

Dorsoduro, 423
30123 Venezia
T. +39.041.2413752
F. +39.041.5230129

www.accademiavenezia.it
info@accademiavenezia.it
accademiavenezia@pec.accademiavenezia.it
Cod. Fisc.: 80013420270



Venezia, 23 aprile 2020

**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
VENEZIA**

**BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA
PER STESURA PIANO STRATEGICO RELATIVO ALLA INTERNAZIONALIZZAZIONE**

IL PRESIDENTE

VISTA la legge n° 508/1999;
VISTO il D.P.R. n° 132/2003;
VISTO il D.Lgs. 165/2001, ed in particolare l'art. 7 comma 6;
VISTO il D.Lgs. n° 33/2013;
VISTA la legge n° 20/1994;
VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia approvato con D.D. MUR AFAM n° 432/2005;
VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;
VISTO il verbale del Consiglio Accademico del 27 marzo 2020;
VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione del 17 aprile 2020.

DECRETA

l'indizione di un Bando di Procedura Comparativa per titoli finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione occasionale per l'attività di stesura di un piano strategico per l'internazionalizzazione dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Art. 1 – Posti disponibili

La presente procedura selettiva è intesa all'individuazione di n° 1 destinatario di contratto d'opera ex art. 2222 del codice civile.

Art. 2 – Termini del contratto

La prestazione consisterà nel seguente elenco di compiti da intendersi indicativo e non esaustivo: stesura di un piano relativo agli interventi strategici di sistema per la internazionalizzazione, previa analisi dello scenario ed individuazione delle aree geografiche di prioritario interesse.

A fronte del completo e corretto svolgimento della prestazione l'Accademia di Belle Arti di Venezia si impegna a corrispondere un compenso lordo ammontante ad € 12.000.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso è richiesta la conoscenza della lingua italiana);
- b) Età non inferiore agli anni 18;
- c) Idoneità fisica all'impiego;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

Sono inoltre richiesti specificatamente

- f) Esperienza nel campo dell'internazionalizzazione.
- g) Conoscenza specifica delle problematiche della Città di Venezia

Il possesso dei requisiti a, b, c, d, e, deve essere attestato esclusivamente mediante l'apposita sezione della domanda di partecipazione (allegato A).

Il possesso dei requisiti di cui al punto f) e g) deve risultare dai titoli dichiarati nella Sezione di cui all'Allegato B

La validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è subordinata al rilascio di provvedimento di equiparazione.

Art. 4 – Titoli valutabili

Per la valutazione dei candidati la Commissione esaminatrice di cui all'art. 6 dispone fino a 100 punti ripartiti nel modo che segue:

progetti e collaborazioni internazionali: 20 punti

conoscenza delle esigenze e delle problematiche relative al settore dell'Alta Formazione Artistiche e Musicale 30 punti

progetti di ricerca: 10 punti

collaborazione a livello Ministeriale: 20 punti

collaborazione con ANVUR: 20 punti

La graduatoria di merito viene formulata sulla base della somma dei punteggi assegnati ai titoli, entro i limiti massimi stabiliti per ogni categoria.

Il possesso dei titoli deve essere attestato esclusivamente mediante l'apposita sezione della domanda di ammissione (allegato B).

La validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è subordinata al rilascio di provvedimento di equiparazione.

Sono esclusi in ogni caso dalla valutazione i titoli non indicati all'interno dell'all. B ovvero riportati in modo incompleto oppure descritti in elencazione difforme da quella dell'all. B.

Sono altresì esclusi dalla valutazione i titoli mancanti della documentazione allegata prescritta dall'all. B.

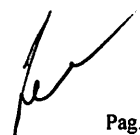
Art. 5 – Presentazione della domanda

Alla domanda di partecipazione (all. A e B) devono obbligatoriamente essere allegati i seguenti documenti, pena l'annullamento della stessa:

- a) copia non autenticata di documento di identificazione in corso di validità;
- b) curriculum vitae et studiorum.

La domanda di partecipazione deve essere presentata secondo le modalità descritte all'all. A entro il termine perentorio del 25 maggio 2020.

L'Accademia di Belle Arti di Venezia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da disguidi postali o informatici imputabili a terzi, da caso fortuito o forza maggiore.



Art. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice si compone di n° 3 membri, il Presidente – in qualità di Presidente della Commissione, il Direttore ed il Direttore Amministrativo - fatto salve eventuali incompatibilità

La Commissione esaminatrice si riunisce preliminarmente all'esame delle domande pervenute, procedendo quindi alla determinazione dei criteri di valutazione dei titoli entro l'ambito dei limiti di punteggio stabiliti dall'art. 4.

La Commissione esaminatrice, al termine delle operazioni di valutazione comparativa dei titoli, formula la graduatoria dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito agli stessi. A parità di punteggio la precedenza viene accordata al candidato di minore età anagrafica. Nella graduatoria non vengono inclusi i candidati inidonei.

La Commissione esaminatrice, salvo eventi imprevedibili alla data di emanazione del presente bando, conclude i propri lavori entro il termine del 30 Settembre 2020.

Art. 7 – Approvazione degli atti e stipula del contratto

Il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle operazioni della Commissione esaminatrice, emana con proprio decreto la graduatoria di cui al presente bando, che viene quindi pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto.

A seguito dell'emanazione della graduatoria definitiva, l'Accademia di Belle Arti provvede a richiedere formalmente la disponibilità alla sottoscrizione del contratto ai candidati utilmente collocati in graduatoria.

La mancata risposta entro le 48 ore successive alla richiesta di disponibilità costituisce rinuncia implicita all'incarico. Qualora il periodo di 48 ore scada in giorni non lavorativi, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

La mancata sottoscrizione del contratto entro i 15 giorni successivi alla dichiarazione di disponibilità costituisce rinuncia implicita all'incarico.

L'eventuale rinuncia, implicita od esplicita, all'incarico ha validità solo per il periodo temporale proposto, pertanto non implica decadenza dalla graduatoria. In caso di rinuncia il diritto alla sottoscrizione del contratto viene acquisito dal candidato idoneo immediatamente successivo in graduatoria.

Art. 8 – Ritiro della documentazione

Decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, i candidati possono richiedere la restituzione della documentazione presentata in cartaceo, la quale dovrà essere ritirata entro i 30 giorni successivi dall'accoglimento della richiesta. L'Istituto può rinviare il ritiro in caso di pendenza di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Decorsi 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva l'Istituto cessa di avere qualsiasi responsabilità in merito alla custodia della documentazione allegata alla domanda di partecipazione e può destinare la stessa al macero.

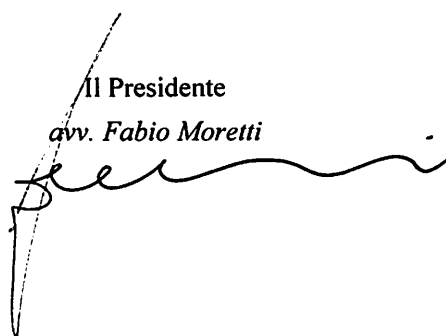
Il candidato può ritirare la domanda:

- a) presso l'Ufficio Personale - Docenti dell'Istituto, di persona o tramite persona espressamente delegata, previo appuntamento;
- b) mediante spedizione all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, con spese a proprio carico da anticipare;
- c) tramite ritiro da parte di corriere espresso, indicando la data di ritiro prevista. Il rapporto con il corriere è ad esclusiva cura del candidato, così come le relative spese;

Art. 9 – Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Privacy n° 679/2016, l'Accademia di Belle Arti di Venezia si impegna a trattare i dati forniti dai candidati unicamente per le finalità di gestione della procedura selettiva di cui al presente bando e dell'eventuale stipula del contratto di cui all'art. 1.

Il Presidente
avv. Fabio Moretti





ACCADEMIA DI BELLE ARTI - VENEZIA - - Venezia

Documento in allegato protocollato in data 23/04/2020

N° di Protocollo - 0002931 -

Oggetto: Bando di procedura comparativa per la stesura di un piano strategico
relativo alla internazionalizzazione

Data Documento: 23/04/2020

Inserito da: Utenza 364 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: PROTOCOLLO


Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: Candidati

Mezzo invio\ricezione: atti - albo pretorio

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante
il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file.*

00029312020230420202			
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal
GDPR - Regolamento UE 2016/679