

## **Art. 6**

### **Attribuzione del punteggio e formazione della graduatoria**

1. L'attribuzione del punteggio e la formazione della graduatoria è effettuata dalla Commissione di cui l'art. 7.

2. Nella formazione della graduatoria generale, espressa in decimi, si procederà secondo i seguenti criteri:

A) **media delle votazioni** riportate negli esami effettuati negli anni precedenti a quello d'iscrizione:

\* **votazione media** degli esami di profitto sostenuti fino ad massimo di **5 punti**:

\* voto medio < di 27 e > o = a 28 **1 punto**

\* voto medio < di 28 e > o = 28,5 **2 punti**

\* voto medio < di 28,5 e > o = 29 **3 punti**

\* voto medio < di 29 e > o = 29,5 **4 punti**

\* voto medio < di 29,5 e > o = 30 **5 punti**

B) **ulteriori titoli** presentati dal candidato alla presentazione della domanda

\* **titoli** fino ad un massimo di **10 punti**:

\* diploma accademico 1° livello, laurea 1° livello....**0,2** per ogni titolo ( **max. 1 punto**)

\* diploma accademico 2° livello, laurea 2° livello....**0,4** per ogni titolo ( **max. 1 punto**)

\* diploma accademico quadriennale..... **0,3** per ogni titolo ( **max. 1 punto**)

\* diploma di scuola di specializzazione..... **0,2** per ogni titolo ( **max. 1 punto**)

\* patente europea del computer (ECDL)..... **1 punto**

\* certificato di conoscenza di lingua europea..... **2 punti**

C) **colloquio orale** volto ad accertare che il candidato sia in possesso dei requisiti che si ritengano necessari per l'adempimento della collaborazione stessa ( fino ad un massimo di **20 punti**.)

1. La graduatoria è pubblicata tramite affissione all'albo dell'Accademia e la borsa di collaborazione sarà corrisposta secondo le modalità stabilite dall'art. 8.

3. Avverso la graduatoria gli esclusi possono presentare ricorso, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, al Direttore dell'Accademia. Trascorso tale termine, in assenza di contenzioso, la graduatoria pubblicata va considerata definitiva.

## **Art. 7**

### **Commissione**

La Commissione per la formazione della graduatoria per l'attribuzione delle borse di collaborazione verrà appositamente nominata con provvedimento direttoriale.

## **Art. 8**

### **Modalità e condizioni di corresponsione della borsa di collaborazione**

1. Gli studenti collocati in posizione utile per la concessione del beneficio di cui al presente bando dovranno concordare con i Docenti responsabili della attività formativa laboratoriale il piano di attività da svolgere nel corso dell'a.a. 2010/2011.

2. Il rispetto e la proficua realizzazione di tale piano di attività costituiscono condizione determinante per la concessione della borsa di collaborazione.

3. Le presenze debbono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni di cui all'art.2 con i doveri didattici e l'impegno di studio, che debbono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza nell'attività dello studente.

4. Nel caso che lo studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione, per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, può essere sostituito attingendo alla graduatoria.

5. Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di otto ore, anche non consecutive, decade dall'incarico, con il diritto, previa valutazione del lavoro svolto, al solo pagamento delle prestazioni effettuate sino a quel momento.

La borsa di collaborazione verrà corrisposta in un' unica soluzione al termine della collaborazione, acquisita la attestazione del Docente responsabile con valutazione positiva dell'impegno svolto.

## **Art. 9**

### **Termini e modalità di presentazione delle domande**