di Consiglio Accademico del 14 febbraio 2025, per la Scuola di Decorazione delibera n. 4, prot. n. 1527 del 17 febbraio 2025, per la Scuola di Grafica d'Arte delibera n. 6, prot. n. 1530 del 17 febbraio 2025 e per la Scuola di Pittura delibera n. 7, prot. n. 1531 del 17 febbraio 2025;



CONSIDERATA l'approvazione della programmazione didattica per la Scuola di Nuove Tecnologie dell'Arte delibera n. 3, prot. n. 1758 del 26 febbraio 2024 e asseverata dal Ministero dell'Università e della Ricerca, per i Corsi di Primo Livello DDG n. 1986 del 09/12/2024 e per i Corsi di Secondo Livello DDG n. 1888 del 29/11/2024;

VISTE le delibere del Consiglio Accademico n. 18-19 della seduta del 16/04/2025;

CONSIDERATA la domanda di formazione dell'Accademia di Belle Arti di Venezia dell'a. a. 2024/2025;

DELIBERA N. 26/2025

Di **APPROVARE** la conversione della cattedra dal settore artistico-disciplinare AFAM079 Pittura al settore artistico-disciplinare AFAM077 Disegno e Illustrazione per le motivazioni suddette.

Di **NON PREVEDERE** indisponibilità per l'a.a. 2025/2026 sulle cattedre presenti nell'organico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, nonché sui posti del personale tecnico-amministrativo.

3. Rinnovi contratti di servizi;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il bilancio di previsione per l'e.f. 2025;

CONSIDERATO il contratto con la Civis spa in scadenza in data 01/05/2025 per il servizio di vigilanza per la sede centrale in Dorsoduro 423 e il Magazzino del Sale n.3 in Dorsoduro 264;

PRESA VISIONE del preventivo di rinnovo di contratto proposto da Civis spa per n.36 mesi;

CONSIDERATO necessario per l'Accademia dotarsi di un adeguato servizio di vigilanza per le predette sedi;

VISTE le linee Guida del Direttore a.a.2024-2025;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 27/2025

Di rinnovare il contratto con la ditta Civis spa per il servizio di vigilanza per la sede centrale in Dorsoduro 423 e il Magazzino del Sale n.3 in Dorsoduro 264, con decorrenza dal 02/05/2025 per la durata di n.3 anni, per la spesa di euro 22.392,00 oltre Iva di legge, da imputare alla U.P.B. 1.1.3 art.103 del bilancio dei vari esercizi finanziari di riferimento;



4. Approvazione spese;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bilancio previsione dell'Accademia E.F. 2025;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

CONSIDERATE le disposizioni dettate dal D.Lgs. 81/2008;

VISTE le linee Guida del Direttore a.a.2024-2025;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 28/2025

- Di autorizzare la spesa di euro 7.004,12, oltre Iva di legge, con la ditta 4S Informatica srl, per il servizio di rinnovo di licenze Office, Mailbox, Hosting e Cookiebot, da imputare alla U.P.B. 1.1.3 art.107.
- Di autorizzare la spesa di euro 15.910,00 oltre Iva di legge, con la ditta 4S Informatica srl, per l'installazione di un nuovo server per la sede centrale con le funzioni di controllo di dominio, storage dati, server stampanti, server Infoschool, backup dati giornaliero, da imputare alla U.P.B. 2.1.2 art.601.
- Di autorizzare la spesa di euro 19.400,00, iva esclusa, comprensivi delle spese per il trasporto e montaggio, per l'acquisto di una sezionatrice verticale manuale, con la ditta Multi service srl, per fare fronte alle esigenze didattiche della Scuola di Scultura, da imputare alla U.P.B. 2.1.2 art.601.

5. Approvazione spese progetti PNRR;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

CONSIDERATI i progetti PNRR e Ministeriali in fase di attuazione ai quali l'Accademia ha aderito e, nel dettaglio:

- Progetto Così fan tutte ("INTAFAM-00032: MUSIC THEATRE AND NEW TECHNOLOGIES Toward a New Paradigm in Opera Studies and Performance". CUP: B26E24000320006), capofila Conservatorio di Musica "Agostino Steffani" di Castelfranco Veneto;
- Progetto C.O.M. – Venezia (INTAFAM-00051: C.O.M. City Open Museum - Il patrimonio culturale italiano come opera d'arte pubblica neomediale, interattiva, partecipativa, sensibile, capofila Accademia di Belle Arti di Carrara, CUP: F83C23005990006
- Prog. PRISMA "Promuovere Risorse Individuali e Sociali nel Mondo Accademico – Università per il Benessere", PROBEN_0000002, Capofila Università degli Studi di Ferrara; CUP Master: F53C24000430001; CUP UOL: G53C24000400001



- DEH2023-00010, DEH_HEd: Digital Education Hub _ Higher Education _ nome del progetto: Edvance, Capofila il Politecnico di Milano, CUP: D43C23004530005

VISTA la richiesta del Direttore Prof. Riccardo Caldura per l'approvazione spese dei progetti PNRR, prot. 3875 del 16/04/2025, che costituisce parte integrante del presente verbale (All. 1);

DELIBERA N. 29/2025

Di autorizzare la ripartizione delle spese come di seguito:

Progetto Così fan tutte (capofila Conservatorio di Musica "Agostino Steffani" di Castelfranco) - € 308.000,00;

Progetto C.O.M. (capofila l'Accademia di Belle Arti di Carrara) - € 250.380,00;

Bando Pro-Ben (capofila dall'Università di Ferrara) - € 145.000,00;

Bando DEH "Digital Education Hub" (capofila il Politecnico di Milano) - € 115.305,77.

6. Accettazione proposta di assicurazione polizze All Risk – Property RCT/O ed Eventi;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bilancio previsione dell'Accademia E.F. 2025;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO l'incarico affidato alla ditta Private Insurance's Broker srl, prot. 1806 del 21/02/2025;

RITENUTO congruo il preventivo proposto in considerazione delle esigenze assicurative rappresentate dalla Direzione;

CONSIDERATE le disposizioni dettate dal D.Lgs. 81/2008;

VISTE le linee Guida del Direttore a.a.2024-2025;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 30/2025

Di aderire alla proposta di contratto di assicurazione con la Società Reale Mutua di Assicurazioni (polizza *All Risk – Property RCT/O ed Eventi*) per tutti gli spazi dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, per l'importo complessivo annuo di € 24.120,48.

7. Proroga del servizio ordinario di pulizia della sede centrale dell'Accademia e delle sedi distaccate di Giudecca 1 e Giudecca 2;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bilancio previsione dell'Accademia E.F. 2025;



VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

CONSIDERATE le disposizioni dettate dal D.Lgs. 81/2008;

VISTE le linee Guida del Direttore a.a.2024-2025;

CONSIDERATO necessario confermare il servizio integrativo di pulizia degli spazi dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 31/2025

Di autorizzare la proroga di 12 mesi del servizio ordinario di pulizia della sede centrale dell'Accademia e delle sedi distaccate di Giudecca 1 e Giudecca 2

8. Varie ed eventuali;

Prende la parola il Direttore che informa i presenti della richiesta dell'Autorità Portuale di acconsentire che gli spazi di Santa Marta possano essere utilizzati per eventuali e concordate attività culturali gestite da Associazioni terze, provvedendo, quindi, ad integrare la convenzione sul punto.

Sono condivisi dai Consiglieri dubbi di diversa natura circa la predetta possibilità (rischio di sovrapposizione con le attività didattiche o artistiche, difficoltà organizzative, necessità di sorveglianza e pulizia, ecc..).

I presenti concordano che sarebbe preferibile, piuttosto che intervenire con una modifica della concessione, adottare limitatamente degli accordi a latere con le Associazioni interessate, purché vengano disciplinati nel dettaglio tutti i possibili aspetti problematici.

Prende successivamente la parola Stefano Barbini che chiede al Direttore se può dirsi garantito il percorso del dottorato (PhD) anche per il prossimo anno accademico (secondo ciclo AFAM). Il Direttore comunica che al momento non vi è alcuna certezza, per quanto attiene agli anni a venire, sulla presenza o meno dei fondi ministeriali necessari alla copertura di un secondo ciclo.

Non essendovi altro da deliberare, la seduta del Consiglio di Amministrazione viene chiusa alle ore 12.20.

Le delibere adottate sono state approvate seduta stante e dichiarate immediatamente esecutive.

Gli allegati citati nelle delibere fanno parte integrante del presente verbale.

Il Direttore Amministrativo

Avv. Veronica Malfa

Il Presidente

Dott. Michele Casarin