

Dorsoduro, 423
30123 Venezia
T. +39.041.2413752
F. +39.041.5230129

www.accademiavenezia.it
info@accademiavenezia.it
Cod. Fisc.: 80013420270



Venezia, 4/02/2014

Prot. 465

ACCADEMIA DI BELLE ARTI VENEZIA

IL DIRETTORE

Vista la legge n. 508/1999;
Visto il D.P.R. 132/2003;
Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia approvato con D.D.MUR AFAM n. 432 del 21.10.2005;
Vista la legge n. 390/1991;
Visto il D.P.C.M. del 09.04.2001;
Visto il T.U. n. 445 del 28.12.2000 recante norme per autocertificazione in materia di atti amministrativi;
Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 recante norme per la tutela dei dati personali e sensibili;
Visto il Regolamento didattico approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM il 12/12/2013;
Visto le delibere assunte dal Consiglio Accademico in data 19/12/2013;

BANDISCE

N.36 BORSE DI COLLABORAZIONE PER L'ANNO ACCADEMICO 2013-2014

Art. 1

Oggetto

E' indelta la procedura di selezione per il conferimento di **36** borse di collaborazione, della durata di **150 ore ognuna**, dell'importo unitario di euro 280,00

Le borse sono così ripartite:

- _ n. 1 per collaborazione al Corso di Anatomia Artistica/Semiologia del Corpo
- _ n. 2 per collaborazione al Corso di Anatomia Artistica
- _ n. 2 per collaborazione al Corso di Decorazione
- _ n. 1 per collaborazione al Corso di Grafica d'Arte-Litografia
- _ n. 1 per collaborazione al Corso di Grafica d'Arte-Serigrafia
- _ n. 6 per collaborazione al Corso di Grafica d'Arte-Tecniche dell'Incisione
- _ n. 4 per collaborazione al Corso di Scultura
- _ n. 4 per collaborazione al Corso di Pittura
- _ n. 1 per collaborazione al Corso di Plastica Ornamentale
- _ n. 2 per collaborazione al Corso di Scenografia
- _ n. 1 per collaborazione al Corso di Scenotecnica
- _ n. 2 per collaborazione al Corso di Tecniche Grafiche Speciali
- _ n. 1 per collaborazione al Corso di Tecniche Plastiche Contemporanee
- _ n. 1 per collaborazione al corso di Tecniche di Fonderia
- _ n. 2 per collaborazione ai Laboratori di San Servolo
- _ n. 4 per collaborazione alla gestione della piattaforma educativa on-line
- _ n. 1 per collaborazione alla supervisione delle attrezzature informatiche e multimediali delle aule della sede centrale.

Art 2 Ambiti

1. Le attività di collaborazione di cui al presente bando sono da considerarsi mirate e concordate con i responsabili dei laboratori nell'ambito degli stessi.

Sono in ogni caso escluse le attività di docenza, di svolgimento degli esami, e comunque ogni altra attività che comporti l'assunzione di responsabilità amministrative.

2. Le prestazioni in argomento, connesse ai servizi resi dall'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare ordinariamente il numero massimo individuale di 150 ore per ciascun anno accademico.

3. L'Accademia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

4. L'Accademia provvede alla formazione specifica in materia di sicurezza sul lavoro per i borsisti, studenti che collaborano all'organizzazione didattica dei laboratori artistici con il compito di coadiuvare il docente nella comunicazione delle informazioni utili al corretto utilizzo di spazi e attrezzature e prodotti in uso.

Art3

Destinatari

1. Possono concorrere ai benefici di cui all'arti gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di diploma dell'Accademia di Venezia. Possono partecipare gli studenti iscritti agli anni successivi al primo e non oltre il quarto anno per i corsi di primo livello (non oltre il quinto per gli iscritti del "Vecchio ordinamento"). Possono partecipare gli studenti iscritti al primo anno e non oltre il terzo per i corsi di secondo livello. Possono inoltre partecipare al bando, in deroga alle suddette limitazioni, gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di diploma di I livello che abbiano già conseguito un precedente diploma di Accademia di Belle Arti o di Laurea.

Art4

Requisiti per l'ammissione

1. Per 1* ammissione alla procedura selettiva sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:
a) gli studenti devono aver superato, entro la fine della sessione straordinaria (febbraio-marzo) dell'anno precedente a quello di iscrizione, gli esami previsti dai piani di studio secondo la seguente tabella.

REQUISITI PER L'ACCESSO RELATIVI AGLI ESAMI SOSTENUTI NELL'ANNO PRECEDENTE A QUELLO DI ISCRIZIONE.

ANNO DI ISCRIZIONE	REQUISITI
1° ANNOI livello	Regolare (scrizione + precedente diploma accademico o laurea)
2° ANNOI livello	3 obbligatori +1 a scelta Almeno 48 CFA complessivi
3° ANNOI livello	4 obbligatori+4 a scelta Almeno 48 CFA fra attività formative di base e caratterizzanti
4° ANNOI livello	5 obbligatori+8 a scelta Almeno 72 CFA fra attività formative di base e caratterizzanti
5° ANNOI livello ("vecchio ordinamento")	Tutti i corsi fondamentali, almeno 3 corsi complementari
1° BIENNIO	Regolare iscrizione
2° BIENNIO	Almeno 24 CFA fra attività formative di base e caratterizzanti
3° BIENNIO	Almeno 48 CFA fra attività formative di base e caratterizzanti

b) gli studenti devono aver riportato una media degli esami sostenuti negli anni precedenti a quello di iscrizione pari ad un minimo di 27/30;

2.1 requisiti per l'ammissione prescritti devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione della domanda.

3. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti come sopra descritti.

Art.5

Requisiti di reddito

1. A parità di punteggio prevalgono le condizioni di reddito più disagiate. Ai sensi del D.P.C.M. del 9/4/2001, art.2, le collaborazioni saranno affidate, in via prioritaria, agli studenti idonei di condizione economica più disagiata.

2. Gli elementi che concorrono a determinare la condizione economica familiare sono rappresentati dall'ammontare del reddito e dalla situazione patrimoniale (I.S.E.E.)

Art 6

Attribuzione del punteggio e formazione della graduatoria

1. L'attribuzione del punteggio e la formazione della graduatoria è effettuata dalla Commissione di cui l'art. 7.

2. Nella formazione della graduatoria generale, espressa in decimi, si procederà secondo i seguenti criteri:

A) **media delle votazioni** riportate negli esami effettuati negli anni precedenti a quello d'iscrizione:

♦ **votazione media** degli esami di profitto sostenuti fino ad massimo di **5 punti**:

* voto medio ≥ 27 = **28,1 punto**

* voto medio ≥ 28 = **28,5 2 punti**

* voto medio $\geq 28,5$ = **29 3 punti**

* voto medio ≥ 29 = **29,5 4 punti**

* voto medio $\geq 29,5$ = **30 5 punti**

B) **ulteriori titoli** presentati dal candidato alla presentazione della domanda

* **titoli** fino ad un massimo di **10 punti**:

* diploma accademico 1° livello, laurea 1° livello....0,2 per ogni titolo (**max. 1 punto**)

* diploma accademico 2° livello, laurea 2° livello....0,4 per ogni titolo (**max. 1 punto**)

* diploma accademico quadriennale0,3 per ogni titolo (**max. 1 punto**)

* diploma di scuola di specializzazione0,2 per ogni titolo (**max. 1 punto**)

* patente europea del computer (ECDL)..... **1 punto**

* certificato di conoscenza di lingua europea. **2 punti**

C) **colloquio orale** volto ad accertare che il candidato sia in possesso dei requisiti che si ritengono necessari per l'adempimento della collaborazione stessa (fino ad un massimo di **20 punti**.)

1. La graduatoria è pubblicata tramite affissione all'albo dell'Accademia e la borsa di collaborazione sarà corrisposta secondo le modalità stabilite dall'art. 8.

3. Avverso la graduatoria gli esclusi possono presentare ricorso, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, al Direttore dell'Accademia. Trascorso tale termine, in assenza di contenzioso, la graduatoria pubblicata va considerata definitiva.

Art.7

Commissione

La Commissione per la formazione della graduatoria per l'attribuzione delle borse di collaborazione verrà appositamente nominata con provvedimento direttoriale.

Art 8

Modalità e condizioni di corresponsione della borsa di collaborazione

1. Gli studenti collocati in posizione utile per la concessione del beneficio di cui al presente bando dovranno concordare con i Docenti responsabili della attività formativa laboratoriale il piano di attività da svolgere nel corso dell'a.a. 2013/2014.

2. Il rispetto e la proficua realizzazione di tale piano di attività costituiscono condizione determinante per la concessione della borsa di collaborazione.

3. Le presenze debbono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni di cui all'art.2 con i doveri didattici e l'impegno di studio, che debbono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza nell'attività dello studente.

4. Nel caso che lo studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione, per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, può essere sostituito attingendo alla graduatoria.

La borsa di collaborazione verrà corrisposta in un* unica soluzione al termine della collaborazione, acquisita la attestazione del Docente responsabile con valutazione positiva dell'impegno svolto.

Art9

Termini e modalità di presentazione delle domande

1. Le domande dovranno essere consegnate all'ufficio protocollo dell'Accademia, complete della documentazione richiesta, **dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13.00 entro e non oltre le 13.00 di venerdì 14 febbraio 2014** oppure inviate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno anticipata via fax al numero 041/5230129 entro la data prevista, con esclusione di qualsiasi altro mezzo (farà fede il timbro postale), al seguente indirizzo: Accademia di Belle Arti di Venezia, Dorsoduro, 423 - 30123 Venezia.

2. La domanda deve essere compilata con i dati anagrafici e corredata dalla relazione di cui al comma 3, dall'autodichiarazione o dai certificati richiesti dal bando. Il candidato deve specificare a quale borsa concorra e apporre in calce alla domanda la propria firma, non si terrà conto di quelle prive della sottoscrizione.

3.1 candidati devono allegare alla domanda:

a) certificato di iscrizione con gli esami sostenuti (il certificato di iscrizione con gli esami sostenuti può essere sostituito da una autodichiarazione con l'elenco degli esami e con i relativi voti).

b) relazione sintetica sulle metodologie operative adottate nell'ambito della attività formativa laboratoriale presso la quale si propone la collaborazione, con indicazione specifica del Docente responsabile (controfirmata dal medesimo).

e) certificato dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) attestante le condizioni economiche proprie e/o del nucleo familiare di appartenenza (solamente per i concorrenti che lo ritengono opportuno).

4. L'amministrazione non assume responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni dipendente da: inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda, ne per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art 10

Autocertificazione

1 Ai sensi del dispositivo normativo in materia di autocertificazione amministrativa (T.U. n.445/2000) le notizie e i dati richiesti all'art 9 possono essere autocertificati con dichiarazione sostitutiva.

2. L'autocertificazione relativa alle condizioni economiche ha validità due (2) anni, tranne nei casi in cui intervengano mutamenti nella composizione del nucleo familiare e/o modificazioni della condizione economica tali da far decadere il diritto ai benefici di cui al presente bando, ovvero nel caso in cui la condizione economica sia peggiorata rispetto alla dichiarazione presentata al momento della concessione della borsa di studio.

3 L'Amministrazione ha facoltà di effettuare verifiche a campione sulle domande e dichiarazioni presentate, al fine di certificarne la veridicità.

Art 11

Tutela della riservatezza dei dati sensibili

1.1 dati richiesti per la concessione dei benefici di cui al presente bando, nonché quelli contenuti nella documentazione presentata, sono destinati all'elaborazione della graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio e saranno trattati secondo quanto previsto dal DXgs n. 196 del 30-06-2003, in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.

Art 12

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art 7 ss. della legge n. 241/90 il responsabile del procedimento per l'assegnazione delle borse di collaborazione per l'a.a. 2013/2014 è il Direttore dell'Accademia.

Venezia, 22 gennaio 2014.

Il Direttore
Prof. Carlo Di Raco



CDR

Autocertificazione dati anagrafici D.P.R. n. 445/2000 Allegato a richiesta di borse di collaborazione per l'Anno Accademico 2012/2013

Alla Segreteria
Accademia di Belle Arti di Venezia
Dorsoduro 423,
30123 Venezia

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a _____ il _____
Residente a _____ via _____

Consapevole delle sanzioni previste agli artt. 75-76 del DPR n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

- a) di essere nato/a a _____
- b) di essere residente a _____
- c) di essere cittadino/a italiano/a (oppure) _____
- d) di godere dei diritti civili e politici
- e) di essere regolarmente iscritto all'Accademia di belle Arti di Venezia
- f) di aver superato i seguenti esami con relativo punteggio

ESAME	PUNTEGGIO

g) di possedere i seguenti titoli culturali, artistici e professionali _____

h) di avere il seguente recapito telefonico _____ o di posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare al concorso per l'assegnazione di una borsa di studio per "attività di collaborazione didattica per il laboratori artistici" per il corso di _____,
Docente Prof. _____

ALLEGA

- relazione sintetica sulle metodologie operative

Li, _____

Firma