



IL DIRETTORE

VISTA la legge n. 508 del 1999 e il D.P.R. 132 del 2003;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il Regolamento didattico dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il T.U. n. 445 del 28.12.2000 recante norme per autocertificazione in materia di atti amministrativi;

VISTO il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 recante norme per la tutela dei dati personali e sensibili;

VISTO l'art. 11 del D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 di revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio;

VISTE le Linee Guida per l'anno accademico 2025/2026, prot. 11408 del 04/12/2025;

VISTO Verbale del CDA del 19 dicembre 2025;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico prot. 11408 del 04/12/2025;

CONSIDERATO che l'Accademia di Belle Arti di Venezia, per la qualificazione della sua offerta formativa e delle attività di produzione artistica in relazione ai corsi attivati nell'Istituzione, intende attivare collaborazioni con studenti in corso di studio nell'ambito di attività relative all'organizzazione didattica e dei servizi rivolti agli utenti esterni ed interni;

CONSIDERATO che l'attivazione dei corsi di studio di I e II livello comporta un rimarchevole impegno nell'ambito del coordinamento delle attività organizzative previste;

EMANA IL SEGUENTE BANDO PER I SERVIZI ACCADEMICI, A FAVORE DEGLI STUDENTI DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VENEZIA PER L' A.A. 2025/2026, NELLO SPECIFICO:

N. 3 BORSE DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (150 H) PER ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO CON GLI UFFICI AMMINISTRATIVI;

N. 3 BORSE DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (150 H) PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL SERVIZIO INCLUSIONE;

N. 5 BORSE DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (150 H) PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA;

N. 3 BORSE DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (150 H) PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'ARCHIVIO ED AL FONDO STORICO.



Art. 1 – Oggetto delle collaborazioni

È indetta una selezione, per titoli di merito, colloquio e requisiti di reddito, finalizzata alla formazione di n. 4 graduatorie, per l'assegnazione di un totale di n. 14 borse di collaborazione per studenti di nazionalità italiana e straniera, per lo svolgimento di attività connesse ai servizi resi agli studenti, agli uffici amministrativi, alla Biblioteca - Fondo storico - Archivio dell'Accademia.

I servizi, oggetto del rapporto di collaborazione, consistono nello svolgimento delle attività di seguito specificate:

- a. Per le attività di **collaborazione e coordinamento agli uffici**, si intende il supporto e ampliamento rapporti con l'esterno (sportelli in presenza), revisione refusi, compilazione file, ricerche d'archivio, preparazione documenti informativi.
- b. Per le attività di **supporto al servizio inclusione** si intende il supporto guidato all'assistenza parziale di soggetti che necessitano del servizio;
- c. Per le attività di **supporto al servizio di orientamento in entrata** si intende l'accompagnamento degli studenti delle scuole superiori durante gli eventi organizzati presso la sede centrale e la sede della Giudecca, l'aiuto nella gestione del magazzino merchandising, attività di produzione grafica e diffusione materiale informativo, supporto in occasione di eventi dedicati all'orientamento e alla formazione, nonché in occasione di eventuali presentazioni dell'offerta formativa dell'Accademia presso gli Istituti Superiori.
- d. Per le attività di **supporto alla Biblioteca - Fondo storico e all'Archivio** si intende l'affiancamento al personale addetto, compilazione e revisione file, censimento, riordino, precatalogazione e ricondizionamento dei materiali, digitalizzazione, orientamento e supporto agli studenti per l'accesso e la consultazione del materiale bibliografico.

Le borse di collaborazione sono così ripartite:

- n. 3 per la collaborazione di studenti di nazionalità italiana e straniera per le attività di organizzazione e coordinamento con gli uffici amministrativi, per 2.000,00 euro ciascuna;
- n. 3 per la collaborazione di studenti di nazionalità italiana e straniera per attività di supporto al servizio inclusione, 2.000,00 euro ciascuna;
- n. 5 per la collaborazione di studenti di nazionalità italiana e straniera per attività di supporto al servizio orientamento, per 700,00 euro ciascuna;
- n. 3 per la collaborazione di studenti di nazionalità italiana e straniera per attività di supporto all'archivio e al fondo storico, per 2.100,00 euro ciascuno.

La borsa di collaborazione viene erogata a fronte di un impegno pari a 150 h da svolgersi nell'a. a. 2025/2026 ed il compenso per tali attività ha importi variabili a seconda della tipologia della borsa. In caso di rendicontazione finale con attività inferiore alle 150 h, la borsa sarà ridotta proporzionalmente.

Verrà liquidata al termine della collaborazione, nel rispetto delle tempistiche degli uffici e soprattutto dopo la presentazione, via mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale didattica2@accademiavenezia.it, di apposita relazione sull'attività svolta, sottoscritta dal referente di assegnazione ed indirizzata su carta libera al Direttore dell'Accademia.



L'impegno orario sarà pianificato dai referenti degli uffici secondo le esigenze dei coinvolti e sulla base delle attività nelle quali sarà impegnato il borsista.

È necessaria ai fini dell'erogazione della borsa consegnare anche un registro delle presenze con firma dello studente ed orari di entrata e di uscita.

Sono escluse dalla collaborazione le attività che comportino l'assunzione di responsabilità amministrative.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato con l'Accademia e non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, ai riconoscimenti automatici ai fini previdenziali né ad alcuna valutazione né fini dei pubblici concorsi.

Art. 2 – Svolgimento del servizio

Tutte le attività di collaborazione si svolgeranno in ogni caso sotto la supervisione dei referenti degli uffici.

Le attività di collaborazione dovranno essere articolate in modo da assicurare piena compatibilità con gli impegni didattici dello studente.

Le ore non prestate nell'orario prestabilito per eccezionale e momentanea impossibilità dovranno essere prontamente comunicate dallo studente, al referente.

Qualora lo studente si assenti ingiustificatamente dall'attività di collaborazione per più di otto ore, anche non consecutive, egli decadrà automaticamente dall'incarico. In tal caso è previsto il pagamento delle sole ore effettivamente prestate e documentate con apposita relazione scritta approvata dal Direttore.

Art. 3 – Soggetti ammessi al concorso

Possono partecipare alla presente selezione gli studenti italiani e stranieri che per l'a. a. 2025/2026 risultino:

- a) iscritti regolarmente dal secondo anno in poi ai Corsi di Diploma di I Livello;
- b) iscritti regolarmente dal primo anno in poi ai Corsi di Diploma di II Livello ma che non provengano dal vecchio ordinamento o diverso diploma universitario.

Art. 4 – Soggetti non ammessi al concorso

Non possono partecipare alla presente selezione:

- a) gli studenti iscritti al primo anno dei Corsi di diploma di I Livello;
- b) gli studenti iscritti ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto, e cioè:
 - i) gli studenti in possesso di laurea del vecchio ordinamento che si iscrivono ad un corso di diploma di secondo livello;
 - ii) gli studenti in possesso di un diploma universitario che si iscrivono ad un Corso di diploma di I o di II Livello;



- c) gli studenti stranieri che ottengono il riconoscimento o l'equipollenza di un titolo accademico conseguito all'estero di valore equivalente o superiore a quello per cui si iscrivono;
- d) gli studenti che si iscrivono a corsi singoli;
- e) gli studenti che si iscrivono ai Master;
- f) gli studenti Erasmus.

Art. 5 – Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione esclusivamente coloro che, al momento di presentazione della domanda di partecipazione, risultino:

- a) regolarmente iscritti nell'a. a. 2025/2026 all'Accademia di Belle Arti di Venezia a Corsi di Diploma di I o di II Livello;
- b) non incorrano in una delle seguenti cause di incompatibilità:
 - i. iscrizione parziale all'anno accademico in corso;
 - ii. studenti componenti degli organi di governo dell'Accademia;
 - iii. studenti che abbiano ricevuto una valutazione negativa su collaborazioni prestate in precedenza;

L'Accademia potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione di uno o più candidati dalla selezione per difetto dei già menzionati requisiti di partecipazione.

Art. 6 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare al bando esclusivamente coloro che, alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, soddisfino contemporaneamente tutti i seguenti requisiti, ovvero siano:

- a) studenti regolarmente iscritti all'Accademia di Belle Arti di Venezia a tempo pieno a partire dal 2° anno del triennio e dal 1° anno in poi del biennio, comunque non oltre il primo anno fuori corso, e che abbiano raggiunto i seguenti requisiti di merito:
 - i) media annuale di almeno 27/30;
 - ii) aver maturato entro il 1° ottobre 2025 almeno 30 c.f.a.

Ai sensi del D.P.C.M. 390 del 9 aprile 2001, art. 2, le collaborazioni saranno affidate, in via prioritaria, agli studenti idonei con condizione economica meno agiata in base al reddito.

Gli esami e i crediti conseguiti dagli studenti dell'Accademia presso Università estere (quali, ad esempio, nell'ambito del progetto Erasmus) sono valutati al fine dell'ottenimento della borsa di collaborazione solo se sostenuti entro la data di scadenza per la partecipazione al presente Bando, e qualora siano stati convalidati o riconosciuti presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Art. 7 – Titoli e colloquio orale

La valutazione dei titoli verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri e potranno essere assegnati complessivamente non più di 10 punti.



Sono valutabili i seguenti titoli:

- a) certificazione di lingua inglese fino ad un massimo di 3 punti
 - livello B2 – 1 punto
 - livello C1 – 2 punti
 - livello C2 – 3 punti
- b) certificazione informatica ECDL fino ad un massimo di 3 punti
 - livello Standard – 1 punto
 - livello Full Standard – 2 punti
 - livello Expert – 3 punti
- c) eventuale conoscenza di una seconda lingua straniera livello B1 o superiore – 1 punto;
- d) eventuale conoscenza di una terza lingua straniera livello B1 o superiore – 1 punto;
- e) precedente partecipazione a progetti internazionali (tra cui il programma Erasmus) – 1 punto;
- f) media annuale uguale o superiore a 29/30 – 1 punto.

Al colloquio orale volto ad accertare che il candidato sia in possesso dei requisiti che si ritengano necessari per l'adempimento della collaborazione stessa (fino ad un massimo di 20 punti.).

A parità di punteggio si dà la priorità allo studente più giovane di età e con reddito dichiarato inferiore.

Art. 8 – Commissioni

Le Commissioni, per la formazione delle graduatorie per l'attribuzione delle borse di collaborazione verrà appositamente nominata con provvedimento del Direttore che la presiede.

Saranno composte ognuna da 3 membri:

- Direttore,
- Un rappresentante per l'Uffici amministrativi;
- Direttore di Biblioteca/referente progetto orientamento o delegato/referente progetto servizio inclusione o delegato.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Art. 9 – modalità di valutazione

Il conferimento della borsa collaborazione avverrà attraverso la valutazione dei requisiti di merito, dell'ISEE/ISEU dichiarato e dei titoli presentati.

La selezione sarà affidata ad una Commissione, la quale procederà alla valutazione delle candidature sulla base dei documenti presentati o reperibili dal profilo personale dello studente.

La Commissione, al termine delle operazioni di valutazione, formulerà le graduatorie provvisorie di merito valide per l'a. a. 2025/2026.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente e sul sito internet dell'Accademia. Gli studenti che ritengano di essere stati pregiudicati nel collocamento in



graduatoria o che siano stati esclusi, possono presentare reclamo al Direttore entro e non oltre 3 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

Il Direttore dell'Accademia deciderà in ordine agli eventuali reclami e, successivamente, si procederà alla formulazione della graduatoria definitiva che sarà pubblicata con le stesse modalità della graduatoria provvisoria.

Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie saranno convocati presso l'Ufficio Didattica, pena la decadenza dal diritto all'affidamento della collaborazione, per accettazione dell'incarico.

Le graduatorie sono valide per un solo anno accademico ed in caso di mancata accettazione dei vincitori, nei termini previsti o di rinuncia anticipata alla collaborazione, si procederà all'assegnazione secondo l'ordine degli idonei che risultino utilmente collocati in graduatoria, fatte salve le mutate esigenze dell'Accademia. Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie, che nel corso dell'anno perdono per qualsiasi motivo la qualità di studenti presso l'Accademia di Belle Arti di Venezia, decadono automaticamente dal diritto a svolgere l'attività di collaborazione di cui al presente bando.

Lo studente potrà essere assegnatario di una sola collaborazione per tutto l'a. a. 2025/2026.

Art. 10 – Modalità di corresponsione della borsa di collaborazione

Le borse di collaborazione verranno erogate telematicamente sull'iban dichiarato al momento dell'accettazione dell'incarico, ovvero la firma del contratto.

Art. 11 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal candidato, deve essere indirizzata al Direttore e trasmessa tramite posta elettronica ordinaria (PEO) in formato PDF all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 26/01/2026 al seguente recapito mail:** protocollo@accademiavenezia.it utilizzando il proprio indirizzo istituzionale.

L'oggetto della mail dev'essere: **COGNOME_NOME_BANDO 224/26_NOME DELLA BORSA.**

ESEMPIO: MARIA_BIANCHI_BANDO 224/26_SUPPORTO AL SERVIZIO DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA a. a. 2025/2026.

È possibile presentare la propria candidatura per una sola borsa di collaborazione per l'a. a. 2025/2026.

La domanda dovrà comprendere, a pena di invalidità:

- a) allegato A, modulo di partecipazione compilato in tutte le sue parti e trasmesso in formato PDF;
- b) allegato B, consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2013;
- c) copia del Documento di identità in corso di validità;
- d) certificato dell'indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.) attestante le condizioni economiche proprie e/o del nucleo familiare di appartenenza, solo se si intende dichiararlo;
- e) lettera di presentazione e motivazionale;
- f) eventuali altri titoli di accesso valutabili.



Art. 12 – Assegnazione dei posti agli studenti

Gli studenti saranno chiamati a svolgere la collaborazione in base alla loro posizione nella graduatoria definitiva. Qualora lo studente rinunci all'assegnazione, decadrà dal diritto a svolgere l'attività di collaborazione.

Gli studenti assegnatari dovranno prendere contatto il prima possibile con la segreteria degli studenti al fine di concordare l'inizio e le modalità di svolgimento dell'attività.

Art. 13 – Obblighi di riservatezza

Lo studente è tenuto a svolgere la prestazione con diligenza e secondo le disposizioni impartite dal Direttore o dal responsabile della struttura didattica.

Lo studente ha l'obbligo di mantenere un riserbo assoluto circa i fatti dei quali viene a conoscenza durante la collaborazione.

Ferma l'applicazione delle sanzioni previste dal D. Lgs. n° 196 del 2003 nel caso di violazione delle norme a protezione dei dati personali, la violazione dell'obbligo della riservatezza, oltre all'avvio del relativo procedimento disciplinare, comporta l'interruzione immediata dell'attività di collaborazione.

Art. 14 – Controlli

L'Accademia di Belle Arti di Venezia controlla la veridicità delle autocertificazioni rese degli studenti che concorrono al presente bando relativamente al possesso di tutti i requisiti richiesti per la valida partecipazione, nonché all'iscrizione entro prescritti termini.

Art. 15 – Trattamento dati personali

Il trattamento dei dati personali per le finalità del presente è svolto ai sensi di legge, ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, come presentato nell'allegato B, informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Art. 17 – Pubblicazione

Il presente bando viene pubblicato sul sito dell'Accademia nella sezione Amministrazione trasparente dell'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Venezia, il 12/01/2026

Il Direttore Prof.
Riccardo Caldura