



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA**

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA, PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER
IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E
CONTINUATIVA PRESSO L'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VENEZIA PER LA
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO EUROPEO IPA ADRIATICO - ARTVISION**

IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge 21.12.1999, n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;
- VISTO** il D.P.R. 28.2.2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale (Afam);
- VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia approvato con D.D.MUR AFAM n. 432 del 21.10.2005;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 7 comma 6 concernente criteri e procedure comparative per il conferimento degli incarichi co.co.co.
- VISTO** il D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa:
- CONSIDERATO** che l'Accademia di Belle Arti di Venezia è stata inserita all'interno del progetto Europeo Ipa Adriatico - ArtVision in qualità di Project Partner;
- CONSIDERATO** che la stessa ha beneficiato per lo stesso di un contributo complessivo di € 218.456,94;
- CONSIDERATA** che all'interno del progetto ArtVision è stata prevista dall'Accademia la figura di Responsabile of administration and accounting ASSISTANT
- CONSIDERATO** che per le esigenze di cui sopra l'Accademia deve avvalersi di una figura non disponibile;
- CONSIDERATA** la straordinarietà e temporaneità della prestazione determinata dall'approvazione del Progetto europeo "arTVision";

DISPONE

Art. 1 Procedura selettiva

E' indetta una procedura comparativa per curriculum e colloquio per l'individuazione di n. 1 Responsabile of administration and accounting ASSISTANT avente le competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di collaborazione relativa al Progetto arTVision presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia, con contratto di "collaborazioni coordinate e continuative" co.co.co.

La prestazione del soggetto che sarà individuato, ha per oggetto la seguente attività:

- Supporto alla gestione amministrativa ed economica del Progetto arTVision nelle tematiche progettuali da esso sviluppate e finalizzate ad aumentare la qualità e la quantità della comunicazione interculturale tra le diverse popolazioni dei paesi dell'Adriatico;
- Supporto all'attività amministrativa e finanziaria volta al monitoraggio delle spese e alla conseguente rendicontazione delle stesse secondo le regole del Programma di cooperazione transfrontaliera IPA Adriatico 2007/2013;
- Supporto al mantenimento del network con gli altri partner progettuali italiani e stranieri - dislocati in Montenegro, Albania e Croazia e mantenimento delle relazioni con i referenti regionali, nazionali ed internazionali del progetto per quanto riguarda gli aspetti finanziari ed amministrativi;
- Supporto all'attività di segreteria tecnico-organizzativa del Progetto.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato nel sito internet dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Art. 2 Contratto

Al termine della procedura, con il collaboratore esterno prescelto sarà stipulato un contratto di "collaborazioni coordinate e continuative" co.co.co. dal momento della stipula e fino al termine del progetto ArTVision (31/03/2015), salvo eventuale proroga, per un corrispettivo complessivo, compresi gli oneri a carico del dipendente e quelli a carico dell'Istituzione, determinato in € 5.300,00.

Il compenso verrà corrisposto in base al lavoro svolto e nel rispetto dei termini previsti dal Progetto per le rendicontazioni all'Autorità di Gestione. Al tal fine il collaboratore dovrà consegnare una relazione dettagliata almeno 15 giorni prima dei termini previsti.

Il compenso complessivo graverà sull'art. 261 del Bilancio finanziario 2014 dell'Istituto.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altre amministrazioni pubbliche soggette al regime di autorizzazione di cui art. 53 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. dovrà presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

L'Accademia, prima della stipulazione del contratto, si riserva la facoltà di verificare i dati dichiarati nella domanda di ammissione e nel curriculum inviato.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Accademia può non procedere al conferimento dell'incarico.

Art. 3 **Requisiti di partecipazione**

Per l'ammissione alla procedura comparativa pubblica del presente bando è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

Condizioni generali

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego pubblico; i candidati che abbiano riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale. applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale; anche i procedimenti penali in corso devono essere indicati, qualunque sia la natura degli stessi.
- 5) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- 6) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- 7) non essere stati interdetti dai pubblici uffici;
- 8) idoneità fisica all'impiego; l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro, in base alla normativa vigente.
- 9) conoscenza della lingua italiana (per i cittadini degli Stati dell'Unione Europea);
- 10) conoscenza della lingua inglese;
- 11) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Titoli di studio e conoscenze specifiche:

- Possesso del Diploma di maturità; per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero è necessario il provvedimento di equiparazione (art. 2 del D.P.R. 30 luglio 2009, n. 189) o del riconoscimento del titolo di studio richiesto per le presenti procedure concorsuali; in tal caso il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equiparazione o il riconoscimento del proprio titolo di studio ai sensi della normativa vigente;
- Formazione specifica in Europrogettazione, attestata dalla partecipazione a progetti europei;
- Buon livello di conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
- Buon livello di conoscenza dei principali programmi applicativi informatici;

Esperienza lavorativa:

- Esperienza lavorativa significativa presso la Pubblica Amministrazione in materia di stesura, gestione e controllo di progetti finanziati nell'ambito di programmi comunitari con partenariato internazionale;
- Esperienza amministrativa documentabile nella gestione di progetti comunitari, nel coordinamento di attività di comunicazione, gestione e supporto alle attività di reportistica di progetto.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alle procedure concorsuali.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso delle procedure concorsuali, prima dell'assunzione o successivamente alla stipula del contratto, comporta l'esclusione dalle stesse e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva, ancorché non espressamente indicato alle procedure concorsuali del presente bando.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura concorsuale per difetto dei prescritti requisiti.

Motivi di esclusione

Sono cause di esclusione:

- La mancanza di uno dei requisiti di ammissione sopra indicati;
- La mancata sottoscrizione della domanda, del curriculum e della dichiarazione dell'atto notorio;
- L'errata o incompleta compilazione di tutti i campi obbligatori del modulo di candidatura;
- La presentazione/ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza indicato dal presente bando;

Art. 4

Domanda e termine di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A) e indirizzata al Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, deve essere presentata all'ufficio protocollo dell'Accademia entro le ore 12:00 de 04/11/2014.

La domanda potrà essere presentata direttamente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, presso l'ufficio Protocollo dell'Accademia, o inviata a mezzo raccomandata A/R. Nel caso in cui per la presentazione della candidatura ci si avvalga del mezzo postale, il candidato dovrà trasmetterla in busta chiusa recante l'indicazione "domanda di partecipazione alla procedura comparativa pubblica, per curriculum e colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione del Progetto Europeo IPA Adriatico – ArTVision" a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno entro il 04/11/2014 (farà fede il timbro postale di partenza) al seguente indirizzo: Accademia di Belle Arti, Dorsoduro 423 - 30123 Venezia e sarà, in questo caso, tenuto, a pena di esclusione, ad anticipare comunque copia della sola domanda via fax al n. 041.5230129 entro e non oltre il 04/11/2014.

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di nascita, la mancata sottoscrizione della suddetta domanda o la mancanza anche di uno solo dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 del presente bando, comportano l'esclusione dalla procedura comparativa, che può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dell'Amministrazione e comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno presentare, in allegato alla domanda di partecipazione, il curriculum vitae nonché la documentazione relativa ai titoli ritenuti utili ai fine della presente selezione. I medesimi titoli possono essere presentati in originale o in autocertificazione o con dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del D.P.R.28.12.2000, n. 445. Le suddette autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di notorietà, potranno essere redatte secondo gli allegati B e C.

Alla domanda, oltre al curriculum vitae, dovrà essere allegato un elenco dei titoli presentati e una

copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Non sarà presa in considerazione alcuna documentazione che perverrà dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Art. 5 Commissione esaminatrice

La commissione di valutazione sarà nominata dal Presidente dell'Accademia e sarà così composta:

- a) dal Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;
- b) dal Direttore Amministrativo o da un suo delegato;
- c) da un docente dell'Accademia.

La Commissione procederà preliminarmente alla verifica della validità delle domande di ammissione e successivamente procederà all'esame e valutazione comparativa dei curriculum allegati alle domande, secondo i criteri di valutazione dei titoli elencati dal presente bando e, infine, al colloquio.

Art. 6 Procedura comparativa e conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito in base alla graduatoria redatta a giudizio della commissione esaminatrice. La commissione, esaminate le documentazioni, individuerà il candidato in possesso dei requisiti professionali maggiormente rispondenti alle esigenze funzionali delle attività di cui al presente bando. Per l'accertamento del possesso dei requisiti previsti, nonché per la valutazione comparativa dei curricula dei candidati, si terrà conto in particolare del possesso di esperienze professionali coerenti con le specifiche peculiarità dell'incarico di collaborazione.

Valutazione del curriculum vitae

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati. E' necessario riportare nel curriculum le date precise di inizio e termine delle attività lavorative.

Valutazione dei titoli

Ai fini dell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, vengono fissati i seguenti criteri analitici di valutazione dei titoli:

Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previste per l'accesso:

Altri titoli	
Diploma di laurea vecchio ordinamento	Punti 2 per ogni titolo conseguito (fino ad un massimo di 4 punti)
Diploma di laurea triennale	Punti 1 per ogni titolo conseguito (fino ad un massimo di 3 punti)
Titoli post universitari con prova finale attinente il contenuto progettuale	Punti 3 per ogni titolo conseguito (fino ad un massimo di 12 punti)

Esperienze lavorative

Esperienza lavorativa documentata presso la PA	Punti 0,25 per ogni mese (fino ad un massimo di 2 punti)
Esperienza in materia di gestione di progetti comunitari e internazionali	Punti 0,5 per ogni mese (fino ad un massimo di 11 punti)

Colloquio selettivo

La Commissione sottoporrà i primi 3 candidati dell'elenco formato sulla base dei punteggi conseguiti in sede di valutazione dei titoli dichiarati nel curriculum vitae ad un colloquio, cui sarà attribuito un massimo di punti 20 da aggiungere al punteggio di valutazione di titoli di cui sopra.

Il colloquio si svolgerà in lingua italiana e includerà la valutazione dell'effettiva conoscenza della lingua italiana nel caso dei candidati stranieri. La Commissione richiederà, inoltre, la lettura e la traduzione di un testo in lingua inglese al fine di verificare il livello di conoscenza.

Il colloquio con i candidati si terrà presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia, Dorsoduro 423, 30123 Venezia, nella data che sarà comunicata in seguito mediante comunicazione sul sito internet dell'Accademia.

I candidati non ammessi al colloquio non riceveranno alcuna comunicazione in merito.

Con provvedimento del Presidente dell'Accademia saranno approvati gli atti e la graduatoria.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo dell'Istituzione. Eventuali reclami per errori materiali possono essere presentati entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Decorsi i suddetti 5 giorni la graduatoria diventerà definitiva ed avrà valore fino al termine del progetto ArTVision.

Art. 7

Utilizzo dati personali

Ai sensi del Decreto Lgs. 196/2003, si informa che l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati in possesso dell'Amministrazione saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura comparativa e alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

II PRESIDENTE

Luigino Rossi



ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA
Dorsoduro, 423
30123 Venezia