

**Relazione illustrativa e Proposta
Contratto Integrativo d'Istituto Anno Accademico 2012/2013**

I criteri per la ripartizione del Fondo Incentivante al personale docente, coerentemente con le delibere assunte in fase di programmazione e con il Piano di Indirizzo 2011/2012, si conformano a principi di buon andamento delle attività dell'Istituzione e di imparzialità nella attribuzione degli incarichi, assegnati nel rispetto della disponibilità e delle competenze degli interessati.

L'obiettivo è perseguire risultati di qualità, efficienza e efficacia, nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente fondata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali di tutti i Professori disponibili, coerentemente con la programmazione e con le finalità dell'Istituzione.

Tutti gli incarichi e le deleghe contemplati nella presente relazione sono stati attribuiti con delibera del Consiglio Accademico in base alla programmazione prevista dal Piano di Indirizzo delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica e scientifica 2012/2013, approvato dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Collegio dei Professori.

Gli incarichi attribuiti corrispondono ad attività di coordinamento e organizzazione per la realizzazione di progetti e iniziative di carattere istituzionale. La natura e le finalità delle attività suddette sono state illustrate e discusse in Collegio dei Professori all'inizio dell'anno Accademico e sono state descritte nel Piano di Indirizzo delle attività didattiche, di ricerca e di produzione artistica e scientifica 2012/2013. Tutti i Docenti sono stati invitati a rendere manifesta la propria eventuale disponibilità presso gli Organi di Governo, anche attraverso le Strutture Didattiche e di Ricerca ed i rispettivi Rappresentanti.

Gli incarichi incentivabili, nel rispetto delle finalità e dei criteri previsti dal Piano di Indirizzo in base alla delibera del Consiglio Accademico del 30/10/2012, sono i seguenti; in ossequio a quanto precedentemente stabilito in sede contrattuale, si propone che ai docenti verrà corrisposto un massimo di due ordini di compensi.

Per le attività di coordinamento e programmazione, sviluppate dal corpo docente come verifica della struttura degli ordinamenti istituzionali, si propone, per ciascun docente dell'Accademia, come convenuto in sede di confronto con le parti sociali: € 480,00 (€ 36.000,00 in totale, in quanto l'organico del personale docente aa 2012/13 è di 75 unità).

Per la parte rimanente - pari ad € 52.850,00 - del Fondo incentivante destinato ai Docenti, si propone la seguente ripartizione suddivisa in quote percentuali.

Per la Commissione del Fondo e dell'Archivio Storico - Biblioteca in ordine alle rispettive responsabilità dei componenti si propone:

Commissione Biblioteca e Fondo Storico - Salvagnini € 1.189,13, Tagliapietra € 2.642,50 (coordinatore Biblioteca), Cassani € 4.360,12 (coordinatore iniziative editoriali, cura dell'Annuario) Ferrara (coordinatrice) € 5.020,75.

La Commissione del Fondo e dell'Archivio Storico - Biblioteca è stata nominata con delibera del Consiglio Accademico con incarico triennale, necessario per la realizzazione di progetti pluriennali di estremo rilievo per l'Istituzione, in particolare rispetto al riordino e alla catalogazione dei materiali, oggetto di studio e di ricerca di portata internazionale. Le attribuzioni delle rispettive competenze sono state formalizzate dalla delibera del Consiglio Accademico del 9 febbraio 2011. Sileno Salvagnini ha partecipato con efficienza e competenza alle attività di coordinamento.

Franco Tagliapietra ha inoltre coordinato la gestione della Biblioteca dell'Accademia. Giorgio Alberto Cassani ha operato, oltre a partecipare alle attività della Commissione, una impegnativa attività di generale supervisione delle iniziative editoriali dell'Istituzione; in modo particolare ha assunto la responsabilità del coordinamento del primo e del secondo numero dell'Annuario dell'Accademia di Belle Arti di Venezia e della prossima pubblicazione del successivo. Tale incarico è stato svolto in modo estremamente proficuo, conducendo a risultati che garantiscono una immagine

Handwritten signature

1

Handwritten signatures: *for Ag*, *[initials]*, *ner*, *Liotta*, *Wey*

pubblica di qualità ed efficienza all'Istituzione. Diana Ferrara ha coordinato l'insieme delle iniziative di riordino, catalogazione e ricerca del Fondo e dell'Archivio Storico, producendo risultati di alto livello di efficienza e qualità, oltre a promuovere iniziative culturali, di aggiornamento e di studio e approfondimento e a istituire relazioni istituzionali e convenzioni. Si propone, in ordine ai rispettivi impegni come sopra precisato un totale di € 13.212,50.

Per Commissione per la Comunicazione delle manifestazioni culturali e per l'allestimento e la documentazione delle iniziative espositive, nominata con delibera del Consiglio Accademico del 30 ottobre 2012, in ordine alle rispettive responsabilità, si propone: Tutta € 3.353,90 (delega per la comunicazione grafica e la documentazione), Mainenti € 5.041,89 (delega per la comunicazione grafica e l'allestimento), Scavezzon € 1.617,21 (delega per la supervisione e l'allestimento eventi espositivi). Tutta Atej ha curato, con esiti estremamente apprezzabili sul piano della qualità, l'immagine grafica delle manifestazioni istituzionali dell'Accademia oltre a predisporre il materiale documentativo per la relativa documentazione e comunicazione. Mainenti Gaetano ha supervisionato l'allestimento delle iniziative espositive istituzionali, seguendone personalmente la realizzazione, oltre a collaborare al coordinamento della relativa comunicazione, operando con straordinaria competenza, impegno e qualità. Scavezzon Martino ha collaborato al coordinamento e alla realizzazione degli allestimenti di iniziative espositive istituzionali. Si propone, in ordine ai rispettivi impegni come sopra precisato un totale di € 10.013,00.

Per l'incarico Vice Direttore, Salvagnini Sileno, svolto con qualità, puntualità ed impegno, si propone: compenso forfettario: € 6.606,25.

Per i Coordinatori di Scuole e Dipartimenti, i quali hanno operato, sulla base di incarichi elettivi, per il coordinamento delle strutture didattiche e di ricerca - (€ 1.000,00 ciascuno ai seguenti professori Farulli, Manfredi, Pozzobon, Ribero, Serafini, Tagliapietra, Vallese, Zennaro), si propone: compenso forfettario paritetico, previa presentazione di documentazione comprovante l'attività svolta. Totale: € 8.000,00

Per la delega al coordinamento degli orari del calendario didattico dell'Accademia, incarico estremamente impegnativo svolto con apprezzabile efficienza, Prof. Luca Farulli: € 2.114,00.

Delega per la programmazione e il coordinamento di attività didattiche e di ricerca istituzionali in ambito dipartimentale, sulla base di progetti presentati e approvati dal Consiglio Accademico: Proff. Ranchetti (realizzazione iniziative istituzionali e interistituzionali nell'ambito delle Discipline dello Spettacolo, con particolare riferimento alla convenzione con il Teatro La Fenice e alla realizzazione di scene e costumi per gli spettacoli al teatro Malibran) Pozzobon e La Bruna (realizzazione iniziative istituzionali e interistituzionali nell'ambito di manifestazioni culturali di estremo rilievo per la visibilità). Ranchetti Giuseppe ha curato la realizzazione delle scene previste dai progetti istituzionali per la Scuola di Scenografia con alacrità, efficienza e qualità, curando anche il coordinamento dei relativi progetti. Pozzobon Roberto ha, su progetti approvati dagli organi di governo, supervisionato in modo operoso ed efficiente la realizzazione delle necessarie attività, in particolare per la costruzione dei progetti in collaborazione con Palazzo Grassi e di promozione della Scuola di Scultura, alla cui realizzazione ha collaborato proficuamente il Prof. La Bruna Giuseppe. Il Prof. Cecere Guido ha sviluppato una serie di progetti e collaborazioni con enti pubblici e privati per promuovere e valorizzare la produzione degli studenti dell'Accademia e l'immagine dell'Istituzione. Tutti i docenti citati hanno operato con alacrità ed efficacia. Si propone: (Cecere € 739,90, Pozzobon € 1.321,25, La Bruna € 581,35, Ranchetti € 2.642,50): per un totale di € 5.285,00.

Per il Coordinamento Progetti Internazionali, con particolare riferimento al progetto Leonardo e alla attivazione di stages internazionali, a seguito di delibera del Consiglio Accademico del 9 febbraio 2011, coerentemente con i contenuti e le finalità del Piano di Indirizzo in base alle competenze e

2
RNP
Luca Farulli
E. P. P.
Wella

alla disponibilità dell'interessata: Prof.ssa Safred. Safred Laura ha svolto una attività estremamente ricca ed impegnativa, con precisione, efficienza e qualità, occupandosi di costruire le relazioni necessarie e curando personalmente il coordinamento dei progetti istituzionali affidati. Si propone un compenso forfettario di € 2.378,25.

Per la Delega per la gestione dei materiali didattici, delibera del Consiglio Accademico del 9 febbraio 2011. Tale delega si è resa necessaria per il coordinamento della gestione di materiali, attrezzature e arredi della istituzione, in particolare per l'organizzazione di tutto il materiale pervenuto da Palazzo Grassi, oltre che per nuove attrezzature acquisite dall'Istituzione; tale incarico è stato svolto dal professor Tonini con precisione ed efficienza perseguendo il fine di garantire un efficace utilizzo di dotazioni dell'Accademia. Si propone un compenso forfettario di € 1.585,50.

Per la Commissione per l'Orientamento, nominata dal Consiglio Accademico del 9 febbraio 2011 secondo quanto previsto dal Piano di indirizzo. Sono stati incaricati, sulla base della disponibilità manifestata e delle rispettive competenze, i Professori Pertegato e Tutta. Tutta ha svolto una attività di predisposizione di documentazioni e immagini riconducibili all'incarico assunto per la commissione relativa alla Comunicazione delle manifestazioni culturali, e dunque non si considera ulteriormente incentivabile. Pertegato Miriam si è occupata, garantendo qualità ed efficienza, di seguire le relazioni con le istituzioni scolastiche di secondo grado, preparare l'accoglienza per le visite guidate, recarsi personalmente ad illustrare la didattica dell'Accademia presso scuole del Veneto. Si propone un compenso forfettario per la professoressa Manfredi di € 1.042,75 e per la professoressa Pertegato di € 1.042,75 per un totale di € 2.085,50.

Della somma residua, pari ad € 1.570,00, si utilizzano € 1.500,00 che si suddividono per i 75 docenti dell'organico così da portare la quota fissa per le attività di coordinamento e programmazione (vedi pagina 1) da € 480,00 a € 500,00.
Residuano € 70,00 che costituiranno economia per il prossimo anno accademico.

FONDI Agenzia Nazionale Socrates – Erasmus: Commissione progetto Erasmus: € 5.320,00
lordi al prof. Fiengo (coordinatore).

Il Direttore
Prof. Carlo Di Raco

