

**Relazione illustrativa e Proposta  
Contratto Integrativo d'Istituto Anno Accademico 2015/2016**

I criteri per la ripartizione del Fondo Incentivante al personale docente, coerentemente con le delibere assunte in fase di programmazione e con il Piano di Indirizzo 2015/2016, si conformano a principi di buon andamento delle attività dell'Istituzione e di imparzialità nella attribuzione degli incarichi, assegnati nel rispetto della disponibilità e delle competenze degli interessati.

L'obiettivo è perseguire risultati di qualità, efficienza e efficacia, nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente fondata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali di tutti i Professori disponibili, coerentemente con la programmazione e con le finalità dell'Istituzione.

Tutti gli incarichi nelle Commissioni, contemplati nella presente relazione, sono stati attribuiti con delibera del Consiglio Accademico in base alla programmazione prevista dal Piano di Indirizzo delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica e scientifica 2015/2016, approvato dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Collegio dei Professori.

Gli incarichi attribuiti corrispondono ad attività di coordinamento e organizzazione per la realizzazione di progetti e iniziative di carattere istituzionale. La natura e le finalità delle attività suddette sono state illustrate e discusse in Collegio dei Professori all'inizio dell'anno Accademico e sono state descritte nel Piano di Indirizzo delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica e scientifica 2015/2016. Tutti i Docenti sono stati invitati a rendere manifesta la propria eventuale disponibilità presso gli Organi di Governo, anche attraverso le Strutture Didattiche e di Ricerca ed i rispettivi Rappresentanti in Consiglio Accademico.

Le deleghe sono state conferite dal Direttore sulla base della necessità di coinvolgere specifiche competenze per lo sviluppo delle attività connesse al Governo dell'Istituzione e comunicate al Consiglio Accademico.

Nel corso del Collegio dei Professori del 4 febbraio 2016, illustrati i criteri e le linee guida del Piano d'Indirizzo, il Direttore ha rinnovato l'invito ad esplicitare la propria disponibilità rispetto alle attività ed agli incarichi previsti dalla Programmazione Istituzionale. Il Consiglio Accademico ha programmato un graduale rinnovo degli incarichi nelle Commissioni che prevedono una pianificazione pluriennale, sentito il Collegio dei Professori.

Gli incarichi incentivabili, nel rispetto delle finalità e dei criteri previsti dal Piano di Indirizzo sono i seguenti; in ossequio a quanto precedentemente stabilito in sede contrattuale, si propone che ai docenti verrà corrisposto un massimo di due ordini di compensi.

Per le attività di coordinamento e programmazione, sviluppate dal corpo docente come verifica della struttura degli ordinamenti istituzionali, si propone, per ciascun docente dell'Accademia, considerando l'impegno assunto da ogni Professore per adeguare l'insieme delle attività alle esigenze dei nuovi ordinamenti, come convenuto in sede di confronto con le parti sociali: € 400.

**Per la parte rimanente del Fondo incentivante destinato ai Docenti, si propone la seguente ripartizione suddivisa in quote percentuali.**

Per la Commissione del Fondo e dell'Archivio Storico – Biblioteca in ordine alle rispettive responsabilità dei componenti si propone:

Commissione Biblioteca e Fondo Storico – **Salvagnini 2.500, Cassani 4.700** (coordinatore iniziative editoriali, cura dell'Annuario) **Ferrara** (coordinatrice) **4.400.**

La Commissione del Fondo e dell'Archivio Storico – Biblioteca è stata nominata con delibera del Consiglio Accademico con incarico triennale nel 2014, per la realizzazione di progetti pluriennali di estremo rilievo per l'Istituzione, in particolare rispetto al riordino e alla catalogazione dei materiali, oggetto di studio e di ricerca di portata internazionale. Le attribuzioni delle rispettive competenze sono state formalizzate dalla delibera del Consiglio Accademico del 9 febbraio 2011. Sileno Salvagnini ha partecipato con efficienza e competenza alle attività di coordinamento. Inoltre il Prof.

sileno

Salvagnini ha coordinato con estrema competenza e notevolissimo impegno la pubblicazione degli ultimi due volumi della storia dell'Accademia di Venezia, guidando tutti i ricercatori e gli studiosi coinvolti nella ricerca delle fonti e nella verifica dell'efficacia editoriale.

Giorgio Alberto Cassani ha operato, oltre a partecipare alle attività della Commissione, una impegnativa attività di generale supervisione delle iniziative editoriali dell'Istituzione; in modo particolare ha assunto la responsabilità del coordinamento del primo e del secondo numero dell'Annuario dell'Accademia di Belle Arti di Venezia e della prossima pubblicazione del successivo. Tale incarico è stato svolto in modo estremamente proficuo, conducendo a risultati che garantiscono una immagine pubblica di qualità ed efficienza all'Istituzione. Diana Ferrara ha coordinato l'insieme delle iniziative di riordino, catalogazione e ricerca del Fondo e dell'Archivio Storico, producendo risultati di alto livello di efficienza e qualità, oltre a promuovere iniziative culturali, di aggiornamento e di studio e approfondimento e a istruire relazioni istituzionali e convenzioni. Si propone, in ordine ai rispettivi impegni come sopra precisato:

**totale: 11.600**

Per Commissione per il coordinamento delle Attività Espositive del Magazzino del Sale, che ha offerto un qualificato e generoso contributo nell'ambito della Comunicazione delle manifestazioni culturali e per l'allestimento e la documentazione delle iniziative espositive, nominata con delibera del Consiglio Accademico del..., in ordine alle rispettive responsabilità, si propone: **Frara 2.500**

*ER* (delega per allestimento e attrezzature multimediali, coordinamento laboratori di San Servolo), *2250*

*2250* **Marotta 2.500** (delega per la comunicazione grafica e la documentazione), **Mainenti 1.700**

(delega per l'allestimento, Coordinatore), **Scavezzon 1.100** (delega per la supervisione e l'allestimento eventi espositivi). Stefano Marotta ha curato, con esiti estremamente apprezzabili sul piano della qualità, l'immagine grafica delle manifestazioni istituzionali dell'Accademia oltre a predisporre il materiale documentativo per la relativa documentazione e comunicazione. Mainenti Gaetano ha supervisionato l'allestimento delle iniziative espositive istituzionali, seguendone personalmente la realizzazione, oltre a collaborare al coordinamento della relativa comunicazione, operando con straordinaria competenza, impegno e qualità; essendo impostata la suddetta attività anche e soprattutto come attività seminariale che coinvolga gli studenti per la formazione di competenze coerenti con il corso di Decorazione, al Prof. Gaetano Mainenti è stato attribuito l'incarico di supervisione e realizzazione degli allestimenti come attività didattica aggiuntiva. Scavezzon Martino ha collaborato al coordinamento e alla realizzazione degli allestimenti di iniziative espositive istituzionali.

Si propone, in ordine ai rispettivi impegni come sopra precisato:

**totale: 7.800**

Per l'incarico Vice Direttore, Salvagnini Sileno, svolto con qualità, puntualità ed impegno fino al 18 marzo 2016, si propone: compenso forfettario: **5.500**

Per i Coordinatori di Scuole e Aree Dipartimentali, i quali hanno operato, sulla base di incarichi elettivi, per il coordinamento delle strutture didattiche e di ricerca - (proff. **Da Lozzo, Pozzobon, Serafini, Vallese, Zennaro, D'Agostino: Coordinatori dei Consigli di Scuola 2.000; Grazi, 500; Coordinatori di Area Dipartimentale; Caldura, Coordinatore Biennio NTA, (892)**), si propone: compenso forfettario paritetico, previa presentazione di documentazione comprovante l'attività svolta.

Totale: ~~13.392~~ **500**

Delega per la programmazione e il coordinamento di attività culturali e di ricerca istituzionali in ambito dipartimentale, sulla base di progetti presentati e approvati dal Consiglio Accademico: Prof.ssa **Elena Molena**, coordinatrice per la esposizione al Magazzino del Sale di tutti i Corsi di

Grafica d'Arte – Vivarium -: 900; Prof. Martino Scavezzon, coordinamento per la realizzazione delle attività connesse alla convenzione con Palazzo Grassi, Euro 1000; 900 *err*  
attività di catalogazione e riordino Fondo Becker, allo scopo di predisporre materiali di ricerca per la Biblioteca e per le prossime attività istituzionali nel campo della Storia della Scenografia a Venezia: Prof.ssa Ivana D'Agostino, Euro 900; consulenza e supervisione allestimento Vivarium: Prof. Mauro Zocchetta, Euro 900.

Totale: 3.700; 3600 *err*

Per il Coordinamento Progetti Internazionali, con particolare riferimento al progetto Leonardo e alla attivazione di stages internazionali, a seguito di delibera del Consiglio Accademico, coerentemente con i contenuti e le finalità del Piano di Indirizzo in base alle competenze e alla disponibilità dell'interessata: Prof.ssa Safred. Safred Laura ha svolto una attività estremamente ricca ed impegnativa, con precisione, efficienza e qualità, occupandosi di costruire le relazioni necessarie e curando personalmente il coordinamento dei progetti istituzionali affidati, Si propone: compenso forfettario: 2.300

Per la Commissione per l'Orientamento, nominata dal Consiglio Accademico del 9 febbraio 2011 secondo quanto previsto dal Piano di indirizzo. Sono stati incaricati, sulla base della disponibilità manifestata e delle rispettive competenze, i Professori Pozzobon, D'Angelo e Manfredi. Si propone: compenso forfettario: (Manfredi, Pozzobon, D'Angelo, 1.000 ciascuno).

Totale: 3.000

Coordinamento della Biblioteca (attribuito dal Consiglio Accademico), delega per la collaborazione alla ricerca e alla produzione artistica istituzionale: Prof. Giulio Alessandri, Euro 2.490. — 2480 *err*  
Vicedirezione dal 19 marzo 2016, coordinamento delle attività di riorganizzazione didattica, guida e orientamento delle visite guidate in Accademia: Prof. Vanni Tiozzo, Euro 3.000,11.

Totale: 52.782,11

Il Direttore  
Prof. Carlo Di Raco

*err*

Il direttore dichiara che tutti i docenti che hanno gestito/attivato/.... progetti e funzioni oltre il proprio orario d'obbligo sono stati individuati destinatari di salario accessorio per attività a carico del fondo.

*err*

*err*

*err*

*err*

*err*

*err*

*err*