

Dorsoduro, 423
30123 Venezia
T. +39.041.2413752
F. +39.041.5230129

www.accademiavenezia.it
info@accademiavenezia.it
accademiavenezia@pec.it
Cod. Fisc.: 80013420270



ACCADEMIA DI BELLE ARTI VENEZIA

BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA TRIENNALE PER L'INCARICO DI SUPPORTO AGLI STUDENTI CON DISABILITÀ E CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO

IL DIRETTORE

VISTA la legge n° 508/1999;
VISTO il D.P.R. n° 132/2003;
VISTO il D.Lgs. 165/2001, ed in particolare l'art. 7 comma 6;
VISTO il D.Lgs. n° 33/2013;
VISTA la legge n° 20/1994;
VISTA la legge n° 145/2018;
VISTA la legge n° 160/2019;
VISTA la legge n° 178/2020;
VISTO il D.L. 73/2021, convertito in legge 106/2021, ed in particolare l'art. 60 comma 1;
VISTO il D.M. n° 752/2021 – M.U.R., ed in particolare l'art. 2;
VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Venezia approvato con D.D. MUR AFAM n° 432/2005;
VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Venezia;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n° 49/2022, con la quale si dispone l'espletamento della presente procedura comparativa ai fini della costituzione di una graduatoria di validità triennale;

DECRETA

l'indizione di una selezione pubblica per titoli ai fini della costituzione di una graduatoria di validità triennale, finalizzata al conferimento di incarichi di prestazione d'opera ex art. 2222 c.c. per l'attività di supporto agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento, incluse attività di prima accoglienza e coadiuvamento psicologico, sempre per studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti di Venezia.

Art. 1 – Posti disponibili

La presente procedura selettiva è intesa all'individuazione di n° 1 destinatario di contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 c.c. per l'attività descritta all'art. 2.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per la sottoscrizione di ulteriori contratti di eguale contenuto, nei limiti del fabbisogno deliberato specificamente dal Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Venezia per il medesimo profilo professionale.

Art. 2 – Termini del contratto

La prestazione consisterà nel seguente elenco di mansioni, da intendersi indicativo e non esaustivo:

- a) individuazione degli interventi atti a favorire l'integrazione universitaria, in un'ottica di universal design, dal momento dell'ammissione, alla frequenza, agli esami, sino alla laurea;
- b) collaborazione con il tutor accademico per le disabilità/DSA;
- c) affiancamento e formazione agli studenti tutor;
- d) supporto agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento.

La prestazione dovrà svolgersi nell'arco dell'intero anno accademico (2 Novembre - 31 Ottobre). Durante il periodo di attività didattica l'incaricato dovrà garantire almeno un appuntamento settimanale di 3 ore ognuno destinato alle attività di supporto agli studenti.

Il contratto ha durata triennale.

A fronte del completo e corretto svolgimento della prestazione l'Accademia di Belle Arti di Venezia si impegna a corrispondere annualmente un compenso ammontante ad € 8.000,00. In caso di prestazione parziale il compenso corrisposto sarà proporzionato al numero di appuntamenti settimanali effettivamente svolti e documentati.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso è richiesta la conoscenza della lingua italiana);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) possesso di laurea del Vecchio Ordinamento (ante DM 509/99) in Psicologia o Laurea Specialistica (ex DM 509/99) nella classe di psicologica 58/S o Laurea magistrale (ex DM 270/04) nella classe di Psicologia LM-51;
- g) iscrizione all'Albo degli Psicologi.

Il possesso dei requisiti elencati deve essere attestato esclusivamente mediante l'apposita sezione della domanda di partecipazione (allegati A e B).

La validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è subordinata al rilascio di provvedimento di equiparazione.

Art. 4 – Titoli valutabili

Per la valutazione dei candidati la Commissione esaminatrice di cui all'art. 6 dispone di 100 punti ripartiti nel modo che segue:

- 1) Titoli di studio (*fino ad un massimo di 15 punti*):
 - a) Diplomi di specializzazione: fino ad un massimo di 10 punti;
 - b) Master: fino ad un massimo di 5 punti;
- 2) Esperienze professionali (*fino ad un massimo di 75 punti*):
 - a) esperienza professionalizzante maturata in attività affini a quelle declinate nel progetto: conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nel campo delle disabilità, conoscenza delle certificazioni di invalidità, disabilità e DSA e della normativa per l'inclusione universitaria;
 - b) comprovata esperienza nella formazione sui temi della disabilità/DSA;
 - c) comprovata esperienza nella definizione di progetti di intervento individualizzati per l'inclusione di studenti a livello universitario / accademico;
 - d) esperienza nella gestione di servizi complessi per gli studenti di ambito universitario/accademico con disabilità o con DSA;
- 3) Altri titoli valutabili (*fino ad un massimo di 10 punti*):
 - a) ulteriori titoli di studio rispetto a quelli prescritti per l'accesso alla selezione, purché attinenti alla materia oggetto dell'attività, diversi da quelli indicati al punto 1);
 - b) conoscenza di lingue straniere.

La graduatoria di merito viene formulata sulla base della somma dei punteggi assegnati ai titoli, entro i limiti massimi stabiliti per ogni categoria.

Il possesso dei titoli deve essere attestato esclusivamente mediante l'apposita sezione della domanda di ammissione (allegato B).

La validità dei titoli di studio conseguiti all'estero è subordinata al rilascio di provvedimento di equiparazione.

Sono esclusi in ogni caso dalla valutazione i titoli non indicati all'interno dell'all. B ovvero riportati in modo incompleto oppure descritti in elencazione difforme da quella dell'all. B.

Art. 5 – Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del 02/09/2022, secondo una delle seguenti modalità:

a) **Presentazione diretta presso l'Ufficio protocollo:**

dal lunedì al venerdì dalle 09.30 alle ore 13.00, presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, ad esclusione della settimana dal 15 al 21 agosto 2022. Il plico dovrà pervenire chiuso e dovrà essere indicato in chiara evidenza NOME E COGNOME DEL CANDIDATO e POSIZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE.

b) **Raccomandata con avviso di ricevimento:**

Indirizzo: Accademia di Belle Arti di Venezia, Dorsoduro 423 - 30123 VENEZIA.

Il plico dovrà pervenire chiuso e dovrà essere indicato in chiara evidenza NOME E COGNOME DEL CANDIDATO e POSIZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE.

La data e l'ora di spedizione saranno stabilite e comprovate dal timbro dell'ufficio postale accettante.

c) **Posta Elettronica Certificata (PEC):**

Indirizzo: accademiavenezia@pec.it

La domanda dovrà pervenire in formato pdf.

Il limite massimo di invio è 50MB.

L'intempestività della domanda determina l'esclusione dalla procedura.

La domanda dovrà comprendere, a pena di invalidità:

- allegato A debitamente compilato;
- allegato B debitamente compilato;
- Curriculum vitae et studiorum;
- informativa sul trattamento dei dati personali per candidati/e a concorso pubblico ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016;
- copia di documento di identità in corso di validità;

Tutti gli allegati dovranno essere riportare la firma autografa del candidato. In caso di invio mediante PEC gli allegati potranno essere firmati mediante firma digitale legalmente riconosciuta.

L'Accademia di Belle Arti di Venezia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da disguidi postali o informatici imputabili a terzi, da caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice si compone di n° 3 membri, nominati con Decreto del Direttore. Di tale decreto è data pubblicità tramite l'albo ufficiale dell'Istituto.

La Commissione esaminatrice si riunisce preliminarmente all'esame delle domande pervenute ed elegge il proprio Presidente, procedendo quindi alla determinazione dei criteri di valutazione dei titoli entro l'ambito dei limiti di punteggio stabiliti dall'art. 4.

La Commissione esaminatrice, al termine delle operazioni di valutazione comparativa dei titoli, formula la graduatoria dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito agli stessi. A parità di punteggio la precedenza viene accordata al candidato di minore età anagrafica. Nella graduatoria non vengono inclusi i candidati inidonei.

Art. 7 – Approvazione degli atti e stipula del contratto

Il Direttore, dopo aver verificato la regolarità delle operazioni della Commissione esaminatrice, emana con proprio decreto la graduatoria di cui al presente bando, che viene quindi pubblicata all'albo ufficiale dell'Istituto.

A seguito dell'emanazione della graduatoria definitiva, l'Accademia di Belle Arti provvede a richiedere formalmente la disponibilità alla sottoscrizione del contratto ai candidati utilmente collocati in graduatoria.

La mancata risposta entro le 72 ore successive alla richiesta di disponibilità costituisce rinuncia implicita all'incarico. Dal computo del periodo di 72 ore vengono esclusi eventuali giorni non lavorativi.

La mancata sottoscrizione del contratto entro i 15 giorni successivi alla dichiarazione di disponibilità costituisce rinuncia implicita all'incarico.

L'eventuale rinuncia, implicita od esplicita, all'incarico ha validità solo per il periodo temporale proposto, pertanto non implica decadenza dalla graduatoria. In caso di rinuncia il diritto alla sottoscrizione del contratto viene acquisito dal candidato idoneo immediatamente successivo in graduatoria.

Art. 8 – Ritiro della documentazione

Decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, i candidati possono richiedere la restituzione della documentazione presentata in cartaceo, la quale dovrà essere ritirata entro i 30 giorni successivi dall'accoglimento della richiesta. L'Istituto può rinviare il ritiro in caso di pendenza di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Decorsi 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva l'Istituto cessa di avere qualsiasi responsabilità in merito alla custodia della documentazione allegata alla domanda di partecipazione e può destinare la stessa al macero.

Il candidato può ritirare la domanda:

- a) presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto, di persona o tramite persona espressamente delegata, previo appuntamento;
- b) mediante spedizione all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, con spese a proprio carico da anticipare;
- c) tramite ritiro da parte di corriere espresso, indicando la data di ritiro prevista. Il rapporto con il corriere è ad esclusiva cura del candidato, così come le relative spese;

Art. 9 – Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Privacy n° 679/2016, l'Accademia di Belle Arti di Venezia si impegna a trattare i dati forniti dai candidati unicamente per le finalità di gestione della procedura selettiva di cui al presente bando e dell'eventuale stipula del contratto di cui all'art. 1.

IL DIRETTORE
Prof. Riccardo Caldura