



Prot. n. 3666 del 10/04/2025

Venezia, lì 10 aprile 2025

CUP: B26E24000320006

OGGETTO: *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, sotto-investimento T5 “Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU.*

Avviso pubblico di selezione comparativa per titoli e curricula per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione individuale con contratto di lavoro autonomo professionale, per la figura di PROJECT MANAGER, per l’implementazione del progetto - “INTAFAM-00032: MUSIC THEATRE AND NEW TECHNOLOGIES Toward a New Paradigm in Opera Studies and Performance”.

IL DIRETTORE

PREMESSO che il D.D. 124/2023 e s.m.i. “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM)” mira a valorizzare le istituzioni AFAM e a favorirne l’internazionalizzazione attraverso l’attivazione di progetti, attività e programmi di comunicazione, disseminazione, sensibilizzazione, didattica, ricerca e produzione artistica;

VISTA la domanda di partecipazione recante il codice ID INTAFAM_00032: “*MUSIC THEATRE AND NEW TECHNOLOGIES TOWARD A NEW PARADIGM IN OPERA STUDIES AND PERFORMANCE*” ad opera di 11 Istituzioni AFAM e un’università pubblica, presentata dal Conservatorio di Musica “A. Steffani” di Castelfranco Veneto in qualità di capofila e comprendente l’Accademia di Belle Arti di Venezia in qualità di Soggetto Attuatore;

VISTO il Decreto di ammissione – Registro Decreti R. 0000122 del 06.05.2024 con il quale la proposta progettuale INTAFAM_00032, presentata dall’Istituzione Capofila, veniva ammessa al finanziamento per l’importo di € 5.280.000,00 (cinquemilionieduecentoottantamila/00), a valere sulle risorse previste dal PNRR nell’ambito della Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università Dalla ricerca all’impresa”- Investimento 3.4 “Didattica universitaria e competenze avanzate”, sotto-Investimento T5, “Partenariati strategici/iniziative per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM”.;

TENUTO CONTO che nell’ambito del progetto di cui sopra l’Accademia di Belle Arti di Venezia realizzerà un ambiente digitale immersivo ispirato all’opera “*Così fan tutte*”;

VISTA la L. 241/90 – “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo Unico in materia di documentazione amministrativa”;

VISTA la L. 120/2020 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

VISTO l’art. 7 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’Amministrazione digitale”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 – “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”. Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 4 del 18 gennaio 2022, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – art. 1, comma 1, del d.l. n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del progetto;

VISTA la L. 21 dicembre 1999, n. 508;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 febbraio 2003 n. 132;

VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

VISTO il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;

POSTO che l'Accademia di Belle Arti di Venezia ritiene necessario dotarsi di una figura manageriale professionale per lo svolgimento delle attività organizzative, gestionali, procedurali e di rendicontazione delle spese relative al progetto “MUSIC THEATRE AND NEW TECHNOLOGIES Toward a New Paradigm in Opera Studies and Performance” – CODICE ID INTAFAM_00032 - CUP B26E24000320006”;

RILEVATO che l'Accademia di Belle Arti di Venezia, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d. Lgs. 165/2001, qualora non fosse in grado far fronte alle predette esigenze con il personale in servizio, è legittimata a conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, a esperti di particolare e comprovata esperienza;

VERIFICATO che nessun dipendente dell'Accademia è in possesso di tali requisiti professionali;

DECRETA

L'indizione di una procedura selettiva pubblica per titoli dichiarati e curricula presentati volta al conferimento dell'incarico di project manager per l'espletamento delle attività amministrative, ed economico-contabili con piena assunzione delle relative responsabilità per l'implementazione del progetto immersivo ispirato all'opera *Così fan tutte* nell'ambito del “MTNT - Music Theatre & New Technologies Toward a New Paradigm in Opera Studies and Performance”, finanziato nell'ambito del PNRR - MISSIONE 4 COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 3.4 SOTTO-INVESTIMENTO T5.

1 – PREMESSE, MOTIVAZIONE E OGGETTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA

Con la pubblicazione del presente avviso si intende espletare una procedura di selezione comparativa, in attuazione dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità. La procedura viene altresì espletata nel rispetto dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio di parità di genere, l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani ed il superamento del divario territoriale.

Con il presente Avviso l'Accademia si riserva il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la procedura per l'affidamento dell'incarico in oggetto, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione.

Premesso quanto sopra, l'Accademia di Belle Arti di Venezia, nel rispetto della normativa vigente, ha necessità di conferire n. 1 incarico ad un professionista esterno al fine di soddisfare i propri fabbisogni nell'ambito del Progetto "MTNT" - Codice Unico di Progetto CUP: B26E24000320006 – finanziato dall'Unione europea Next Generation EU (NGEU) - per l'internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM) secondo il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) MISSIONE 4 COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 3.4 SOTTO-INVESTIMENTO T5.

La figura professionale individuata dovrà provvedere, in accordo con la Direzione dell'Accademia e con la Direzione Artistica del progetto, a quanto di seguito elencato:

- gestione amministrativa, organizzativa, logistica e relazionale della produzione sopra descritta legata al "*Così fan tutte*";
- predisposizione e finalizzazione degli acquisti di materiali e di tutto quanto necessario alla predetta produzione;
- predisposizione di tutte le attività accessorie al raggiungimento dell'obiettivo, anche facendosi da tramite delle comunicazioni tra il comparto artistico e quello tecnico-amministrativo;
- verifica del calendario di produzione e aggiornamento periodico sull'avanzamento dei lavori;
- rendicontazione del progetto.

L'attività richiesta si configura quale prestazione di lavoro autonomo ex art. 2222 c.c.; ha natura personale e può essere espletata in via non esclusiva.

La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, nel rispetto delle azioni di coordinamento convenute di comune accordo tra le parti.

Il Collaboratore/ la Collaboratrice individua, in accordo con la Direzione e con il responsabile scientifico del progetto, la modalità di esecuzione, sia tecnica che organizzativa, della propria prestazione. Quest'ultima potrà essere svolta da remoto, con periodiche riunioni organizzative e di aggiornamento in sede.

2 – DURATA DELL'INCARICO E CORRISPETTIVO

L'incarico si svolgerà nel periodo compreso tra aprile 2025 la conclusione della rendicontazione del progetto "*MTNT - Music Theatre & New Technologies Toward a New Paradigm in Opera Studies and Performance*", salvo proroghe e/o modifiche normative relative all'attuazione del PNRR.

Il compenso complessivo lordo è pari ad € 13.000,00.

L'importo suindicato, a valere sulle risorse previste dal PNRR – NextGenerationEU, deve intendersi comprensivo degli accessori di legge.

L'erogazione del compenso avverrà mediante il pagamento di tre tranches, comunque subordinate alla dichiarazione congiunta da parte del responsabile artistico del progetto e della Direzione dell'Accademia del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il compenso corrisposto al Professionista sarà assoggettato al regime fiscale connesso alla posizione giuridica dello stesso.

3 – REQUISITI

Per lo svolgimento dell'incarico è richiesto il possesso dei requisiti di seguito indicati, che dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione:

In particolare, i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ad anni 18;



- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non essere stati dichiarati decaduti da un impegno statale, ai sensi dell'art. 127, comma primo, lettera d) T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non aver procedimenti penali in corso e non essere stato destinatario di provvedimenti che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, lo svolgimento dell'incarico;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi;
- non avere rapporti di dipendenza in particolare con l'Amministrazione e/o Enti Pubblici o privati che vietino l'espletamento di prestazioni, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
- essere in regola con i contributi assistenziali, previdenziali e assicurativi se previsti;
- aver assolto gli obblighi militari ove previsto;
- inesistenza di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'espletamento dell'incarico o altri impedimenti di legge.

Inoltre sono necessari i seguenti requisiti specifici per la partecipazione:

- Comprovata esperienza nel settore delle progettualità PNRR;
- Avere intrattenuto rapporti di lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Preventivamente alla stipula del contratto, i vincitori della presente selezione, se lavoratori dipendenti, dovranno produrre attestazione di autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dalla propria Amministrazione, Ente o Società di appartenenza. Il conferimento dell'incarico avverrà, a giudizio insindacabile di apposita commissione, sulla base di selezione comparativa dei *curricula* secondo i criteri stabiliti al successivo punto 5. La commissione all'uopo nominata si riserva di eseguire un colloquio di approfondimento nel caso di necessità.

4 – DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, sulla base dell'allegato "A", corredata del relativo *curriculum* ed eventuali certificazioni e/o attestati dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC indirizzata al seguente indirizzo: accademiavenezia@pec.it

La PEC dovrà riportare la seguente dicitura: *"Domanda di partecipazione - Avviso pubblico di selezione comparativa per titoli e curricula per il conferimento di n. 1 incarico di project manager"*. Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Le domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le **ore 23:59 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso** sul sito www.accademiavenezia.it (sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" – "Collaborazioni" e sezione "Albo pretorio"). Saranno escluse dalla procedura di selezione le domande non pervenute entro il termine indicato e che non rispettino le modalità previste per la presentazione. Nella domanda di partecipazione, redatta sulla base dell'allegato "A", dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a) nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'unione europea;

- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali definitive, non aver procedimenti penali in corso e non essere stato destinatario di provvedimenti che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, lo svolgimento dell'incarico;
- e) di essere in possesso del titolo accademico richiesto o equipollenti;
- f) di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dall'avviso (da dimostrare attraverso un curriculum da allegarsi alla domanda);
- g) di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Amministrazione che ha indetto la procedura;
- h) di non avere rapporti di dipendenza in particolare con pubbliche amministrazioni e/o Enti pubblici o privati che vietino l'espletamento delle prestazioni, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
- i) essere in regola con i contributi assistenziali, previdenziali e assicurativi ove previsti;
- j) aver assolto gli obblighi militari ove previsto;
- k) di non essere destinatario di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'espletamento dell'incarico o altri impedimenti di legge;
- l) di aver preso visione dell'avviso pubblico per l'affidamento diretto dell'incarico di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni (da sottoscrivere ed allegare alla domanda);
- m) di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità inerenti l'oggetto della domanda.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente selezione. La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- 1) *Curriculum vitae* debitamente sottoscritto ed eventuali certificazioni e/o attestati dai quali si desuma il possesso dei requisiti professionali di ammissione e altri documenti utili ai fini della valutazione comparativa;
- 2) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di incarichi professionali e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto con l'Accademia di Belle Arti di Venezia (Allegato B)

5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione, all'uopo nominata, che procederà mediante la valutazione comparativa dei titoli, dei requisiti professionali e delle esperienze risultanti dai *curricula*.

Sono valutabili solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione una puntuale valutazione.

Criteri di comparazione dei curricula e relativi punteggi (punteggio massimo 70 punti):

Titoli di studio e specializzazioni: Diploma di laurea 8 punti; Master I o II livello 2 punti (al massimo uno valutabile oltre al diploma di laurea),

Dottorato di ricerca 5 punti

Ulteriori titoli di studio: Massimo 2 punti

Abilitazioni professionali pertinenti: Massimo 3 punti

Esperienza professionale nella PA: Massimo 20 punti

Esperienza professionale in progetti finanziati nell'ambito del PNRR: Massimo 30 punti.

6 – INFORMATIVA PRIVACY E RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101.

Il trattamento dei dati personali forniti dai/dalle candidati/e in sede di partecipazione al presente bando - o comunque acquisiti a tal fine dall'Istituto - è finalizzato unicamente all'espletamento delle connesse procedure amministrative e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

7 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO, TRATTAMENTO FISCALE, PREVIDENZIALE E ASSICURATIVO

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/rice sarà invitato/a a stipulare un contratto di prestazione d'opera di diritto privato con il quale sarà obbligato/a a fornire l'attività di cui al presente Bando. Il contratto verrà stipulato e sottoscritto dal Direttore dell'Accademia di Belle Arti, non darà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli di questo Istituto. Il contratto si risolve automaticamente per inadempimento degli obblighi da esso derivanti.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Il regime fiscale al quale verrà assoggettato il contratto stipulato è strettamente connesso alla posizione giuridica del/la vincitore/trice.

Ai fini dell'acquisizione dell'efficacia dell'incarico, nonché per adempiere agli obblighi di pubblicazione sul Portale Amministrazione Trasparente di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente e concernenti i/le titolari di incarichi oggetto del presente bando, i/le vincitori/trici della selezione saranno chiamati/e a dichiarare:

- i dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (art. 15 co. 1 lettera c) del d.lgs. 33/2013);
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Accademia di Belle Arti di Venezia" (art. 53 co. 14 del d.lgs. 165/2001, per come modificato dalla L. 190/2012);
- l'insussistenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità a svolgere incarichi nell'interesse dell'Accademia di Belle Arti di Venezia (art. 20 del d.lgs. n. 39/2013).

8 – DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso e di non procedere al conferimento dell'incarico. Per quanto qui non espressamente previsto si invia alla normativa vigente in materia. Gli interessati potranno rivolgersi per ogni informazione al Responsabile del procedimento.

9 – PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale, sul sito inPA <https://www.inpa.gov.it> e sul sito AFAM-Cineca <https://afam.miur.it>

10 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto R.U.P. nominato per la presente procedura è il Direttore Amministrativo, Avv. Veronica Malfa.

Allegato A: domanda di partecipazione
Allegato B: dichiarazione incarichi

Il Direttore
Prof. Riccardo Caldura



ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

La sottoscritta/Il sottoscritto _____
C.F. _____ nata/o a _____ (____)
il _____ e residente a _____ (____)
in via _____ n. _____ CAP. _____
o (se diverso) di avere il domicilio a _____
in via _____ n. _____ CAP. _____

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

dichiara sotto la propria responsabilità che:

- ☐ C.F., luogo e data di nascita e indirizzo di residenza sono quelli riferiti in precedenza;
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno Stato membro dell'unione europea;
- ☐ di avere il godimento dei diritti civili;
- ☐ di avere il godimento dei diritti politici
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
rilasciato da _____ in data _____
- o equipollente _____
- il numero di P.IVA. (se in possesso) è il seguente _____
- ☐ di non aver riportato condanne penali definitive, non aver procedimenti penali in corso e non essere stato destinatario di provvedimenti che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, lo svolgimento dell'incarico;
- ☐ di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Amministrazione che ha indetto la procedura;
- ☐ di non avere rapporti di dipendenza in particolare con pubbliche amministrazioni e/o Enti pubblici o privati che vietino l'espletamento delle prestazioni, né altri rapporti che siano in contrasto con il presente incarico;
- ☐ di essere in regola con i contributi assistenziali, previdenziali e assicurativi ove previsti;



- ☐ di aver assolto gli obblighi militari ove previsti;
- ☐ di non essere destinatario di provvedimenti disciplinari che inibiscono l'espletamento dell'incarico o altri impedimenti di legge;
- ☐ di aver preso visione dell'avviso pubblico per l'affidamento diretto dell'incarico di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni (da sottoscrivere ed allegare alla domanda);
- contatto telefonico _____
- e-mail/PEC _____
- di allegare Carta d'Identità in corso di validità e Tessera Sanitaria/C.F.
- di allegare il *curriculum vitae* con l'indicazione di: - titoli di studio, - competenze certificate e pubblicazioni, - tutte le precedenti esperienze professionali, nonché qualsiasi altra informazione ritenuta utile ai fini della valutazione comparativa.
- di aver preso visione dell'informativa privacy "gare e contratti" presente nel sito web istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Venezia e di dare il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate.

L'Accademia si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni prodotte dai candidati ai sensi e per gli effetti delle norme contenute nel D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva altresì la possibilità di richiedere in ogni momento la documentazione autentica relativamente ai titoli ed alle esperienze professionali dichiarate.

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(art. 19 e art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

La/Il sottoscritta/o
C.F. nata/o a (.....) il
..... e residente a (.....)
in via n. di cittadinanza, consapevole
della responsabilità penale e delle con-seguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di dichiarazioni
mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nonché della decadenza
dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non
veritiere, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA
i seguenti stati, qualità personali o fatti¹

e, in particolare, i seguenti:

- dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione:

.....
.....
.....
.....
.....;

- dati relativi allo svolgimento di incarichi professionali:

.....
.....
.....
.....;

- ☐ dichiara altresì l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto con l'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante² _____

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati e le informazioni raccolti nella presente dichiarazione verranno utilizzati unicamente per le finalità per le quali sono state acquisiti.

NOTE

¹ La dichiarazione sostitutiva di atto notorio può concernere stati, qualità personali o fatti, non compresi fra quelli autocertificabili, che siano a diretta conoscenza dell'interessato.

Tale dichiarazione può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza.

Esemplificazione di stati, qualità personali e fatti per i quali è consentita la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000:

- professione esercitata, incarichi assunti, attività lavorativa prestata, destinazioni di servizio, stato di apprendista, praticante, di tirocinante, ovvero esaurimento dell'apprendistato e del tirocinio;
- appartenenza a gruppi o a categorie;
- conseguimento di borse di studio, esito concorsi;
- qualità di erede, di legatario, di fideiussore, di proprietario, di locatore, di affittuario, nonché l'ammontare delle eventuali quote o canoni così conseguiti, ogni attestazione relativa alla costituzione, traslazione o estinzione di diritti reali su beni immobili o mobili registrati;
- qualità di invalido riconosciuto e tipo, classe e natura dell'invalidità;
- mutui o prestiti contratti con istituti di credito o enti pubblici, condizione di debitore o creditore, spese effettuate o danni subiti e relativi rimborsi e risarcimenti, contributi ricevuti;
- titolarità di licenze, autorizzazioni amministrative e consimili atti di assenso;
- domicilio professionale;
- accadimenti della vita reale: morte, terremoto, acquisto di un bene, vendita di un bene;
- smarrimento del documento di riconoscimento ma solo nel caso in cui la legge non preveda la denuncia all'Autorità Giudiziaria.

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, è possibile attestare con una dichiarazione sostitutiva di atto notorio la conformità all'originale della copia di un atto o documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, della copia di una pubblicazione, della copia di titoli di studio o di servizio o della copia di documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati (es. fatture, ricevute fiscali, ricevute dei pagamenti in banca sulla base della dichiarazione dei redditi).

Ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso in cui le dichiarazioni sostitutive di atto notorio siano presentate da cittadini dell'Unione Europea si applicano le stesse modalità previste per i cittadini italiani.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di atto notorio limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali attestabili da parte di soggetti pubblici italiani e in tutti quei casi in cui ciò sia previsto da apposite convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

² La dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto, esibendo un documento d'identità, oppure può essere inviata già sottoscritta a mezzo posta, fax o per via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità o di riconoscimento del sottoscrittore.